



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură

Bld. Carol, nr.17, Sector 2, București
Telefon: 021.3054.802
Fax: 021.3054.803
relatii cu publicul@apia.org.ro
www.apia.org.ro



Anexă la Ordinul MADR nr. / 2021

GHIDUL SOLICITANTULUI

**PENTRU ACCESAREA SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT
„SERVICII DE SILVOMEDIU, SERVICII CLIMATICE ȘI CONSERVAREA
PĂDURILOR”, AFERENTĂ MĂSURII 15 „SERVICII DE SILVOMEDIU,
SERVICII CLIMATICE ȘI CONSERVAREA PĂDURILOR”,
SUBMĂSURA 15.1 „PLĂȚI PENTRU ANGAJAMENTE DE SILVOMEDIU”,
PNDR 2014 - 2020**




– București –

**Ediția I
Sesiunea 4/2021**

Cod DPDsv - SFEADRv/M15

PUBLIC

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 1 din 170

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției


Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat				
1.2.	Verificat				
1.3.	Avizat				
1.4.	Avizat APIA				

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate


Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Ordinul prin care se aprobă și data de la care se aplică prevederile ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția I – sesiunea 1/ 2017	inițială		OMADR nr. 108/24.04.2017
2.2	Ediția I - sesiunea 2/2019	Ediția I– sesiunea 1/ 2017		OMADR nr. 202/27.02.2019
2.3	Ediția I – sesiunea 3/2020	Ediția I - sesiunea 2/2019		OMADR nr. 495/01.10.2019
2.4	Ediția I-sesiunea 4/2021	Ediția I - sesiunea 3/2020		Martie 2021

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Modalitate transmitere
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Centre Județene	Funcționarii publici	Angajatii CJ	Comunicat prin e-mail de serviciu în data de	Copie electronică/ instruire personal

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 2 din 170

3.2.	Informare	1	Direcțiile APIA	Funcționarii publici	Angajații APIA Central	Comunicat prin e-mail de serviciu în data de	Copie electronică
3.3.	Evidență	1	DMMRRI			-	-
3.4.	Arhivare	1	DMMRRI			-	Format hârtie și copie electronică
3.5	Alte scopuri	1				

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 3 din 170

CAPITOLUL 1 – PREZENTAREA SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT


1.1. Scopul și obiectivele schemei de ajutor de stat

Prin PNDR 2014 – 2020, document aprobat de către Comisia Europeană prin Decizia C(2015)3508/26.05.2015, cu modificările ulterioare, s-a avut în vedere îmbunătățirea echilibrului dintre dezvoltarea economică și utilizarea durabilă a resurselor naturale.

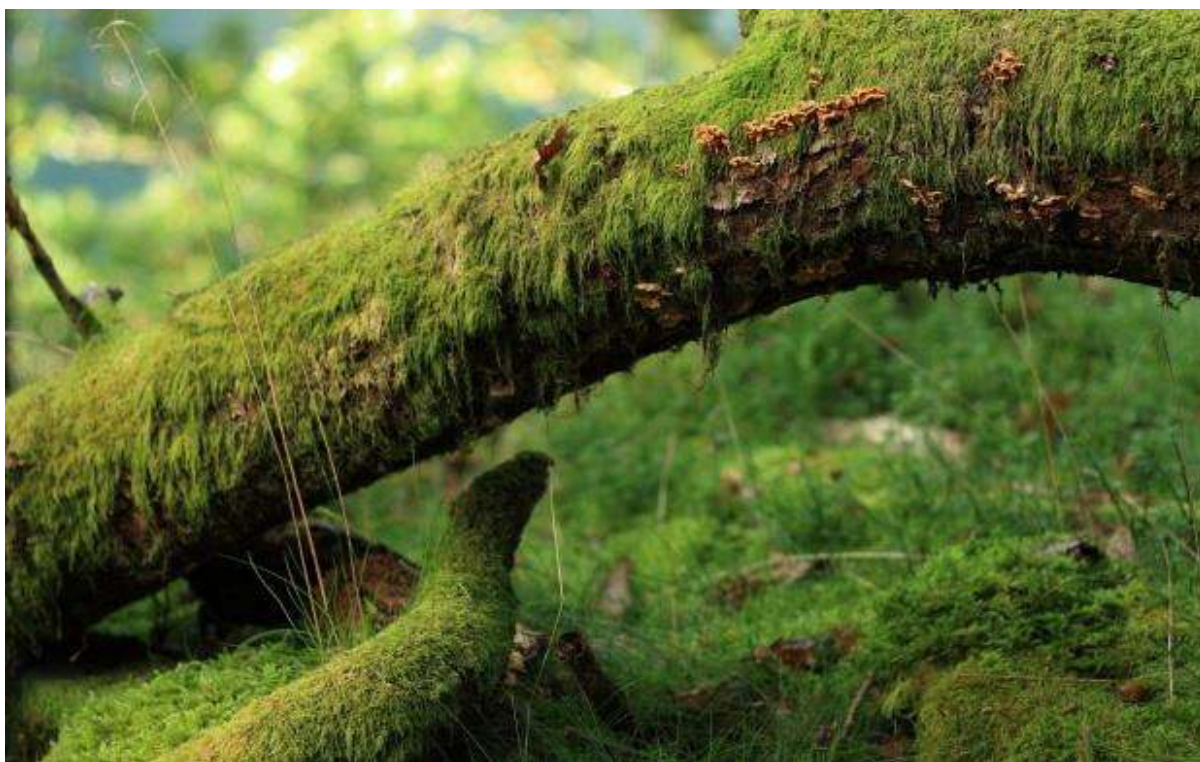
În ceea ce privește Fondul Forestier Național (FFN), gestionarea durabilă a acestuia este asigurată prin cadrul de administrare creat în România, respectiv zonarea funcțională a pădurilor și administrarea acestora prin ocoale silvice în baza amenajamentelor silvice. Cu toate acestea, caracterul intensiv al lucrărilor silvotehnice aplicate, reflectat prin numărul mare de intervenții și utilizarea la scară largă a echipamentelor mecanizate, creează premiza afectării mediului natural al pădurii, contribuind la afectarea diversității biologice, eroziunea solului, creșterea emisiilor de gaze cu efect de seră (GES) etc.




Introducerea în cadrul PNDR 2014-2020 a submăsurii 15.1 ”Plăți pentru angajamente de silvomediu” a avut ca scop reducerea numărului de intervenții silvotehnice în pădure și promovarea tehnologiilor de exploatare a lemnului cu impact redus asupra solului (silvicultură cu impact redus), prin promovarea de angajamente voluntare care depășesc cerințele obligatorii relevante prevăzute în cadrul legislației naționale în domeniul gestionării pădurilor.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 4 din 170

Submăsura 15.1 este încadrată la domeniile de intervenție 4A *Refacerea, conservarea și dezvoltarea biodiversității, inclusiv în zonele Natura 2000, în zonele care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice și în cadrul activităților agricole de mare valoare naturală, precum și a stării peisajelor europene (DI 4A)* și 4B *Prevenirea eroziunii solului și ameliorarea gestionării solului (DI 4B)*, contribuind la atingerea obiectivelor Uniunii Europene de dezvoltare rurală aferente acestor domenii de intervenție.



Astfel, prin Pachetul 1 - *Asigurarea de zone de liniște* din cadrul DI 4A se urmărește în principal asigurarea condițiilor optime de cuibărit, adăpost și hrănire pentru dezvoltarea faunei specifice ecosistemelor forestiere. De asemenea, prin menținerea lemnului mort în pădure (arbori uscați, dar nedoborâți) pentru a se descompune lent, în detrimentul valorificării economice, se urmărește păstrarea unei mari varietăți de insecte xilofage (care se hrănesc cu lemn), care la rândul lor vor

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 5 din 170

contribui la menținerea în pădure a unei populații stabile de păsări insectivore. Totodată, prin menținerea unei consistențe crescute a arboretelor, capacitatea pădurii de a contribui la reducerea concentrației de gaze cu efect de seră din atmosferă prin sechestrarea carbonului și adaptare la efectele schimbărilor climatice, precum și la creșterea retenției scurgerilor de suprafață (în cazul viiturilor) va fi îmbunătățită.


Totodată, prin Pachetul 2 - *Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri* din cadrul DI 4B se are în vedere protejarea resurselor de sol forestier, prin promovarea de tehnologii extensive de exploatare a lemnului cu impact redus al solului, respectiv utilizarea de atelaje în lucrările de rărituri, în detrimentul lucrărilor mecanizate, care în prezent sunt aplicate la scară largă.

Sprijinul acordat în cadrul celor două pachete este de tip compensatoriu, este acordat anual, ca sumă fixă (costuri standard) pe unitatea de suprafață (hectar) și reprezintă o compensație pentru pierderile de venit, costurile suplimentare și costurile tranzacționale suportate de deținătorii de terenuri forestiere care încheie angajamente voluntare pe o perioadă de 5 ani.

Pierderile de venit în cadrul Pachetului 1 se referă la volumul de lemn aferent produselor de igienă care nu se recoltează pe o perioadă de 5 ani în zona de liniște și de 4 ani în restul suprafeței angajate aferente unităților amenajistice (u.a.) pe care sunt planificate lucrări de rărituri și tăieri de igienă, precum și cel aferent produselor rezultate din tăieri de conservare pe o perioadă de 5 ani pe toată suprafața angajată planificată cu astfel de lucrări. În cadrul Pachetului 2 sunt compensate costurile suplimentare generate de utilizarea atelajelor în detrimentul mijloacelor mecanizate pentru efectuarea lucrărilor de rărituri.

Măsurile suplimentare de conservare a biodiversității promovate prin submăsura 15.1 vor contribui, totodată, la atingerea obiectivelor zonelor Natura 2000 care se vor suprapune cu zonele aflate sub angajament (cca. 38.6% din suprafața FFN este inclusă în rețeaua de arii protejate Natura 2000).



 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 6 din 170

Schema de ajutor de stat ”*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*” reprezintă instrumentul tehnic de implementare a submăsurii 15.1 ”*Plăți pentru angajamente de silvo-mediu*” finanțată prin PNDR 2014 - 2020, care are în vedere, de asemenea, reglementarea condițiilor specifice de acordare a ajutoarelor de stat.



1.2. Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile prin Schema de ajutor de stat ”Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”


1.2.1. Beneficiarii schemei pot fi:

- a) Unitățile administrativ-teritoriale care au în proprietate publică sau privată terenuri forestiere,
- b) Persoanele fizice și juridice care au în proprietate privată terenuri forestiere,
- c) Asociații ale beneficiarilor precizați la lit. a) și b) conform prevederilor Ordinul MADR1002/2016, cu modificările și completările ulterioare constituite în baza legislației în vigoare.

c.1.1. Asocierea simplă între persoane fizice în baza Acord-ului de asociere în vederea accesării măsurii 15 (model orientativ în Anexa 15) poate fi între persoane fizice care au în proprietate suprafețe mai mici de 100 de ha.

Cererea de sprijin/de plată se depune la APIA de către împuternicitul membrilor asociați, pe ID/RO.....-ul său, pentru întreaga suprafață înscrisă în Acord.

Cererea de sprijin/de plată și angajamentele vor fi semnate de către împuternicit.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 7 din 170

În cererea de sprijin/plată, la rubrica I - Date de identificare solicitant, Persoane fizice se înscriu numele, prenumele și CNP-urile tuturor persoanelor fizice proprietari, membri asociați, iar la rubricile privind coordonatele bancare și adresa de domiciliu se înscriu datele persoanei împuternicite.

Plata se va efectua în contul bancar deschis de către împuternicit. Împuternicitul va prezenta la APIA documentul justificativ privind transferul sumelor către fiecare membru asociat.

În relația cu APIA, împuternicitul poate desemna, la rândul său un reprezentat/angajat prin procură notarială/contract.

c.1.2. Asocierea simplă între persoane juridice în baza Acord-ului de asociere în vederea accesării măsurii 15 (model orientativ în Anexa 15) poate fi între persoane juridice care au în proprietate suprafețe mai mici de 100 de ha sau mixt, între persoane juridice și persoane fizice care au în proprietate suprafețe mai mici de 100 de ha.

Cererea de sprijin/de plată se depune la APIA de către persoana juridică împuternicită de membri asociați, pe ID/RO.....-ul său, pentru întreaga suprafață înscrisă în Acord. Această cerință se aplică și în cazul formelor de asociere mixte.

Cererea de sprijin/de plată și angajamentele vor fi semnate de către reprezentantul legal al persoanei juridice împuternicite.

În cererea de sprijin/plată, la rubrica I - Date de identificare solicitant, Persoane juridice se înscriu denumirea și CUI tuturor persoanelor juridice proprietari, membri asociați, iar la rubricile privind coordonatele bancare și adresa de domiciliu se înscriu datele persoanei juridice împuternicite.

Plata se va efectua în contul bancar deschis de către persoana juridică împuternicită. Împuternicitul va prezenta la APIA documentul justificativ privind transferul sumelor către fiecare membru asociat.

În relația cu APIA, împuternicitul poate desemna, la rândul său un reprezentat/angajat prin procură notarială/contract.

c.2.1. In cazul în care două sau mai multe persoane fizice dețin o suprafață de teren forestier în indiviziune, se poate opta pentru depunerea unei singure cereri de sprijin/plată cu beneficiari multipli, dacă unul dintre aceștia este împuternicit prin procură notarială, în relația cu APIA.

În cererea de sprijin/plată, la rubrica I - Date de identificare solicitant, Persoane fizice se înscriu numele, prenumele și CNP-urile tuturor proprietarilor aflați în indiviziune, iar la rubricile privind coordonatele bancare și adresa de domiciliu se înscriu datele persoanei fizice împuternicite.


Cererea de sprijin/plată este pe ID/RO.....-ul împuternicitului.

Cererea de sprijin/plată va fi completată și depusă de către împuternicit pentru întreaga suprafață deținută de co-proprietari.

Cererea de sprijin/de plată și angajamentele vor fi semnate de către împuternicit.

În relația cu APIA, împuternicitul poate desemna, la rândul său un reprezentat/angajat prin procură notarială/contract.

Plata se va efectua în contul bancar deschis de către împuternicit. Împuternicitul va prezenta la APIA documentul justificativ privind transferul sumelor către fiecare coproprietar al terenului în indiviziune.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 8 din 170

c.2.2. În cazul în care **două sau mai multe persoane juridice sau mixt (persoane juridice și persoane fizice) dețin o suprafață de teren forestier în indiviziune**, se poate opta pentru depunerea unei singure cereri de sprijin/plată cu beneficiari multipli.

Cererea de sprijin/de plată se depune la APIA de către persoana juridică împuternicită de coproprietari prin procură notarială, pe ID/RO.....-ul său, pentru întreaga suprafață înscrisă în documentul de proprietate. **Această cerință se aplică și în cazul indiviziunii mixte.**

În cererea de sprijin/plată, la rubrica I - Date de identificare solicitant, Persoane juridice se înscriu datele tuturor persoanelor juridice aflate în indiviziune: denumire, CUI, numele și prenumele și CNP administrator/reprezentant legal.

La rubricile privind coordonatele bancare și sediul social se înscriu datele persoanei juridice împuternicite.

Cererea de sprijin/plată va fi completată și depusă de către persoana juridică împuternicită, prin reprezentantul/administratorul său legal, pentru întreaga suprafață deținută de co-proprietari.

Cererea de sprijin/de plată și angajamentele vor fi semnate de către reprezentantul/ administratorul legal al persoanei juridice împuternicite.

Cererea de sprijin/plată este pe ID/RO.....-ul persoanei juridice împuternicite.


Plata se va efectua în contul bancar deschis de către împuternicit. Împuternicitul va prezenta la APIA documentul justificativ privind transferul sumelor către fiecare coproprietar al terenului în indiviziune.

În cazul **c1.1., c1.2., c2.1., c2.2.**, după caz, în conținutul împuternicirii/procurii, respectiv Acordului de *asociere în vederea accesării măsurii 15-Anexa 15*, se va menționa că: împuternicitul are, în numele membrilor asociați/co-proprietarilor, dreptul să semneze cererea de sprijin/plată, modificările acesteia, angajamentele și celelalte documente ale dosarului; sumele primite de la APIA în baza M15 se vor repartiza între co-proprietari/membri ai asocierii, proporțional cu suprafața de teren forestier deținută de fiecare în parte etc.

Fiecare coproprietar, respectiv membru al asocierii în baza Acordului de asociere în vederea *accesării măsurii 15 - Anexa 15* care deține teren agricol și/sau animale va avea obligația de a depune o cerere unică de plată (indiferent dacă se solicită sprijin sau nu pe una sau mai multe din schemele prevăzute în cererea unică de plată), în scopul verificării respectării normelor de eco-condiționalitate. În acest sens, procura/împuternicirea, respectiv Acordul de asociere în vederea *accesării măsurii 15 - Anexa 15* va stipula faptul că în cazul în care APIA constată o nerespectare a normelor de eco-condiționalitate pe suprafețele de teren agricol și/ sau animale deținute de către unul dintre co-proprietari/membri ai asocierii, la suma convenită pentru cererea de sprijin/plată M15 se va aplica sancțiunea stabilită pentru cererea unică de plată.

În cazul în care, APIA constată nerespectări ale normelor de eco-condiționalitate pe suprafețele și/sau la animalele deținute de mai mulți co-proprietari/membri asociați, la suma convenită pentru cererea de sprijin/plată M15, se va aplica sancțiunea cea mai mare dintre cele stabilite pentru fiecare cerere unică de plată.

Totodată, procura/împuternicirea, respectiv Acordul de *asociere în vederea accesării măsurii 15-Anexa 15* va stipula faptul că în cazul în care se constată o nerespectare a condițiilor/cerințelor de eligibilitate, obligatorii relevante și specifice M15, la suma convenită cererii de sprijin/plată pentru M15 se va aplica sancțiunea stabilită.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 9 din 170

În plus, în cazul persoanelor juridice din oricare formă de asociere trebuie respectată cerința privind neîncadrarea în categoria firmelor în dificultate. Cerința privind neîncadrarea în categoria firmelor în dificultate trebuie îndeplinită de către toate persoanele juridice din forma de asociere respectivă.

Calitatea de beneficiar eligibil se dovedește prin prezentarea documentelor precizate în Secțiunea V a cererii de sprijin (**Anexa 1**) la categoria „Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului”.

1.2.2. Pentru a fi eligibili în cadrul schemei, solicitanții trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să fie proprietarii suprafețelor de teren forestier localizate pe teritoriul României pentru care se solicită sprijin în cadrul schemei.

Dovedirea dreptului de proprietate asupra terenurilor forestiere care fac obiectul schemei de ajutor de stat se realizează prin prezentarea documentelor precizate în Secțiunea V a cererii de sprijin (**Anexa 1**) la categoria Documente doveditoare ale dreptului de proprietate asupra terenului forestier.

b) să se angajeze că mențin angajamentul de silvomediu pentru o perioadă de 5 ani, de la data semnării acestuia;

c) să se angajeze că respectă cerințele specifice și cerințele obligatorii relevante prevăzute de legea națională a pădurilor aplicabile pachetelor de silvomediu pentru care aplică;

Asumarea angajamentului se face prin depunerea cererii de sprijin din cadrul sesiunii respective și a documentelor anexate acesteia. Data semnării este în perioada de depunere a cererii de sprijin, iar **angajamentul trebuie respectat și în perioada de la 1 ianuarie până la data depunerii cererii de sprijin.**

d) să dețină contract de administrare sau prestări servicii silvice cu un ocol silvic autorizat pentru suprafețele de teren forestier pentru care se solicită sprijin în cadrul schemei;


Beneficiarul este obligat să asigure continuitatea contractului(lor) de administrare/prestări servicii silvice a terenului forestier de către un ocol/ocoale silvic/e autorizat/e pe toată perioada de 5 ani de angajament.

Dovada existenței unui contract de administrare/prestări servicii silvice cu un ocol silvic autorizat se face prin prezentarea **Anexei 8 – Adeverință** eliberată de ocolul silvic.

În cazul în care contractul de administrare/prestări servicii silvice nu acoperă toată perioada de 5 ani de angajament sau este reziliat, beneficiarul este obligat, ori de câte ori este cazul, să prezinte o nouă **Adeverință** (Anexa 8) la momentul încheierii unui nou contract, având în vedere să se asigure de continuitatea administrării de către un ocol silvic a terenului forestier pe toată perioada de angajament.

e) să participe în cadrul angajamentului cu toată suprafața de teren forestier eligibilă în cadrul schemei deținută de acesta la 01.01.2021 într-o unitate de producție și/sau protecție.

Asumarea condiției se face prin depunerea cererii de sprijin și a documentelor anexate.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 10 din 170



1.2.3. Schema nu se aplică beneficiarilor care se află, după caz, în următoarele situații:

- Sunt întreprinderi aflate în dificultate, în sensul definiției precizate la art.5 lit. r) din OMADR 1002/2016, cu modificările și completările ulterioare prin (această condiție nu se aplică beneficiarilor persoane fizice și celor din categoria unităților administrativ teritoriale de nivel LAU 2 <comune, orașe, municipii>, precum și formelor asociative ale acestora, care nu desfășoară o activitate economică).

Activitate economică – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri și servicii pe o piață. Conform Codului fiscal:

„Art.7 - activitate economică - orice activitate desfășurată de către o persoană în scopul obținerii de venit.


Art. 269 - Persoane impozabile și activitatea economică

(1) Este considerată persoană impozabilă orice persoană care desfășoară, de o manieră independentă și indiferent de loc, activități economice de natura celor prevăzute la alin. (2), oricare ar fi scopul sau rezultatul acestei activități.

(2) În sensul prezentului titlu, activitățile economice cuprind activitățile producătorilor, comercianților sau prestatorilor de servicii, inclusiv activitățile extractive, agricole și activitățile profesiilor liberale sau asimilate acestora. De asemenea constituie activitate economică exploatarea bunurilor corporale sau necorporale în scopul obținerii de venituri cu caracter de continuitate.”

Verificarea acestui criteriu de eligibilitate se va efectua pentru toate categoriile de solicitanți/beneficiari eligibili, care desfășoară o activitate economică.

Solicitantul/beneficiarul are obligația de a-și asuma după caz, fiecare cerință (punctele a, b, c, d și e) din Anexa la Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria „întreprindere în dificultate (Anexa 2), prin bifarea uneia dintre opțiunile din formular DA/NU/NU ESTE CAZUL.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 11 din 170

În cazul beneficiarilor care nu întocmesc situații financiare anuale (formularul Bilanț contabil, formularul Situația contului de profit și pierderi, etc.), deci nu au posibilitatea să determine indicatorii economici prevăzuți la punctele a), b) și e) din Anexa la *Declarația de "întreprindere în dificultate"*, vor bifa "nu este cazul".

În cazul UAT-urilor, formelor asociative ale persoanelor fizice și UAT, precum și a altor entități care desfășoară o activitate economică, care nu sunt înregistrate la ONRC verificările prevăzute la punctele a), b) și e) din Anexa la Declarație se efectuează în cazul în care situațiile financiare anuale depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, permit calculul indicatorilor respectivi",

UAT va utiliza informațiile oferite de situațiile financiare anuale pe care le întocmesc conform prevederilor Ordinului MFP nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind *organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice* (bilanț, cont de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, situația modificărilor în structura activelor/capitalurilor, contul de execuție bugetară) și vor calcula indicatorii economici prevăzuți la punctele a), b) și e) din Anexa la Declarație, în măsura în care regăsesc elementele necesare determinării acestor indicatori.

Verificarea cerinței de la punctul c) din Anexa la Declarație: toți beneficiarii care dețin Certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului verifică acest certificat pentru a se identifica eventuale decizii de insolvență și Buletinul procedurilor de insolvență pe site-ul Ministerului Justiției – ONRC: <https://portal.onrc.ro/ONRCPortalWeb/ONRCPortal.portal>

Referitor la verificarea cerinței d) din Declarația privind întreprinderea în dificultate, se accesează site-ul <http://www.renascu.eu>, cu user și parolă alocate de către Consiliul Concurenței.

Solicitanții - persoane juridice care din diferite motive, în anul de referință pentru care se evaluează respectarea cerinței, nu au desfășurat activitate economică, depun la cererea de sprijin o declarație de inactivitate (Formularul S1046).


Societățile comerciale, organizațiile non-profit și celelalte entități care nu au desfășurat niciun fel de activitate de la înființare și până la încheierea exercițiului financiar, nu întocmesc situații financiare anuale, ci trebuie să depună la ANAF o declarație de inactivitate (Formularul S1046), potrivit art. 36 alin. (2) din *Legea contabilității nr. 82/1991*, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prevederile de mai sus se aplică și persoanelor juridice fără scop patrimonial.

Pentru demonstrarea respectării acestei condiții, solicitantul depune documentele precizate în Secțiunea V a cererii de sprijin (**Anexa 1**) la categoria „Alte documente”.

Solicitantul este considerat a fi în dificultate dacă a reieșit că este în dificultate la cel puțin unul din punctele a), b), c), d) și e) din Anexa la Declarația pe propria răspundere a reprezentantului întreprinderii privind încadrarea în categoria „întreprindere în dificultate (**Anexa 2**).

- Împotriva lor a fost emis un titlu de creanță a unui ajutor de stat, dacă aceasta nu a fost recuperat.

Verificarea existenței debitelor se efectuează de către APIA și AFIR, înainte de demararea procesului de selecție în baza *Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru cererile de sprijin aferente Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” și Măsurii 15 “Servicii de silvomediu,*

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 12 din 170


servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 ”Plăți pentru angajamente de silvomediu”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, aprobat prin Ordinul MADR nr. 362/2016, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare ROF.

Cerința privind existența debitelor nerecuperate pentru **ajutoarele de stat gestionate de APIA și AFIR** se aplică tuturor coproprietarilor sau membrilor asocierii în baza Acordului de asociere în vederea accesării măsurii 15-Anexa 15.

Ajutoarele de stat gestionate de APIA sunt: ajutorul de stat în sectorul creșterii animalelor - în baza HG nr. 1179/2014, cu modificările și completările ulterioare, Ajutorul de stat pentru reducerea accizei la motorină utilizată în agricultură în baza HG nr. 1174/2014, cu modificările și completările ulterioare, Renta viageră agricolă în baza Legii nr. 247/2005, cu modificările și completările ulterioare – titlul XI, Schema de ajutor de stat pentru susținerea activității crescătorilor din sectorul bovin în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-19 - în baza OUG nr. 149/2020, Măsura 21 - Sprijin temporar cu caracter excepțional acordat fermierilor și IMM-urilor care au fost afectați în mod deosebit de criza COVID-19 (ajutoare pentru susținerea activităților agricole din sectoarele bovin / ovine - caprine / legume-fructe, cartofi și vitivinicol în contextul crizei economice generate de pandemia COVID-19), Schemei de ajutor de stat pentru susținerea activității crescătorilor din sectorul suin în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-19 - în baza OUG nr. 150/2020, Schema de ajutor de stat pentru susținerea activității crescătorilor din sectorul avicol în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-19 - în baza OUG nr. 151/2020, Scheme de ajutor de stat acordat producătorilor agricoli care au înființat culturi în toamna anului 2019, afectate de seceta pedologică - în baza OUG nr. 148/2020, Schema de ajutor de stat pentru susținerea activității producătorilor din sectorul vitivinicol în contextul crizei economice - generate de pandemia de COVID-19 - OUG nr. 205/2020.

1.3. Criterii privind eligibilitatea terenurilor



 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 13 din 170

a) Fac obiectul aplicării schemei terenurile acoperite cu pădure, cu excepția suprafețelor încadrate în tipul I funcțional (T I) și terenurile destinate împăduririi, cu condiția ca terenurile destinate împăduririi sau reîmpăduririi să nu reprezinte mai mult de 15% din suprafața angajată; Verificarea condiției ca terenurile destinate împăduririi sau reîmpăduririi să nu reprezinte mai mult de 15% din suprafața angajată se realizează la depunerea cererii de sprijin, precum și în fiecare an pe întreaga perioadă de aplicare a angajamentului, de către GF.

Suprafața aferentă terenurilor destinate împăduririi sau reîmpăduririi, care în termeni de specialitate se numește „clasă de regenerare”, se stabilește în următorul mod:

1) Pentru fiecare unitate de producție și/sau protecție (UP) se vor identifica în *Planul lucrărilor de regenerare* u.a. care fac obiectul cererii de sprijin/plată pe care sunt planificate lucrări de împăduriri încadrate în următoarele categorii (conform Anexei nr. 9 la Ordinul ministrului apelor, pădurilor și protecției mediului nr. 1672/2000):

B.1. Suprafețe de parcurs integral cu lucrări de împădurire

B.1.1. Împăduriri în terenuri goale din fondul forestier

B.1.1.1. – împăduriri în poieni și goluri;

B.1.1.2. – împăduriri în terenuri degradate;

B.1.2. Împăduriri în terenuri parcurse cu tăieri de regenerare

B.1.2.1. – împăduriri în suprafețe parcurse cu tăieri rase;

B.1.2.2. – împăduriri pentru înlocuirea arboretelor slab productive (refaceri);

B.1.2.3. - împăduriri pentru înlocuirea arboretelor derivate (substituiri);


B.1.2.4. - împăduriri în terenuri dezgolite prin calamități naturale (incendii, doborâturi de vânt sau zăpadă, uscure etc.).

În cazul în care în amenajamentele silvice în *Planul lucrărilor de regenerare* lucrările de împăduriri mai sus menționate sunt atribuite unui alt cod față de cele menționate mai sus, identificarea u.a. se va face după codurile din amenajament care corespund cu lucrările de împăduriri de mai sus, cu precizarea că validarea încadrării corecte a codului trebuie să fie realizată de Garda Forestieră (GF).

2) Pentru fiecare u.a. identificată la pasul 1) încadrată în categoria B.1.1 se identifică suprafața pe care au fost deja efectuate lucrările de împădurire sau urmează a fi efectuate până la 31.12 a anului 1 de angajament.

3) Pentru fiecare u.a. identificată la pasul 1) încadrată în categoria B.1.2. se identifică suprafața parcursă cu lucrări de extragere a materialului lemnos sau care urmează a fi parcursă până la 31.12 a anului 1 de angajament și pe care nu au fost efectuate sau nu urmează a se efectua lucrări de împăduriri până la 31.12. a anului 1 de angajament.

4) Se efectuează următorul calcul:

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 14 din 170

Suprafața clasei de regenerare este egală cu suprafața înscrisă la categoria B.1.1, diminuată cu suprafața împădurită menționată la pasul 2), la care se adaugă suprafața parcursă cu lucrările de extragere a arborilor, prevăzute la categoria B.1.2 și identificată la pasul 3).

Suprafața va fi actualizată anual, pe baza listei de lucrări executate sau care urmează a se efectua până la 31.12 a anului cererii de plată (lucrări de împădurire/reîmpădurire și lucrări de extragere a arborilor).

Îndeplinirea cerinței se va verifica anual, de Garda Forestieră (GF), prin raportarea suprafeței determinate la pasul 4) la suprafața totală pentru care se încheie angajamentul.

b) Suprafața minimă pentru care se încheie angajamentul este de 100 ha;

c) Suprafețele care fac obiectul angajamentului trebuie identificate în format electronic;

d) Suprafața trebuie să facă parte dintr-un amenajament silvic în vigoare. Amenajamentul se consideră a fi în vigoare după ce a fost avizat procesul verbal al conferinței a II-a de amenajare document în care se consemnează suprafața UP, distribuția suprafețelor pe categorii de folosință, pe categorii funcționale, cuprinde suprafețele ce vor fi parcurse cu lucrări și menționează data intrării în vigoare a amenajamentului și durata de aplicare.

Dacă valabilitatea amenajamentului silvic expiră în timpul angajamentului, beneficiarul este obligat să întocmească un nou amenajament silvic, astfel încât să existe continuitate între cele două amenajamente silvice. În această situație, beneficiarul va întocmi un nou dosar tehnic cu datele din noul amenajament, care va fi depus la GF în termen de 15 zile lucrătoare de la data conferinței a II-a de amenajare.

Ordinea de desfășurare a activității de reamenajare a pădurii este:

1. Conferința I de amenajare, care poate fi asimilată cu tema de proiectare.
2. Lucrările de culegere a datelor de teren.
3. Recepția datelor de teren.

Aceste etape se desfășoară în ultimul an de aplicare a amenajamentului în vigoare și sunt cunoscute de către GF.

4. Conferința a II-a de amenajare, care se desfășoară la începutul primului an de aplicare a noului amenajament, prin care se stabilesc planurile de lucrări.


Înainte de Conferința a II-a nu sunt permise lucrări în pădure, cu excepția recoltării produse accidentale.

Întrucât trebuie să existe cât mai repede planurile de lucrări, pentru întocmirea dosarului tehnic, s-a convenit ca desfășurarea Conferinței II de amenajare să aibă prioritate față de alte amenajamente fără angajamente la Măsura 15.

În cazul în care la depunerea cererii de sprijin/de plată, amenajamentul silvic este expirat și conferința a II-a de amenajare nu s-a desfășurat încă, din punct de vedere al angajamentului, se consideră respectată cerința privind continuitatea dacă solicitantul sprijinului:

- a efectuat demersurile legale precizate mai sus la pct. 1-3 pentru întocmirea noului amenajament înainte de data expirării amenajamentului anterior (GF confirmă la APIA prin adresă că este în curs de elaborare un nou amenajament silvic)

și

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 15 din 170

- ulterior aprobării planurilor de lucrări prin conferința a II-a de amenajare, depune la APIA avizul (cu Fișa rezumativă a dosarului tehnic anexată) eliberat de GF în baza noului amenajament odată cu următoarea cerere de plată sau în maximum 20 de zile calendaristice de la emitere. Până la depunerea noului aviz (și a fișei rezumative corespunzătoare) la APIA, cererea nu va fi autorizată la plată.

1.4. Tipul sprijinului, intensitatea ajutorului și valoarea sprijinului

Sprijinul acordat în cadrul acestei scheme este de tip compensatoriu și este acordat anual, ca sumă fixă pe unitatea de suprafață (hectar) și reprezintă o compensație pentru pierderile de venit, costurile suplimentare și tranzacționale suportate de deținătorii de terenuri forestiere care încheie angajamente voluntare pe o perioadă de 5 ani.

În cadrul schemei sunt compensate două tipuri de angajamente, ale căror cerințe specifice sunt încadrate în următoarele două pachete:

- a) **Pachetul 1** – Asigurarea de zone de liniște,
- b) **Pachetul 2** - Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri (Pachetul 2 poate fi aplicat doar în combinație cu Pachetul 1).

Intensitatea sprijinului public nerambursabil acordat în baza prezentei Scheme este de 100%.

Valorile plăților compensatorii acordate sunt următoarele:


- **38 € pe an și pe hectar** pentru suprafața angajată în cadrul **Pachetului 1**;
- **137 € pe an și pe hectar** pentru suprafața anuală pentru care se solicită sprijin în cadrul **Pachetului 2**.

Pentru suprafețe cuprinse între 100 ha și 500 ha (inclusiv) sprijinul financiar se acordă 100% din valoarea plății compensatorii. Pentru suprafețe mai mari de 500 ha se aplică degresivitatea suportului financiar, astfel că nivelul plăților va fi ajustat după cum urmează:

- pentru suprafața cuprinsă între **500,01 ha** și **1000 ha** se va acorda 85% din valoarea plății compensatorii,
- pentru suprafața cuprinsă între **1000,01 ha** și **5000 ha** se va acorda 65% din valoarea plății compensatorii,
- pentru suprafața mai mare de **5000 ha** se va acorda 50% din valoarea plății compensatorii.

Degresivitatea se aplică suprafețelor angajate mai mari de 500 de hectare pentru ambele pachete.

Valorile plăților compensatorii aferente celor două pachete ajustate ca urmare a aplicării degresivității sprijinului financiar sunt prezentate în Secțiunea **III.B** (valoarea publică estimată) a cererii de sprijin (**Anexa 1**).

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 16 din 170



1.5. Cerințe specifice pe care trebuie să le îndeplinească solicitanții pentru obținerea plăților compensatorii

1.5.1 Cerințele specifice Pachetului 1 – Asigurarea de zone de liniște


a) Fiecare solicitant al sprijinului financiar delimitează o zonă de liniște compactă de cel puțin 20% din totalul suprafeței eligibile angajate, delimitată prin limite parcelare sau subparcelare. În situația în care solicitantul deține în proprietate terenuri forestiere situate în mai multe UP-uri (administrare de același ocol silvic sau de ocoale silvice diferite), delimitarea zonei de liniște compacte de minimum 20% se va asigura la nivelul fiecărei UP. Zona de liniște compactă din cadrul unei UP nu poate avea o suprafață mai mică de 20 ha.

Delimitarea zonei de liniște compacte la nivel de UP se realizează avându-se în vedere următoarele aspecte:

- Zona de liniște compactă la nivel de UP poate fi constituită din mai multe trupuri compacte cu suprafețe de cel puțin 20 ha care conțin u.a. întregi. Compactitatea zonelor de liniște se consideră îndeplinită dacă suprafața prezintă un singur contur (nu este divizată). Un teren pentru hrana vânatului poate fi acceptat în interiorul zonei de liniște, fără ca suprafața acestuia să fie luată în calcul (fiind codificată diferit și neinclusă în shape-uri).

- Nu pot face parte din trupurile compacte și zona de liniște u.a. care au în comun numai un punct cu o u.a. care face parte din zona de liniște.

Dacă pe parcursul derulării angajamentului nu se îndeplinește această condiție concomitent pentru toate suprafețele compacte la nivelul unei UP, beneficiarul este exclus de la plată pentru UP în cauză.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 17 din 170

Unitățile amenajistice care fac parte din zona de liniște vor fi specificate în informațiile furnizate de solicitant în cadrul dosarului tehnic, precum și în cererea de sprijin/plată.

Zona de liniște stabilită prin cererea de sprijin se menține pe toată perioada de 5 ani a angajamentului, cu excepția cazurilor de forță majoră.


În cazul în care amenajamentul silvic expiră pe parcursul perioadei de derulare a angajamentului, se va avea în vedere ca suprafața zonei de liniște din noul amenajament să fie cel puțin egală cu suprafața zonei de liniște de la momentul ultimei cereri de plată/cereri de sprijin aferentă vechiului amenajament. De asemenea, amplasamentul zonei de liniște din noul amenajament trebuie să cuprindă cel puțin întregul amplasament al zonei de liniște de la momentul ultimei cereri de plată/cereri de sprijin aferentă vechiului amenajament. Verificarea se face la nivel de contur al suprafeței. Dosarul tehnic întocmit pentru noul amenajament va conține și un tabel privind corespondența între u.a.-urile vechiului amenajament și cele ale noului amenajament.

b) În cadrul zonelor de liniște, pentru perioada de angajament, vor fi permise doar lucrări de împădurire, ajutorarea regenerărilor naturale, întreținere a culturilor și a semințișurilor până la realizarea stării de masiv, descopleșiri, degajări, depresaje și curățiri, precum și lucrări de reconstrucție ecologică care se continuă din perioada premergătoare angajamentului.

Nu pot fi incluse în zona de liniște u.a. pe care au fost executate/se află în execuție/se vor executa lucrări pe perioada cuprinsă între 01.01 a anului 1 (primul an de angajament) și 31.12 a anului 5 (ultimul an de angajament), cu excepția celor menționate la lit.b) sau la lit.c).



c) Fenomene care impun recoltarea de produse accidentale I și II (conform definiției din Capitolul 5 - Definiții și abrevieri) în zona de liniște:

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 18 din 170


1. În cazul în care pe perioada de aplicare a angajamentului în cadrul zonei de liniște apar fenomene care impun recoltarea de produse accidentale I sau II pe o suprafață mai mică de 50% din suprafața totală a zonei de liniște, lemnul afectat va fi extras cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Dacă pe această suprafață lemnul afectat este extras fără a fi respectate condițiile legii, beneficiarul va fi sancționat în conformitate cu prevederile sistemului de sancțiuni aferent schemei de ajutor de stat. De asemenea, în cazul în care fenomenul care impune recoltarea de produse accidentale I sau II afectează întreaga suprafață a u.a., se exclude de la plata aferentă Pachetului 1 u.a. respectivă pentru anul în care se recoltează produsele accidentale I sau II.

2. În cazul în care suprafața pe care apar fenomene care impun recoltarea de produse accidentale I sau II este egală sau mai mare de 50% din suprafața totală a zonei de liniște, angajamentul se încheie fără a fi necesară rambursarea sprijinului primit anterior în cadrul angajamentului.

Dacă pe perioada aplicării angajamentului, în cadrul zonei de liniște apar fenomene care impun recoltarea de produse accidentale I sau II, iar solicitantul deține în proprietate terenuri forestiere situate în mai multe UP-uri, calculul ponderii suprafeței pe care se impune recoltarea produselor accidentale se raportează la suprafața totală angajată a zonei de liniște. Astfel, dacă suprafața pe care apar fenomene care impun recoltarea de produse accidentale I sau II este mai mare sau egală de 50% din suprafața totală a zonei de liniște, angajamentul se încheie fără a fi necesară rambursarea sprijinului primit anterior pentru suprafața respectivă. Angajamentul se încheie, deoarece în această situație nu se mai pot atinge obiectivele propuse prin implementarea acestuia. Constatarea fenomenului, întocmirea, verificarea și aprobarea actului de punere în valoare și autorizarea exploatării masei lemnoase se va efectua conform prevederilor legale în vigoare și instrucțiunilor tehnice. În notificarea prevăzută în *Procedura aprobată prin Ordinul MMAP*, ocolul silvic va preciza și faptul că aferent amplasamentului pe care a fost constituit actul de punere în valoare pentru produse accidentale se află în derulare un angajament de silvomediu.

GF efectuează verificarea în sistemul ”SUMAL ocol” privind informațiile referitoare la lucrările efectuate (UP, u.a. în care s-a efectuat marcarea, suprafața afectată pe fiecare u.a. afectat etc.) și realizează verificarea în teren a actelor de punere în valoare întocmite în urma manifestării fenomenului. Ca urmare a verificărilor, GF emite o notă de constatare a fenomenului. Pentru fiecare UP afectată, documentul conține următoarele date referitoare la zona de liniște: nr./denumire UP, suprafață UP angajată din zona de liniște, suprafață UP afectată din zona de liniște, nr. u.a., suprafață u.a. angajată, suprafață u.a. afectată, tipul fenomenului care afectează zona de liniște, data producerii fenomenului, data semnării la GF, data efectuării verificării, procentul suprafeței afectate raportat la total suprafață UP angajată din zona de liniște.

d) Pe suprafața din angajament care nu face obiectul constituirii zonei de liniște se pot executa lucrările prevăzute de amenajamentul silvic, avându-se în vedere ca pe perioada angajamentului să nu se intervină cu lucrări mai mult de o dată pe aceeași u.a., cu excepția cazului în care este necesar să se efectueze lucrări de împădurire, ajutorarea regenerărilor naturale, întreținere a culturilor și a semințurilor până la realizarea stării de masiv, descopleșiri, degajări, depresaje și curățiri. În situația în care pe suprafața unei u.a. din afara zonei de liniște are loc un fenomen ce

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 19 din 170

impune recoltarea de produse accidentale I sau II, lemnul afectat va fi extras în condițiile legii. În cazul în care fenomenul care impune recoltarea de produse accidentale I sau II afectează întreaga suprafața a u.a., se exclude de la plata aferentă Pachetului 1 u.a. respectivă pentru anul în care se recoltează produsele accidentale I sau II.

În accepțiunea prevederilor de la lit. d) lucrarea prevăzută în amenajamentul silvic a se executa o singură dată la nivel de u.a. pe perioada angajamentului se execută într-o singură perioadă cuprinsă între 01.01 anul n – 31.12 anul n (condiția se aplică inclusiv în anul 1 de angajament). În cazul angajamentelor care se întind pe perioada a doua amenajamente, se va avea în vedere ca pe u.a. pe care s-au executat lucrări în perioada de aplicabilitate a primului amenajament să nu se mai execute lucrările prevăzute în noul amenajament pe perioada rămasă din angajament. În cazul în care o partidă nu a putut fi exploatată în întregime până la data de 31.12 a anului ”n” și stocul este reautorizat la data de 01.01 a anului n+1 pentru extragerea stocului rămas, nu se consideră a fi lucrări separate, cu condiția ca durata de timp de la începutul exploatării și până la reprimirea parchetului să nu depășească 365 de zile calendaristice.


e) Pe toată perioada de angajament (de la 01.01 - anul 1 de angajament până la 31.12 - anul 5 de angajament) în u.a. încadrate în tipul funcțional TII, pentru care în amenajament sunt prevăzute lucrări speciale de conservare, nu se vor executa lucrări de recoltare masă lemnoasă, cu excepția, dacă este cazul, recoltării de produse accidentale I și II (conform definiției din cadrul schemei de ajutor de stat). Toate celelalte tipuri de lucrări prevăzute pot fi efectuate.

De la data 01.01.2021 nu se vor mai executa lucrări de recoltare material lemnos în u.a. încadrate în TII, pentru care în amenajament sunt prevăzute lucrări speciale de conservare, cu excepția, dacă este cazul, recoltării de produse accidentale I și II (conform definiției din cadrul schemei de ajutor de stat). În cazul în care de la data de 01.01.2021 și data avizării dosarului tehnic de către ocolul silvic au fost executate lucrări de recoltare de masă lemnoasă, cu excepția, dacă este cazul, recoltării de produse accidentale I și II (conform definiției din cadrul schemei de ajutor de stat), u.a. pe care s-au executat astfel de lucrări vor fi excluse de la plata Pachetului I pentru anul 1. De asemenea, în cazul în care fenomenul care impune recoltarea de produse accidentale I sau II afectează întreaga suprafața a u.a., se exclude de la plata aferentă Pachetului 1 u.a. respectivă pentru anul în care se recoltează produsele accidentale I sau II.

f) Pentru aplicarea pachetului 1 se va avea în vedere că până la expirarea amenajamentului sau, în cazul în care angajamentul se întinde pe perioada a două amenajamente, până la expirarea celor două amenajamente silvice, **volumul rămas de recoltat prin tăieri de conservare** pe toată suprafața din angajament trebuie să fie egal cu cel puțin cinci posibilități anuale de recoltare a masei lemnoase prin tăieri de conservare prevăzute în amenajamentul sau amenajamentele silvice (cumulate).

Verificarea acestei cerințe se face de către GF, atât în etapa de avizare a dosarului tehnic, cât și în etapa de control pe teren a cererilor de sprijin declarate eligibile sau a cererilor de plată depuse pentru fiecare an de angajament și care au fost incluse în eșantionul de control.

- **În cazul în care amenajamentul este valabil pe toată perioada angajamentului:**

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 20 din 170

La avizarea dosarului tehnic, Garda Forestieră verifică îndeplinirea cerinței specifice privind volumul rămas de recoltat prin tăieri de conservare. Verificarea se va efectua pe fiecare UP/amenajament, în parte.

- Pentru Cererea de sprijin:

Volumul rămas de recoltat reprezintă diferența dintre volumul de extras din Planul lucrărilor de conservare aferent u.a. incluse în angajament și volumul recoltat/care urmează a fi recoltat prin lucrări de conservare din aceleași u.a. de la data intrării în vigoare a amenajamentului până la data de 31.12 a anului anterior primului an de angajament. Condiția f) este verificată de GF la momentul avizării dosarului tehnic și este comunicată beneficiarului și menționată în fișa rezumativă. Dacă cerința privind volumul rămas de recoltat prin tăieri de conservare pe toată suprafața din angajament nu este îndeplinită cererea de sprijin este considerată neeligibilă, iar solicitantul nu poate accesa schema de ajutor de stat.

Având în vedere că cererea de sprijin este și cerere de plată pentru anul 1 de angajament, cerința se va verifica și ulterior, prin Raportul de control întocmit pentru anul 1 de angajament. Neîndeplinirea cerinței va fi sancționată în conformitate cu sistemul de sancțiuni aprobat prin ordin MADR.

- Pentru toate cererile de plată:

Cerința referitoare la volumul rămas de recoltat prin tăieri de conservare (încadrarea în posibilitatea stabilită prin amenajamentul silvic) se va verifica anual, pentru fiecare cerere de plată depusă de beneficiar, luându-se în calcul lucrările efectuate/care se vor efectua până la 31.12 a anului de cerere – în conformitate cu informațiile privind lucrările efectuate și cele rămase de efectuat din Raportul de control privind respectarea criteriilor de eligibilitate, a cerințelor obligatorii relevante și a cerințelor specifice. Raportul va fi întocmit de GF și transmis la APIA – centrul județean la care a fost depusă cererea de sprijin/de plată.

De asemenea, cerința referitoare la volumul rămas de recoltat prin tăieri de conservare, trebuie respectată și după încheierea angajamentului, până la expirarea amenajamentului silvic aflat în vigoare la data ultimului an de angajament.

Neîndeplinirea cerinței va fi sancționată în conformitate cu sistemul de sancțiuni aprobat prin ordin MADR.


- **În cazul în care amenajamentul expiră pe parcursul derulării angajamentului:**

Garda Forestieră verifică îndeplinirea condițiilor privind volumul rămas de recoltat prin tăieri de conservare la intrarea în vigoare a noului amenajament prin cumularea prevederilor din ambele amenajamente.

Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a amenajamentului beneficiarul:

- întocmește un nou amenajament – cu respectarea continuității privind valabilitatea amenajamentelor pe toată perioada angajamentului - și un nou dosar tehnic privind amenajamentul actual;

- înaintează dosarul tehnic către Garda Forestieră, spre avizare. Garda Forestieră întocmește o nouă Fișă rezumativă.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 21 din 170

Astfel, volumul rămas de recoltat reprezintă diferența dintre suma volumelor de extras din Planul lucrărilor de conservare aferent u.a. incluse în angajament din ambele amenajamente, pe de o parte și suma volumelor recoltate din aceleași u.a. de la data intrării în vigoare a primului amenajament până la data întocmirii noului dosar tehnic, pe de altă parte.

De asemenea, cerința referitoare la volumul rămas de recoltat prin tăieri de conservare trebuie respectată și după încheierea angajamentului, până la expirarea amenajamentului silvic aflat în vigoare la data ultimului an de angajament.

Respectarea cerinței este verificată de GF, iar neîndeplinirea acesteia determină reducerea proporțională a sumelor de plată în conformitate cu sistemul de sancțiuni aprobat prin Ordin MADR.


În situația în care în noul amenajament nu se mențin atributele de identificare ale u.a. (codificare u.a.) și suprafața, solicitantul sprijinului anexează un tabel de corespondență între u.a.-urile din primul amenajament și cel curent în vederea verificării respectării cerințelor astfel:

Pentru pachetul 1 se va ține cont de următoarele cerințe:

- conturul suprafeței zonei de liniște compacte din noul amenajament poate fi identic sau mai mare decât suprafața din primul amenajament (conturul suprafeței din noul amenajament trebuie să se suprapună cu cel inițial sau îl poate depăși). În cazul excluderii u.a. din zona de liniște se vor avea în vedere următoarele posibilități:

- completarea, dacă este posibil, a zonei de liniște cu u.a. adiacente, astfel încât să se ajungă la procentul de 20%. Condiția ca u.a. să fie incluse în zona de liniște în anul următor este ca pe acestea să se fi respectat cerințele specifice în anii anteriori;
- în cazul în care completarea zonei de liniște cu u.a. adiacente nu este posibilă, sancțiunea identificată inițial pentru cerința specifică se aplică până la finalizarea angajamentului, fără a se considera repetiție/intenție. În situația în care intervin alte nerespectări de cerințe, acestea pot fi încadrate la repetiție/intenție, după caz.

- pe suprafețele din afara zonei de liniște se pot efectua lucrările prevăzute de amenajamente o singură dată pe aceeași unitate amenajistică pe perioada angajamentului.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 22 din 170

1.5.2. Cerințele specifice Pachetului 2 – Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri




Pachetul 2 poate fi accesat doar în combinație cu Pachetul 1.

Adoptând acest pachet, solicitantul sprijinului se angajează să exploateze materialul lemnos provenit din rărituri folosind exclusiv atelaje la operațiile de adunat, scos și apropiat pe suprafața ce face obiectul angajamentului, până la platforma primară.

Fiecare solicitant al sprijinului financiar precizează pentru fiecare UP, u.a. și suprafețele aferente de parcurs cu lucrări de rărituri cu atelaje pe perioada de angajament acoperită de amenajamentul în vigoare. În cazul în care amenajamentul expiră pe perioada de aplicare a angajamentului, pentru anii neacoperiți de amenajamentul inițial, se va întocmi o estimare care să conțină u.a. și suprafețele de parcurs cu lucrări de rărituri cu atelaje și care se va definitiva cu ocazia întocmirii dosarului tehnic aferent noului amenajament.

Se va avea în vedere ca:

1. la nivel de u.a. în afara zonei de liniște, să se planifice lucrări de rărituri o singură dată pe perioada de 5 ani de angajament (în conformitate cu prevederile *cap. 1.5.1 Cerințele specifice Pachetului 1 – Asigurarea de zone de liniște, lit.d*).
2. u.a. selectate trebuie să se regăsească în planul lucrărilor de îngrijire a arboretelor din amenajamentul silvic, în secțiunea rărituri.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 23 din 170

3. la nivel de UP, suma suprafețelor de parcurs cu lucrări de rărituri a u.a. selectate nu poate depăși jumătate din suprafața totală de parcurs cu lucrări de rărituri a u.a. aferente suprafeței care face obiectul cererii de sprijin precizată în planul lucrărilor de îngrijire a arboretelor din amenajamentul silvic în cauză, în secțiunea rărituri.

4. **u.a. selectate nu vor face parte din zona de liniște.**

5. suprafața anuală pentru care se poate solicita sprijin este de 20% ±10% (10-30%) din întreaga suprafață selectată (întreaga suprafață a u.a.-rilor selectate). Procentul de 10% se aplică la întreaga suprafață selectată. Se admite ca procentul să nu se încadreze în acest interval numai în cazul în care gruparea pe ani a u.a. nu poate fi efectuată (nr. mic de u.a., suprafață mare a unor u.a. care nu poate fi fragmentată în ani diferiți). Conform sistemului *de sancțiuni*, aprobat prin Ordin MADR, nerespectarea cerinței nu va fi sancționată dacă beneficiarul, conform cererii de sprijin/plată, nu avea posibilitatea respectării acesteia.

Stabilirea modului de calcul a suprafețelor de parcurs cu rărituri pe toată durata angajamentului, în situația în care aceasta este acoperit de un singur amenajament sau de două succesive

Identificarea u.a. și a suprafețelor de parcurs cu lucrări de rărituri cu atelaje pe toată perioada de angajament acoperită de amenajament se realizează parcurgând următoarele etape:

1) Pentru fiecare UP, în Planul lucrărilor de îngrijire a arboretelor se identifică u.a. care fac parte din suprafața care face obiectul cererii de sprijin/plată și suprafața de parcurs aferentă din coloana „Spr. de parcurs”, aferentă secțiunii „Rărituri”. În cazul în care suprafața de parcurs este mai mare decât suprafața u.a. se utilizează valoarea suprafeței u.a.


2) Se însumează valorile aferente suprafețelor de parcurs aferente u.a. identificate la pasul 1.

3) Se identifică suprafața anuală de parcurs cu lucrări de rărituri pe toată perioada de aplicabilitate a amenajamentului UP în cauză, prin împărțirea valorii obținute la pasul 2 la numărul de ani de valabilitate a amenajamentului (10 ani sau 5 ani).

4.1) Pentru amenajamentele cu aplicabilitate pe zece ani, se identifică suprafața totală posibil de parcurs cu lucrări de rărituri pe perioada de angajament acoperită de amenajamentul UP în cauză, prin înmulțirea suprafeței anuale de parcurs cu lucrări de rărituri obținute la pasul 3 cu numărul de ani din angajament acoperit de amenajamentul în cauză.

4.2) Pentru amenajamentele cu aplicabilitate pe cinci ani, se identifică suprafața totală posibil de parcurs cu lucrări de rărituri pe perioada de angajament acoperită de amenajamentul UP în cauză, prin înmulțirea suprafeței anuale de parcurs cu lucrări de rărituri obținute la pasul 3 cu numărul de ani din angajament acoperit de amenajamentul în cauză și împărțirea la 2.

5) Se identifică u.a. (din cele rezultate prin aplicarea pasului 1) și se precizează suprafața de parcurs cu lucrări de rărituri (suprafața indicată nu poate fi mai mare decât suprafața identificată la pasul 1 pentru u.a. respectivă) pe perioada de angajament acoperită de amenajamentul UP în cauză pentru fiecare u.a., avându-se în vedere ca suprafața cumulată a acestora să nu fie mai mare decât suprafața identificată la pasul 4.1 sau 4.2, după caz. La selectarea u.a. și stabilirea suprafeței de parcurs cu lucrări de rărituri se va avea în vedere ca suprafețele selectate să nu fi fost parcurse deja cu lucrări de rărituri pe parcursul aplicării amenajementului silvic în vigoare sau, în cazul în care au fost parcurse, să se confirme de către ocolul silvic că este necesară parcurgerea acestora cu noi lucrări de rărituri.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 24 din 170

Exemplu:

- dacă într-un amenajament de 10 ani care expiră după 2 ani de angajament este prevăzută de parcurs cu rărituri o suprafață totală de 250 ha, înseamnă că suprafața anuală de parcurs cu rărituri poate fi $250 : 10 = 25$ ha. Deci, pentru 2 ani din angajament, suprafața de parcurs cu rărituri va fi $25 * 2 = 50$ ha.

- dacă în noul amenajament de 10 ani (considerând că valabilitatea unui amenajament poate fi 10 sau 5 ani și că un amenajament de 10 ani poate fi continuat tot cu unul de 10 ani), suprafața de parcurs cu rărituri este 300 ha, suprafața anuală de parcurs cu rărituri va fi $300 : 10 = 30$ ha. Pentru următorii 3 ani de angajament, suprafața de parcurs cu rărituri poate fi $3 * 30 = 90$ ha.

Față de aceste suprafețe prevăzute, suprafețele parcurse efectiv pot fi egale sau mai mici. Plata sprijinului pentru pachetul 2 se va efectua pentru suprafața parcursă efectiv cu rărituri din u.a.-rile selectate care este confirmată în raportul de control GF.


Suprafața anuală pentru care se poate acorda sprijin pentru pachetul 2 este suprafața din ua selectate, care este prevăzută a fi parcursă cu rărituri în anul respectiv. Suprafața de parcurs cu rărituri poate fi \leq suprafața u.a. selectate. Acordarea plății se face pentru suprafața din u.a. selectate care este parcursă efectiv cu lucrări de rărituri, în condițiile respectării cerințelor de eligibilitate, obligatorii relevante și specifice. Dacă urmare controlului efectuat de GF sunt diferențe între suprafața prevăzută în *Planul lucrărilor de îngrijire* și în coloana suprafețe prevăzute cu rărituri din declarația de suprafață din cererea de sprijin/de plată se va proceda astfel:

- în cazul în care suprafața parcursă efectiv este mai mare decât suprafața de parcurs prevăzută în *Planul lucrărilor de îngrijire a arboretelor*, în coloana „Spr. de parcurs”, aferentă secțiunii „Rărituri”, plata se va acorda pentru suprafața prevăzută;
- în cazul în care suprafața parcursă efectiv este mai mică decât suprafața de parcurs prevăzută în *Planul lucrărilor de îngrijire a arboretelor* în coloana „Spr. de parcurs”, aferentă secțiunii „Rărituri”, plata se va acorda pentru suprafața parcursă efectiv.

Lucrările de colectare trebuie să cuprindă cel puțin operația de adunat și una sau amândouă din operațiile de scos și apropiat.

Distanța de colectare pentru care se solicită sprijin trebuie să fie de minimum 100 m, iar cea maximă de 2000 m; *distanța de colectare va fi precizată în documentele privind organizarea lucrărilor de exploatare*. Distanța de colectare se calculează grafic, ca medie aritmetică a distanței celei mai scurte și a distanței celei mai lungi de colectare dintr-o u.a. față de platforma primară a parchetului (rampa de încărcare în auto a lemnului).

Atelajele vor fi folosite avându-se în vedere ca volumul arborelui mediu colectat să fie de cel mult $0,3 \text{ m}^3$. În situația în care după constituirea APV se constată că în u.a. respectivă volumul arborelui mediu este mai mare decât $0,3 \text{ m}^3/\text{fir}$ sau distanța de colectare nu se încadrează în limitele de la lit. E), **beneficiarul poate solicita înlocuirea (numai în perioada de depunere a cererilor de plată) sau excluderea acestui u.a din lista u.a. selectate pentru Pachetul 2.** Informația privind

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 25 din 170

volumul arborelui mediu se regăsește în Actul de Punere în Valoare întocmit de către ocolul silvic anterior efectuării lucrării de rărituri.

Înlocuirea unei u.a. cu altă u.a. pe care să se efectueze lucrările menționate în anul respectiv se poate face:

- între u.a-urile selectate pentru pachetul 2 în cererea de sprijin,
- cu o u.a neselectată inițial, dar care este prevăzută cu rărituri în cererea de sprijin.

Indiferent de forma de înlocuire trebuie să se respecte următoarele:

- cerința privind suprafața anuală pentru care se poate solicita sprijin este 20% din suprafața selectată +/- 10%,
- pe o u.a. se pot efectua lucrări de rărituri într-un singur an din cei 5 de angajament,
- maxim 50% din suprafața u.a prevăzută cu rărituri poate fi selectată pentru pachetul 2.

În situația de la punctul b), calculele se vor efectua ținând cont de suprafața selectată care rezultă după înlocuire.

Procedural, înlocuirea se realizează prin completarea și depunerea cererii de plată sau ulterior, prin formularele de tip M1 și M3, descrise la cap. 2.1.3.

Modificările în cadrul pachetului 2 (de alegere/înlocuire a u.a. sau de reprogramare pe ani) față de u.a prevăzute/estimate cu pachet 2 în cererea de sprijin se efectuează pe toată durata angajamentului, numai în perioadele de depunere/modificare a cererilor de plată. Dacă beneficiarul renunță la una sau mai multe u.a. în perioada de implementare a angajamentului, nu se vor aplica sancțiuni, cu excepția situației în care acesta a solicitat sprijin prin cererea de plată și nu a solicitat excluderea acesteia din cererea de plată în conformitate cu prevederile cap. 2.1.3 - *Modificarea cererii de plată/sprijin.*


În cererea de sprijin:

- „u.a prevăzute” sunt u.a. pe care beneficiarul solicită plată P2 în anul de angajament respectiv.
- „u.a estimate” sunt u.a. pe care beneficiarul estimează că va solicita plata P2 în anii următori de angajament.

În cazul P2 nu este obligatorie menținerea suprafeței solicitate în cererea de sprijin pe toată durata angajamentului. Nu este obligatorie solicitarea P2 în fiecare dintre cei 5 ani de angajament, dar în fiecare dintre anii în care beneficiarul solicită plata pentru acest pachet trebuie respectată condiția ca suprafața anuală solicitată cu P2 să fie 20% din suprafața selectată (inițial /actualizată ca urmare a modificărilor intervenite) +/- 10%. Pe suprafața solicitată în cererea de plată pentru anul respectiv este obligatorie efectuarea lucrărilor prevăzute de angajament. Nerespectarea se sancționează în conformitate cu prevederile sistemului de sancțiuni aferent schemei de ajutor de stat.

Excluderea unei u.a. din u.a. selectate pentru pachetul 2

În cazul în care la data depunerii cererii de plată pentru anul “n” de angajament, beneficiarul exclude o anumită u.a din lista u.a. selectate pentru Pachetul 2, suprafața totală selectată care se va lua în calcul la verificarea cerinței privind suprafața anuală pentru care se poate solicita sprijin este 20% din suprafața selectată +/- 10%, în anul curent și în anii următori de angajament va fi actualizată.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 26 din 170

Excluderea se face și prin documentul M1 în condițiile menționate la cap. 2.1.3 - Modificarea cererii de plată/sprijin. Și în acest caz, în anul curent și în anii următori de angajament, suprafața totală selectată de P2 va fi actualizată.


1.6. Cerințe obligatorii relevante prevăzute de legislația națională silvică sau de dreptul intern relevant

Codul silvic, legislația silvică subsecventă, precum și sistemul de norme tehnice silvice, economice și juridice care alcătuiesc regimul silvic cuprind cerințele obligatorii relevante prevăzute de legea națională a pădurilor sau de dreptul intern relevant.

Beneficiarul este obligat ca pe toată perioada de angajament să respecte cerințele obligatorii relevante prevăzute de legislația națională silvică sau de dreptul intern relevant referitoare la aplicarea lucrărilor de extragere a materialului lemnos prin tăieri de igienă, rărituri, tăieri de conservare și regenerare prevăzute de amenajamentul silvic, precum și cele referitoare la executarea lucrărilor de rărituri cu atelaje.



În cazul în care pe perioada de aplicabilitate a angajamentului se constată, de către instituțiile specializate în cadrul sarcinilor legale care le revin, încălcarea cerințelor obligatorii relevante prevăzute de legislația națională silvică sau de dreptul intern relevant, beneficiarul va fi sancționat în conformitate cu prevederile sistemului de sancțiuni aferent schemei de ajutor de stat.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 27 din 170

1.7. Eco-condiționalitatea (Bunele Condiții Agricole și de Mediu – GAEC și Cerințele Legale în Materie de Gestionare – SMR)

Beneficiarii schemei de ajutor de stat M 15 (selecțai în vederea finanțării) care dețin exploatație agricolă:

- trebuie să declare toate parcelele utilizate și/sau animalele din exploatația agricolă
- trebuie să respecte la nivelul întregii exploatații agricole standardele de eco-condiționalitate stabilite în temeiul titlului VI capitolul I din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 și prevăzute în legislația națională conform Ordinului MADR/MAPP/ANSVSA nr. 352/636/54/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Detaliile privind implementarea și verificarea standardelor de eco-condiționalitate se regăsesc în „Ghidul fermierului privind ecocondiționalitatea”, elaborat de APIA și postat pe site-ul instituției (www.apia.org.ro/ro/materiale-de-informare).

a) În cazul în care solicitantul sprijinului M 15 are depusă cerere unică de plată la APIA, cererea unică va fi supusă eșantionării în scop de verificare a respectării normelor de ecocondiționalitate. Totodată, eventualele sancțiuni pentru nedeclararea tuturor suprafețelor din exploatația agricolă (exprimate în procente) vor fi aplicate sumelor de plată aferente schemei de ajutor de stat.

b) În cazul în care solicitantul sprijinului M 15 nu are depusă cerere unică de plată la APIA, în perioada de depunere a cererilor unice de plată, solicitanții schemei de ajutor de stat depun la APIA, cererea unică de plată cu declararea tuturor suprafețelor și a animalelor exploatației agricole pe care le dețin și le utilizează, fără a fi obligatorie solicitarea sprijinului pe vreuna dintre scheme/măsuri de sprijin.

Cererea unică de plată se depune în conformitate cu Ordinul MADR de aprobare a formularului *de cerere unică de plată pentru campania respectivă*, la CJ APIA unde se depune și cererea de sprijin pentru schema de ajutor de stat și este însoțită de documentele justificative privind utilizarea terenurilor agricole precum și de adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului.


La depunerea cererii de sprijin / plată pentru schema de ajutor de stat, dacă în adeverința de la Primărie sunt înscrise date referitoare la deținerea de terenuri agricole, cererea de sprijin primește codul ”B” până la depunerea cererii unice de plată.

În vederea verificării îndeplinirii standardelor de ecocondiționalitate, solicitanții schemei de ajutor de stat care au depus cerere unică de plată fără solicitarea sprijinului vor fi selecțai manual în vederea verificării pe teren cu scop ecocondiționalitate.

Nedeclararea tuturor suprafețelor - în conformitate cu art. 16 din Regulamentul (UE) nr. 640/ 2014 - se identifică în timpul controalelor administrative (inclusiv controlul vizual la depunerea cererii unice de plată) precum și la controlul pe teren.

1.8. Cumularea sprijinului acordat în cadrul schemei de ajutor de stat

Sprijinul acordat în cadrul prezentei scheme de ajutor de stat poate fi cumulat pe aceeași suprafață angajată, cu orice alt sprijin financiar, atât timp cât acesta vizează plăți compensatorii identificabile diferite.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 28 din 170


Beneficiarii schemei de ajutor de stat „ *Sprrijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite* ” – *submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”* vor putea aplica pentru schema de ajutor de stat „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*” – *submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”* numai după executarea ultimei lucrări de întreținere a plantației.

Nu se consideră dublă finanțare plățile acordate în baza HG nr. 447/2017 pentru aprobarea *Normelor metodologice de acordare, utilizare și control al compensațiilor reprezentând contravaloarea produselor pe care proprietarii nu le recoltează, datorită funcțiilor de protecție stabilite prin amenajamente silvice care determină restricții în recoltarea de masă lemnoasă*, cu modificările și completările ulterioare (care se aplică în legătura cu renunțările legate de amenajament la întocmirea acestuia) cu cele acordate în baza M15 (care se referă la renunțarea efectuării unor lucrări care au fost prevăzute în amenajament).


CAPITOLUL 2 – MECANISMUL DE IMPLEMENTARE TEHNICĂ A SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT

Implementarea angajamentelor finanțate prin schema de ajutor de stat „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*” din PNDR 2014-2020 pe parcursul celor 5 ani necesită parcurgerea mai multor etape, care sunt prezentate mai jos:


Etapa de implementare	Activități	Persoane/ Structuri responsabile	Perioada estimată	
Verificări privind cererea de sprijin/plată (Anul 1 de angajament)				
1	Înregistrarea în Registrul Unic de Identificare (RUI) gestionat de APIA	În cazul în care nu este înregistrat, solicitantul transmite prin toate mijloacele de telecomunicații existente (pe e-mail în format scanat sau alte mijloace) documentele necesare CJ APIA în vederea obținerii numărului unic de identificare (RO...).	Solicitantul sprijinului CJ APIA	După publicarea GS pe site-ul APIA
2	Identificarea terenurilor forestiere și întocmirea dosarului tehnic	Întocmirea dosarului tehnic și anexarea fișierelor care cuprind și conturul general al suprafeței pentru care se solicită sprijin și, distinct, conturul zonei de liniște și al u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2, în proiecție Stereo 70 Dealul Piscului (EPSG 31700) și în format electronic shape (extensia .shp), pe suport optic (CD).	Solicitantul sprijinului	După publicarea GS pe site-ul APIA Dosarul tehnic nu poate fi depus la GF cu mai puțin de 15 zile înainte de finalizarea sesiunii de depunere a cererilor de sprijin la APIA.
3	Avizarea dosarului tehnic	Verificarea fișierelor pe suport optic CD cu privire la: excludere suprafețe neeligibile (exemplu: cele incluse în T1), corespondența între contururile zonei de liniște/zonă din afara zonei de liniște și	GF	După publicarea GS pe site-ul APIA GF

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 29 din 170


		a u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2 din fișierul .shp cu hărțile amenajistice; Analiza și avizarea dosarului tehnic.		
4	Acțiuni pregătitoare privind depunerea cererii de sprijin	<p>Transmiterea de către GF, prin mijloace electronice a avizului, fișei rezumative și fișierelor pe suport CD în vederea încărcării în aplicația IPA-online APIA. GF va transmite și copia după Adeverința eliberată de Ocolul Silvic cu care solicitantul are contract de administrare și prestări servicii.</p> <p>Încărcarea informațiilor în IPA-online și rezolvarea eventualelor inadvertențe (erori de scriere, codificare, câmpuri incomplete, etc).</p>	GF, Centre județene APIA, GF, Solicitanții sprijinului	In perioada de desfășurare a sesiunii 4 de depunere a cererii de sprijin
5	Depunerea cererii de sprijin conform anunțului de lansare a sesiunii de depunere a cererilor de sprijin	<p>- Completarea online de către solicitanți a cererii de sprijin în aplicația electronică M15, disponibilă pentru sesiunea 4, verificarea modului de preluare a informațiilor din dosarul tehnic și selectarea statusului „Depus”.</p> <p>- Printarea/tipărirea la CJ APIA, semnarea și transmiterea cererii de sprijin (inclusiv a tuturor angajamentelor) și documentelor necesare.</p> <p>- Scanarea și transmiterea cererii de sprijin (cu angajamentele corespunzătoare) și a documentelor aferente prin e-mail, sau prin toate mijloacele de telecomunicații. Transmiterea dosarului cererii de sprijin se poate realiza și prin poștă.</p> <p>Cererile semnate, scanate și transmise la APIA prin email/alt mijloc de telecomunicații trebuie semnate în original de către solicitant până la sfârșitul perioadei de evaluare a cererilor (25 de zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de depunere a cererilor de sprijin).</p> <p>Depunerea cererii de sprijin pe suport hârtie la CJ APIA se realizează în cazuri excepționale (ex. nefuncționarea temporară a aplicației M15).</p>	Solicitanții sprijinului	In perioada de desfășurare a sesiunii 4 de depunere a cererii de sprijin

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 30 din 170


	<p>- Verificarea vizuală a cererii de sprijin și întocmirea formularului V1 pe suport hârtie fără semnătura solicitantului. Formularul V1 completat va conține informațiile la data înregistrării cererii de sprijin/ plată în Registrul de intrare-ieșire.</p> <p>Transmiterea ulterioară depunerii cererii de sprijin, dar nu mai târziu de termenele menționate anterior, de către solicitant a informațiilor necesare îndreptării erorilor din cereri și/sau a documentelor lipsă anexate cererii, determină modificarea codului ”B” de pe cerere în codul ”A” (funcționarul taie codul B, semnează și datează).</p> <p>Formularul V1 se completează pe hârtie de către funcționarul APIA, atât pentru cererea de sprijin, cât și pentru cererea de plată.</p> <p>Pe formularul V1 se efectuează modificările referitoare la îndreptarea erorilor și/sau la documentele lipsă (se marchează ”DA”, prin încercuire, la secțiunea din formular care a fost neconformă și se taie ”NU”). Toate modificările se efectuează pe același document. Formularul V1 se semnează pentru modificările aduse acestuia, de către funcționarul care a efectuat modificările.</p> <p>- Centralizarea cererilor depuse la nivel de CJ (<i>”Situția cererilor de sprijin depuse aferente Măsurii 15 ” – Anexa 22)</i> în două exemplare: un exemplar se transmite electronic la Comisia de selecție centrală și un exemplar se arhivează la CJ APIA.</p> <p>- Verificarea existenței debitelor în Registrul debitorilor.</p>	<p>Centre județene APIA,</p> <p>CJ APIA, APIA Central</p> <p>APIA, AFIR</p>	<p>După finalizarea perioadei de desfășurare a sesiunii 4 de depunere a cererii de sprijin</p> <p>După finalizarea perioadei de desfășurare a sesiunii 4 de depunere a cererii de sprijin</p>
--	--	---	---

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 31 din 170


6	Evaluarea și selecția cererilor de sprijin	Evaluarea cererilor de sprijin: ○ Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și a condițiilor specifice; ○ Acordarea punctajelor; ○ Efectuarea supracontrolului de către AFIR privind cererile de sprijin declarate de APIA eligibile și neeligibile; ○ Emiterea și aprobarea Raportului de selecție preliminar; ○ Notificarea solicitanților cu privire la rezultatele selecției preliminare; ○ Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției preliminare; ○ Emiterea și aprobarea Raportului de selecție parțial; ○ Notificarea solicitanților cu privire la rezultatele selecției parțiale; ○ Soluționarea contestațiilor privind rezultatele selecției preliminare; ○ Emiterea și aprobarea Raportului de selecție final; ○ Notificarea solicitanților cu privire la rezultatele selecției finale.	CJ APIA, APIA – Aparat Central, AFIR, Solicitanții sprijinului	Termenul de evaluare de către APIA este de maximum 25 de zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de depunere a cererilor de sprijin, cu posibilitatea prelungirii cu 5 zile lucrătoare
7	Analiză de risc și eșantionare	- Evaluarea factorilor de risc și eșantionare în vederea stabilirii eșantionului de control APIA (selectarea cererilor de sprijin cu risc mai mare de identificare a unor neconformități); - Evaluarea factorilor de risc și eșantionare în vederea stabilirii eșantionului de supracontrol – AFIR.	APIA – Aparat Central, Direcția IT- LPIS, AFIR	5 zile după publicarea raportului de selecție preliminar
8	Controale pe teren	- GF - Controale privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, a cerințelor obligatorii relevante și a condițiilor specifice măsurii 15 care cuprinde: verificare documentară în sistemul informatic ”FMIMS (SUMAL ocol)” precum și verificare în teren; Se emite Raportul de control privind <i>respectarea criteriilor de eligibilitate și a cerințelor specifice</i> APIA – Determinarea suprafețelor. - Verificarea respectării ecocondiționalității. Controalele pe teren se efectuează pentru beneficiarii ale căror cereri de sprijin au fost declarate eligibile și au fost incluse în eșantionul de control.	GF, APIA, Centrul Judetean, Serviciul Control pe Teren	Termen de transmitere a rapoartelor de control GF- februarie 2022 pentru anul anterior
9	Controale administrative Gestionarea erorilor	Controalele administrative se efectuează în baza rezultatelor verificărilor în teren, a informațiilor din Raportul de control privind respectarea criteriilor de	APIA	După introducerea și validarea rapoartelor de control pe teren APIA și GF

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 32 din 170

		<i>eligibilitate, a cerințelor obligatorii relevante și a cerințelor specifice.</i>		
10	Supracontrol AFIR	În această etapă se efectuează supracontrolul AFIR asupra cererilor de sprijin din eșantionul AFIR de supracontrol.	AFIR	
11	Controale administrative Gestionarea erorilor	Controalele administrative se efectuează în baza rezultatelor verificărilor în teren, a informațiilor din Raportul de control privind respectarea criteriilor de <i>eligibilitate, a cerințelor obligatorii relevante și a cerințelor specifice.</i>	CJ APIA	După introducerea rezultatelor supracontrolului AFIR pentru dosarele din eșantion
12	Autorizarea plăților	Calcularea sumelor de plată și aplicarea sancțiunilor (dacă este cazul), aprobarea listelor de plată și transferul acestora la Direcția Economică.	CJ APIA, Direcția Ordonanțare Plăți – APIA Aparat Central, Direcția Economică – APIA Aparat Central	Dupa finalizarea controalelor administrative
13	Efectuarea plăților	Virarea sumelor de plată aferente anului 1 de angajament în conturile beneficiarilor.	Direcția Economică – APIA Aparat Central	
Verificări privind cererile de plată depuse în fiecare an de angajament (anii 2-5)				
1.	- Identificarea terenurilor forestiere și întocmirea dosarului tehnic pentru noul amenajament silvic: în cazul în care amenajamentul expiră în perioada de derulare a angajamentului și se întocmește un nou amenajament silvic (cu realizarea corespondentei între u.a-urile din vechiul amenajament cu cele din noul amenajament silvic) (etapă obligatorie în cazul expirării amenajamentului); - Identificarea terenurilor forestiere și întocmirea dosarului tehnic în cazul solicitării creșterii de suprafață (etapă opțională)	Întocmirea dosarului tehnic și anexarea fișierelor care cuprind și conturul general al suprafeței pentru care se solicită sprijin și, distinct, conturul zonei de liniște și al u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2, ambele în proiecție Stereo 70 Dealul Piscului (EPSG 31700) și în format electronic shape (extensia .shp), pe suport optic (CD).	Beneficiarul sprijinului	În perioada de desfășurare a campaniei de depunere a cererilor de plată pentru fiecare dintre anii 2-5

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 33 din 170

2.	Avizarea noului dosar tehnic	Verificarea fișierelor pe suport optic CD cu privire la: excludere suprafețe neeligibile (Exemplu: cele incluse în T1), corespondența între contururile zonei de liniște/zonă din afara zonei de liniște și a u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2 din fișierul .shp cu hărțile amenajistice; Analiza și avizarea dosarului tehnic.	GF	În perioada de desfășurare a campaniei de depunere a cererilor de plată pentru fiecare dintre anii 2-5
3.	Transmiterea la APIA de către GF a documentelor și încărcarea datelor în IPA Online - în cazul expirării amenajamentului, - în cazul solicitării creșterii de suprafață totale aflate sub angajament pe toată perioada de aplicare a angajamentului în limitele menționate mai sus.	- Transmiterea avizului, fișei rezumative și fișierelor pe suport CD în vederea încărcării în aplicația IPA-online APIA; - Încărcarea informațiilor în IPA-online și rezolvarea eventualelor inadvertențe (erori de scriere, codificare, campuri incomplete, etc).	GF APIA	În perioada de desfășurare a campaniei de depunere a cererilor de plată pentru fiecare dintre anii 2-5
4.	Depunerea cererii de plată în perioada stabilită legislație	Completarea cererii de plată; Depunerea formularului cererii de plată completat și semnat și a documentelor necesare, la CJ APIA; Verificarea vizuală a cererii de plată.	Beneficiarul sprijinului, CJ APIA	În perioada de desfășurare a campaniei de depunere a cererilor de plată pentru fiecare dintre anii 2-5
5.	Analiză de risc și eșantionare	- Evaluarea factorilor de risc și eșantionare în vederea stabilirii eșantionului de control APIA (selectarea cererilor de sprijin cu risc mai mare de identificare a unor neconformități); - Evaluarea factorilor de risc și eșantionare în vederea stabilirii eșantionului de supracontrol - AFIR	APIA Central Direcția IT- LPIS, Aparat Central AFIR	5 zile după finalizarea perioadei de depunere a cererilor de plată
6.	Controale pe teren	GF - Controale pe teren privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, a cerințelor obligatorii relevante și a cerințelor specifice măsurii 15. Se emite Raportul de control privind <i>respectarea criteriilor de eligibilitate și a cerințelor specifice</i> – APIA – Determinarea suprafețelor și respectarea cerințelor de ecocondiționalitate Controalele pe teren se efectuează pentru beneficiarii ale căror cereri de sprijin au fost declarate eligibile și ale caror cereri de plată au fost incluse în eșantionul de control.	GF, Centrul Judetean APIA- Serviciul Control pe Teren	Ianuarie-decembrie pentru fiecare an de angajament Termen de transmitere a rapoartelor de control GF- luna februarie a anului curent pentru cererea de plată aferentă anului anterior
7.	Controale administrative Gestionarea erorilor	Controalele administrative se efectuează în baza rezultatelor verificărilor în teren, a informațiilor din Raportul de control	CJ APIA	Dupa introducerea și validarea rapoartelor

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 34 din 170

		privind respectarea criteriilor de eligibilitate, acerișelor obligatorii relevante și a cerinșelor specifice.		de control pe teren APIA și GF
8.	Supracontrol AFIR	În această etapă se efectuează supracontrolul AFIR asupra cererilor de plată din eșantionul AFIR de supracontrol.	AFIR	
9.	Controale administrative Gestionarea erorilor	Controalele administrative se efectuează în baza rezultatelor verificărilor în teren, a informațiilor din Raportul de control privind respectarea criteriilor de eligibilitate, acerișelor obligatorii relevante și a cerinșelor specifice.	CJ APIA	După introducerea rezultatelor supracontrolului AFIR pentru dosarele din eșantion
10.	Autorizarea plășilor	Calcularea sumelor de plată și aplicarea sancțiunilor (dacă este cazul), aprobarea listelor de plată și transferul acestora la Direcția Economică.	CJ APIA, Direcția Ordonanșare Plăși – APIA Aparat Central, Direcția Economică – APIA Aparat Central	Dupa finalizarea controalelor administrative privind cererea de plata
11.	Efectuarea plășilor	Virarea în conturile beneficiarilor a sumelor de plată aferente anilor 2-5 de angajament, după caz.	Direcția Economică – APIA Aparat Central	

2.1. Acțiuni premergătoare depunerii cererii de sprijin


În această etapă, solicitanșii sprijinului pot efectua acțiunile 1-4, enunșate în tabelul de mai sus, respectiv:

- ❖ Înregistrarea în Registrul Unic de Identificare (RUI) gestionat de APIA,
- ❖ Identificarea terenurilor forestiere, întocmirea dosarului tehnic de către proiectant/ocol silvic etc. și avizarea dosarului tehnic de către GF,
- ❖ Transmiterea avizului, fișei rezumative și fișierelor pe suport CD de către GF la APIA,
- ❖ Incărcarea informațiilor în IPA-online APIA și rezolvarea eventualelor inadvertenșe/inconsistenșe.

Aceste acțiuni se pot efectua după aprobarea Ghidului solicitantului prin Ordin MADR și publicarea acestuia pe site-ul APIA.

2.1.1. Înregistrarea în Registrul Unic de Identificare (RUI) gestionat de APIA

În cazul în care nu este înregistrat în RUI, solicitantul transmite prin toate mijloacele de telecomunicații existente (pe e-mail în format scanat sau alte mijloace) documentele necesare CJ

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 35 din 170

APIA în vederea obținerii numărului unic de identificare (RO...). Ca urmare a înscrierii în **RUI**, APIA eliberează Certificatul privind înscrierea în Registrul Unic de Identificare. Codul unic de identificare va fi utilizat de APIA pentru identificarea solicitanților/beneficiarilor în toate etapele de administrare a cererilor de sprijin/plată precum și la identificarea fișierelor de tip .shp privind suprafețele ce urmează a fi angajate din amenajamentul silvic.

2.1.2. Identificarea terenurilor forestiere și întocmirea dosarului tehnic

Dosarul tehnic se întocmește înainte de depunerea cererii de sprijin, pentru o perioadă de angajament de 5 ani.

De asemenea, se întocmește **un nou dosar tehnic**:


- în anii 2-5 de angajament dacă amenajamentul silvic expiră în perioada de derulare a angajamentului și se întocmește un nou amenajament silvic;
- în anii 2-5 de angajament dacă suprafața aflată sub angajament se modifică, conform cap. 2.8 *Modificarea suprafețelor aflate sub angajament pe perioada de implementare.*

În vederea analizării și avizării, dosarul tehnic în original va fi depus/transmis la registratura GF care are arondat județul în care este situat terenul și unde se află centrul județean APIA unde urmează să fie depusă cererea de sprijin, în perioada următoare aprobării Ghidului Solicitantului M15 aferent sesiunii 4. Dosarul tehnic nu poate fi depus la GF cu mai puțin de 15 zile înainte de finalizarea sesiunii de depunere a cererilor de sprijin la APIA.

Dosarul tehnic cuprinde următoarele documente:

1. Un extras din amenajamentul silvic, sub formă tabelară, avizat de către ocolul silvic care asigură administrarea sau prestarea de servicii silvice, care va conține obligatoriu următoarele date:

- nr. și denumire UP
- u.a. care vor face obiectul angajamentului:
 - suprafața aferentă
 - categoria funcțională
 - tipul funcțional
 - lucrarea propusă a se efectua conform amenajamentului silvic
 - volumul decenal propus pentru a fi extras prin lucrări de conservare
 - lucrarea efectuată până la 31.12.2020 (anul, tipul lucrării – în cazul efectuării mai multor lucrări, se vor enumera)
 - volumul extras până la 31.12.2020 prin tăieri în cadrul lucrărilor de conservare
 - diferența de volum rămasă de recoltat în deceniu prin tăieri în cadrul lucrărilor de conservare propuse
 - codul lucrării de împădurire, dacă este cazul (B.1.1.1., B.1.1.2., B.1.2.1., B.1.2.2., B.1.2.3., B.1.2.4. – conform celor precizate la cap.1.3, lit. a)
 - suprafața pe care au fost efectuate lucrări de împădurire sau pe care urmează a se efectua până la 31.12.2021, pentru u.a. care au codurile B.1.1.1. și B.1.1.2
 - suprafața parcursă cu tăieri de regenerare sau de produse accidentale în masă în anii de aplicare a amenajamentului anteriori încheierii angajamentului și pe care nu au fost efectuate lucrări de împăduriri sau nu urmează a fi efectuate până la 31.12.2021, pentru u.a. care au codurile B.1.2.1., B.1.2.2., B.1.2.3. și B.1.2.4

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 36 din 170

- propunerea în cadrul schemei de ajutor (zonă de liniște, lucrare de rărituri propusă în cadrul pachetului II)
- suprafața propusă cu rărituri (din planul lucrărilor de îngrijire), pentru u.a în care este planificată în amenajament efectuarea lucrărilor de rărituri
- suprafața propusă a fi parcursă cu lucrări de rărituri în cadrul pachetului II
- lucrările silvice efectuate (în cazul în care au fost efectuate până la întocmirea dosarului tehnic) /planificate a se efectua în primul an al angajamentului
- alte observații.

Tabelul (Anexa nr. 12) va conține totalizări pentru următoarele elemente:


- suprafață,
- volum decenal propus a fi extras prin tăieri în cadrul lucrărilor de conservare,
- volum extras până la 31.12.2020 prin tăieri în cadrul lucrărilor de conservare,
- suprafața u.a. încadrate în subgrupele funcționale 1.3 +1.5,
- suprafața u.a. încadrate în subgrupele funcționale 1.1+1.2,
- suprafața u.a. incluse în tipul funcțional TII,
- suprafața zonei de liniște,
- suprafața u.a. propuse a fi parcurse cu lucrări de rărituri în cadrul pachetului II,
- suprafața clasei de regenerare, ca sumă a suprafețelor u.a cu coduri B.1.1.1., B.1.1.2. din planul de regenerare, la care se adaugă suprafața u.a. parcurse cu lucrări conform codurilor, B.1.2.1., B.1.2.2., B.1.2.3., B.1.2.4, din care se scade
- suprafața pe care au fost efectuate lucrări de împădurire sau pe care urmează a se efectua până la 31.12.2021, pentru u.a cu coduri B.1.1.1., B.1.1.2.

Tabelul menționat mai sus va fi întocmit în format hârtie și în format electronic (fișier excel) – **model Anexa 12** care va fi adăugat ca fișier separat pe suportul optic prevăzut la pct. 4. Totodată, se va atașa și Anexa nr. 12b.

2. Copii, certificate de ocolul silvic care administrează sau prestează servicii silvice pentru suprafața angajată, ale paginilor din amenajamentul silvic în vigoare, care cuprind următoarele informații aferente suprafețelor pentru care se solicită sprijin:

- Fișa indicatorilor de caracterizare a fondului forestier,
- Tabelul 2.2.3 Corespondența între parcelarul și subparcelarul precedent și cel actual,
- Tabelul 2.4.2 Tabelul 1E,
- Tabelul 12.1 Planul decenal de recoltare a produselor principale,
- Tabelul 12.1.4 Planul lucrărilor de conservare,
- Tabelul 12.2.2 Planul lucrărilor de îngrijire a arboretelor,
- Tabelul 12.3 Planul lucrărilor de regenerare,
- Tabelul 15.1.1 Descrierea parcelară a u.a. care fac parte din angajament completată la zi cu lucrările efectuate în anii anteriori până la 31.12.2020.

3. Hărțile amenajistice pentru fiecare U.P cu figurarea conturului general al u.a.-rilor ce fac obiectul angajamentului, figurarea conturului general al suprafeței zonei de liniște compactă și a u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2, în copie, pe hârtie;

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 37 din 170

4. Conturul general al suprafeței pentru care se solicită sprijin și, distinct, conturul zonei de liniște și conturul fiecărei u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2, toate în proiecție Stereo 70 Dealul Piscului (EPSG 31700), și în format electronic shape (extensia .shp), pe suport optic (CD), în 2 exemplare. Suportul optic (CD) va conține și următoarele fișiere: dbf, shx, prj, necesare unei localizări și poziționări cât mai exacte și precise. Un contur va fi format din linia exterioară a tuturor u.a. care au laturi comune și care formează un trup compact. În situația în care suprafața ce face obiectul cererii de sprijin este situată în mai multe trupuri distincte, toate contururile de același tip (suprafață angajată, zonă de liniște și u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2) vor fi incluse într-un singur fișier. Fiecare contur va avea ca atribute suprafața totală și denumirea UP și a u.a. care sunt cuprinse în conturul respectiv. În cazul u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2 se va realiza câte un contur pentru fiecare u.a.. Denumirea fișierului va fi formată din codul de identificare RUI al solicitantului și tipul suprafeței, respectiv „SA” pentru suprafața angajată „ZL” pentru zona de liniște sau „R” pentru u.a. propuse a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2. Ex: RoxxxxxxxxxxxxxSA.shp.

Conturul general va cuprinde doar suprafețele care fac obiectul angajamentului; cele neeligibile, încadrate în categoriile grupa funcțională T1, alte categorii de terenuri decât “păduri” și “terenuri destinate împăduririi”, suprafețele de păduri aflate în litigii se exclud din contur. De asemenea, în cazul în care terenurile destinate împăduririi depășesc procentul de 15% menționat la cap.1.3 lit. a), beneficiarul poate exclude u.a. din lista u.a. eligibile încadrate în această categorie, astfel încât procentul de maximum 15% să fie atins. U.a. excluse din acest motiv vor rămâne neeligibile până la finalizarea angajamentului. Totodată, pe perioada de desfășurare a angajamentului, nu mai pot fi excluse din angajament alte u.a. încadrate în categoria “terenuri destinate împăduririi” în vederea atingerii procentului de maximum 15%.


Zonele aferente angajamentului nu vor cuprinde drumurile forestiere (permanente) – acestea vor fi excluse din contururile zonelor aferente angajamentului. Drumurile de tractor (temporare) care au servit la scoaterea materialului lemnos și nu sunt identificate separat în amenajamentul silvic, nu se exclud din contururi.

“Instrucțiuni necesare configurării fișierelor excel și shp necesar a fi încărcate în aplicația IPA Online” vor fi publicate pe site-ul APIA.

5. Copia ordinului de aprobare al amenajamentului/elor sau, în lipsa acestuia, copia procesului verbal al conferinței a II-a de amenajare sau copii privind desfășurarea Conferinței 1 și copii ale Procesului verbal de recepție datate din ultimul an de aplicare a amenajamentului anterior.

6. Adeverință de la ocolul silvic care administrează sau prestează servicii silvice pentru suprafața angajată din care rezulta că între solicitant și Ocolul Silvic există încheiat contract(e) de administrare sau prestări servicii privind terenul forestier pentru care se solicită sprijin conform informațiilor cuprinse în dosarul tehnic, pe baza datelor din amenajamentele silvice și a altor documente deținute de ocoalele silvice – (**Anexa 8**). În cazul în care există mai multe contracte, se va menționa suprafața din fiecare UP care face obiectul fiecărui contract.

7. Documente doveditoare ale dreptului de proprietate asupra terenului forestier.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 38 din 170

8. Tabel privind u.a.-urile neeligibile conform modelului din Anexa 12b - “Total suprafață neeligibilă (încadrată în categoria funcțională T1, alte categorii de terenuri decât “păduri” și “terenuri destinate împăduririi”, suprafețele de păduri aflate în litigii, “terenurile destinate împăduririi” care contribuie la depășirea procentului admis de 15% din suprafața angajată etc.). În baza acestui tabel, va fi completată rubrica „Suprafața neeligibilă” din cap. II al Anexei 3a-Fișa rezumativă.

Toate documentele din dosarul tehnic se semnează de către elaborator, sau se certifică prin semnătură de către solicitant, dacă se depun în copie.

Dosarul tehnic se depune la GF care are arondat județul în care se află terenul forestier respectiv. În urma verificării dosarului tehnic, în cazul în care sunt îndeplinite condițiile specifice accesării măsurii, GF eliberează solicitantului un aviz – model **Anexa 3**; însoțit de fișa rezumativă a dosarului tehnic – model **Anexa 3a**, la care se atașează un exemplar din suportul optic prevăzut la pct. 4, în plic sigilat.

În situația în care suprafața cuprinsă în dosarul tehnic este arondată pe mai multe județe care intră în raza de competență a mai multor GF, dosarul va fi analizat de către GF în raza căreia se află majoritatea terenurilor. La APIA se vor prezenta o singură Fișă rezumativă, un singur aviz și un singur CD cu toate suprafețele solicitantului. Nu se va permite același număr/indicativ de u.a. în cadrul aceleiași UP.

2.1.3 Transmiterea documentelor specifice de către GF la APIA și încărcarea datelor în IPA On-line APIA

Gărzile Forestiere vor transmite la APIA, prin poștă sau prin reprezentant lista solicitanților pentru care au fost avizate dosarele tehnice, avizele acordate – în original împreună cu fișierele tip shp. privind contururile suprafețelor și Tabelul privind datele înscrise în amenajamentul silvic (.xls) din Fișa rezumativă emisă de Garda Forestieră, pe suport electronic (CD).


Fișierele de tip „.shp”, în sistem de proiecție Stereo 70 Dealul Piscului (EPSG 31700), vor fi încărcate în aplicația IPA Online.

“Instrucțiuni necesare configurării fișierelor excel și shp necesar a fi încărcate în aplicația IPA Online ” vor fi publicate pe site-ul APIA.

Dacă urmare încărcării și verificării datelor în sistemul IPA_online apar inconsistențe, APIA va solicita clarificări la GF, iar beneficiarul va fi informat privind acest demers.

După încărcarea/reîncărcarea datelor, după caz, solicitanții vor fi notificați privind posibilitatea de a depune cererea de sprijin.

2.2 Unde se solicită plățile compensatorii aferente schemei de ajutor de stat?

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 39 din 170

Dacă solicitantul are depusă cerere unică de plată pentru exploatarea agricolă, cererea de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat va fi depusă la CJ APIA unde a fost depusă cererea unică de plată.

Dacă solicitantul nu are depusă cerere unică de plată pentru exploatarea agricolă cu solicitare de scheme/masuri de plata, cererea de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat va fi depusă la CJ APIA de care aparține județul unde este situat terenul forestier al solicitantului.

În situația în care solicitantul are terenuri forestiere situate pe raza mai multor județe, Cererea de sprijin, semnată de către acesta, împreună cu documentele aferente, se depune la CJ APIA din județul în care deține cea mai mare suprafață solicitată/angajată de teren forestier.

2.3. Când se completează și depun/transmit cererile de sprijin

Completarea și depunerea/transmiterea formularelor cererilor de sprijin, împreună cu documentele aferente, se va realiza în perioada specificată pe site-ul www.apia.org.ro **conform Anunțului de lansare a sesiunii de depunere a cererilor de sprijin pentru ajutorul de stat** (acesta conține informațiile necesare solicitanților, respectiv perioada de depunere a cererii de sprijin precum și valoarea alocării financiare a sesiunii).

Data depunerii cererii de sprijin este cea înregistrată în Registrul special de intrare-ieșire M15. Completarea cererii online fără parcurgerea etapelor privind înregistrarea acesteia în Registrul special de intrare-ieșire M15, depunerea documentelor anexate, semnarea angajamentului multianual și a cererii și efectuarea controlului vizual de către funcționarul APIA cu atribuții în acest sens, nu va fi luată în considerare în vederea stabilirii eligibilității.

2.4. Completarea online în aplicația electronică M15 și depunerea/transmiterea cererii de sprijin


Etapetele enunțate la sub-capitolul 2.1, respectiv înregistrarea în Registrul Unic de Identificare (RUI) gestionat de APIA, identificarea terenurilor forestiere, întocmirea dosarului tehnic de către proiectant/ocol silvic etc. și avizarea dosarului tehnic de către GF, transmiterea avizului, fișei rezumative și fișierelor pe suport CD de către GF la APIA, încărcarea informațiilor în IPA-online APIA și rezolvarea eventualelor inadvertențe /inconsistențe se parcurg de către toți solicitanții care depun cererea de sprijin, indiferent dacă acestea se completează on-line sau doar pe format hârtie.

Pentru acordarea sprijinului în cadrul schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, solicitantul completează, depune/transmite o **cerere de sprijin - Anexa 1**. Cererea de sprijin se completează conform *Instrucțiunilor* prezentate în **Anexa 1a**.

Cererea de sprijin se completează online utilizând aplicația electronică „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, disponibilă pe site-ul APIA (<http://apia.org.ro>), denumită generic aplicația M15.

Procedura de logare la aplicație este următoarea:

Se introduc utilizatorul și parola și se apasă butonul [Deschide !].

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 40 din 170

Format utilizator exemplu: AB_123456789, unde AB reprezintă inițiala județului unde se depune cererea de sprijin conform prevederilor sub-cap. 2.2 și 123456789 CUI-ul societății (în cazul persoanelor fizice - CNP).

Parola va fi CNP-ul urmat de 5 caractere alfanumerice (caractere stabilite de către utilizator/solicitant), total 18 caractere; ex. 2821023230012**Gft12**.

Parola trebuie să conțină după CNP, cel puțin o cifră, cel puțin o literă mare, cel puțin o literă mică.

Completarea online se va efectua conform *Ghidului privind utilizarea aplicației M15*, postat pe site APIA. Această acțiune poate avea loc doar după ce datele de pe CD-urile transmise de GF au fost încărcate în IPA_online.

În perioada de desfășurare a sesiunii, solicitanții vor completa cererea de sprijin online în aplicația electronică M15, disponibilă pentru sesiunea 4. La completare, aceștia verifică modul de preluare a informațiilor din dosarul tehnic în aplicația electronică, pot modifica datele de identificare (dacă este cazul), bifează documentele pe care le anexează la cererea de sprijin, salvează informațiile introduse și selectează statusul cererii -statusul „Depus”.

După selectarea statusului „Depus”, urmează printarea/tipărirea, semnarea și transmiterea la CJ APIA a cererii de sprijin (inclusiv a tuturor angajamentelor) împreună cu documentele necesare (conform *cap. V. Documente atașate cererii de sprijin*)

Scanarea și transmiterea cererii de sprijin (cu anagajamentele corespunzătoare) și a documentelor aferente se realizează prin e-mail, la adresa apia.judet@apia.org.ro (se va trece în adresă județul la care se va depune cererea) sau prin toate mijloacele de telecomunicații existente.

Transmiterea dosarului cererii de sprijin se poate realiza și prin poștă.


În cazul în care solicitanții nu au posibilitatea să printeze și să scaneze cererea de sprijin, funcționarul care gestionează măsura din CJ APIA respectiv vizualizează și/sau printează cererea și documentele aferente primite de la solicitant. Acestea se vor semna ulterior, când situația o va permite, dar nu mai târziu de termenul final al evaluării cererii de sprijin (25 de zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de depunere a cererilor de sprijin).

În cazul în care va fi posibil, solicitanții vor avea opțiunea să încarce documentele aferente cererii de sprijin/ plată pe o adresă de tip ftp.

Toate documentele transmise prin e-mail, poștă sau prin alte mijloace de comunicare vor fi asumate de solicitant prin semnătură pe fiecare pagină a documentului transmis.

Cererile semnate, scante și transmise la APIA prin e-mail/alt mijloc de telecomunicații trebuie semnate și în original de către solicitant până la sfârșitul perioadei de evaluare a cererilor (25 de zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de depunere a cererilor de sprijin).

În cazul documentelor care implică deplasarea solicitantului la alte instituții, APIA va efectua demersurile necesare obținerii acestora direct de la instituțiile în cauză (ex. Adeverința de la Primărie, certificatul ONRC etc). Dacă acest lucru nu este posibil, solicitantul va fi notificat că

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 41 din 170

documentul în cauză va putea fi depus/transmis de către acesta până la ultimul termen de evaluare a cererii de sprijin de către APIA.

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de plată, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare și să aibă continuitate cel puțin pe toată perioada derulării angajamentului.

Depunerea cererii de sprijin doar pe suport hârtie la CJ APIA se poate efectua în cazuri excepționale (ex. nefuncționarea temporară a aplicației M15).

Dosarele cererilor de sprijin sunt depuse/transmise de către titularul de cerere, reprezentantul legal sau împuternicit, așa cum este precizat în formularul cererii de sprijin.

După printare, cererile sunt înregistrate în Registrul general de intrare-ieșire al CJ APIA și Registrul special de intrare-ieșire M15.

Un beneficiar poate depune o singură cerere de sprijin în cadrul unei sesiuni de depunere a cererilor de sprijin.

Completarea online a cererii de sprijin nu este suficientă pentru ca cererea să poată fi considerată depusă. Această acțiune trebuie să fie urmată de depunerea/transmiterea formularului și documentelor anexate la APIA și înregistrarea acestora la APIA sau depunerea/transmiterea documentelor, printarea formularului de către funcționarii APIA și înregistrarea în Registrul special de intrare-ieșire M15, în perioada stipulată în anunțul de lansare, urmând ca semnarea cererii, a angajamentelor și a celorlalte documente să fie efectuată ulterior, până la termenul maxim prevăzut pentru finalizarea perioadei de evaluare a cererilor de sprijin.

Pentru verificarea respectării ecocondiționalității la nivelul exploatației agricole, solicitantul va furniza pe propria răspundere (scris/telefonic) următoarele informații:

-deține și utilizează terenuri agricole

sau

-deține și/nu utilizează terenul agricol (indică nr. contractului de arendă, închiriere etc.)


sau

-nu deține/nu utilizează terenuri agricole.

În funcție de informațiile furnizate de solicitant, funcționarii APIA realizează verificări referitoare la declararea suprafețelor agricole și respectarea ecocondiționalității la nivelul exploatației agricole (în IACS, în SNIIA, Primărie).

Dacă solicitantul nu are cerere unică de plată depusă și declară că deține și utilizează teren agricol, CJ APIA va solicita prin adresă Primăriei pe raza căreia există terenul Adeverința. Adeverința se va transmite la centrele județene/locale APIA electronic prin toate mijloacele de telecomunicații existente (pe e-mail în format scanat sau alte mijloace).

Prin cererea de sprijin depusă, solicitantul își asumă accesarea schemei de ajutor de stat pentru o perioadă de 5 ani, pentru pachetul 1 și pachetul 2, după caz (Pachetul 2 poate fi aplicat doar în combinație cu Pachetul 1).

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 42 din 170

Cererea de sprijin conține, în secțiunea “Angajamente și declarații”, declarația beneficiarului că a luat la cunoștință care sunt principiile de selecție și ce obligații va avea în cazul în care este selectat. Pentru fiecare dintre anii de angajament 2-5, beneficiarii ale căror cereri de sprijin au fost declarate eligibile, vor depune cereri de plată.

Un an de angajament reprezintă perioada cuprinsă între 01.01 anul „n” și 31.12 anul „n”, n reprezentând anul cererii de plată.

Angajamentul multianual privind respectarea cerințelor M15 se semnează doar în primul an de angajament. Semnarea angajamentului multianual este cerință de eligibilitate pentru efectuarea plăților din sesiunea respectivă.

2.5 Documentele care însoțesc cererea de sprijin

Dosarul cererii de sprijin se depune la CJ APIA și conține:

- cererea de sprijin (**Anexa 1**)
- avizul și Fișa rezumativă a dosarului tehnic în original (**Anexa 3 și Anexa 3a**) - pe suport de hârtie (transmise de GF)
- celelalte documente justificative (conform secțiunii V a cererii de sprijin – **Anexa 1**) - pe suport de hârtie
- conturul general al suprafeței pentru care se solicită sprijin și, distinct, conturul zonei de liniște, și conturul u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2, toate în proiecție Stereo 70 Dealul Piscului (EPSG 31700), și în format electronic shape (extensia .shp), împreună cu fișierul format excel (model **Anexa 12**), completat cu datele din amenajament aferente suprafeței de pădure pentru care se solicită sprijinul - pe suport optic (CD), introdus de către GF într-un plic, ce va fi sigilat prin aplicarea ștampilei GF în cel puțin trei colțuri.

Pentru acele documente originale care ulterior depunerii cererii de sprijin rămân în posesia solicitantului (ex: titlu de proprietate, proces verbal de punere în posesie), copiile trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul” și să fie semnate de către solicitant/reprezentantul legal al solicitantului.


Solicitanții au obligația de a completa și bifa câmpurile din cererea de sprijin, după caz, conform Instrucțiunilor de completare a cererii de sprijin – **Anexa 1a**.

Pentru verificarea întreprinderilor în dificultate va fi depusă „Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "întreprindere în dificultate" (**Anexa 2**). Declarația este însoțită, după caz, de documentele menționate pe formularul cererii de sprijin, la cap **V. DOCUMENTE ATAȘATE CERERII DE SPRIJIN- Alte documente.**

Solicitantul trebuie să se asigure că rămâne în posesia unui exemplar complet al dosarului cererii de sprijin în afara celui depus la Centrul Județean APIA.

Solicitantul semnează toate paginile cererii de sprijin.

2.6. Evaluarea și selecția cererilor de sprijin

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 43 din 170

2.6.1 Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și a cerințelor specifice

Prima etapă a procesului de selecție este **etapa de evaluare a cererilor de sprijin**.

Evaluarea, ca parte a procesului de selecție, reprezintă acțiunea procedurală prin care documentația prin care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și cerințelor specifice asimilate criteriilor de eligibilitate, precum și punctarea criteriilor de selecție, concretizată în Raportul de selecție preliminar.

Evaluarea se desfășoară după încheierea perioadei în care solicitanții pot depune cereri de sprijin și introducerea/operarea în aplicația electronică a datelor din cererea de sprijin.

În această etapă se verifică, de către CJ APIA, condițiile de eligibilitate inclusiv cerințele specifice (conform datelor expuse în dosarul tehnic) menționate în Ordinul MADR nr. 1002/2016 privind aprobarea schemei de ajutor de stat ”*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*” modificat și completat ulterior și în fișa măsurii 15 din PNDR 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură își rezervă dreptul de a solicita documente sau informații suplimentare, dacă pe parcursul verificărilor dosarului cererii de sprijin se constată că este necesar.

La încheierea etapei de verificare a condițiilor de eligibilitate și a cerințelor specifice, cererea de sprijin poate să fie declarată eligibilă sau neeligibilă. Cererile declarate eligibile trec în etapa de acordare a punctajelor privind criteriile de selecție.


2.6.2 Selecția cererilor de sprijin

Selecția pentru finanțarea cererilor de sprijin este realizată pe baza principiilor, criteriilor de selecție/criteriilor de departajare a cererilor de sprijin cu punctaj egal, cu ierarhizare după punctajul obținut, cu încadrarea în alocarea anuală disponibilă.

În cazul în care valoarea publică a cererilor de sprijin depuse (calculată prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse în perioada cuprinsă între 1 ianuarie a anului în care este depusă cererea de sprijin la APIA și 31 decembrie 2022) este egală cu sau mai mică decât valoarea alocării sesiunii de depunere a cererilor de sprijin, determinarea punctajului în baza criteriilor de selecție nu se realizează.

Principiile de selecție vizează, în cazul în care valoarea totală a cererilor de sprijin aferente unei sesiuni de depunere depășește alocarea financiară pentru acea sesiune, asigurarea tratamentului egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea resurselor financiare în conformitate cu obiectivul strategiei de dezvoltare rurală din cadrul PNDR 2014-2020.

Criteriile de selecție și sistemul de punctaj a fost stabilit de către AM PNDR în consultare cu Comitetul de Monitorizare pentru PNDR 2014 - 2020.


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 44 din 170

Criteriile de selecție și sistemul de punctaj pot fi modificate pe parcursul implementării schemei în vederea atingerii obiectivelor, a indicatorilor și a cadrului de performanță propuse prin PNDR 2014 – 2020.

La stabilirea criteriilor de selecție s-au avut în vedere următoarele principii - conform **Ordinului MADR nr. 1002/2016 privind aprobarea schemei de ajutor de stat "Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor"** modificat și completat ulterior:

- Principiul *prevalării funcțiilor de protecție*: se va acorda prioritate cererilor de sprijin pentru care indicatorul "ponderea pădurilor situate în tipul funcțional T II în total suprafață angajată" este mai mare;
- Principiul *zonelor prioritare*: se va acorda prioritate pădurilor situate în zone cu înaltă valoare naturală și care asigură servicii ecosistemice critice pentru protecția solului, a apei și a biodiversității, prin prioritizarea grupelor și subgrupelor funcționale precizate în *Ordinul ministrului apelor, pădurilor și protecției mediului nr. 1672/2000* privind aprobarea Normelor tehnice pentru amenajarea pădurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- *Principiul proprietății*: se va acorda prioritate solicitărilor depuse de deținătorii de pădure persoane fizice sau asociații ale acestora.

Principiul de selecție	Criterii de selecție	Punctaj	
<u>1.Principiul prevalării funcțiilor de protecție</u> : se va acorda prioritate cererilor de sprijin în care ponderea pădurilor încadrate în tipul funcțional TII în total suprafață angajată este mai mare, ponderea reprezentată de Indicatorul „Ponderea pădurilor situate în tipul funcțional TII în total suprafață angajată (PpTII) *	1.1) PpTII>75% 1.2) 50%<PpTII≤75% 1.3) 25%≤PpTII≤50%	40p 30p 20p	*Indicatorul „Ponderea pădurilor situate în tipul funcțional TII în total suprafață angajată” este calculat în cadrul dosarului tehnic prezentat împreună cu cererea de sprijin, pe baza informațiilor din amenajamentul/ele silvic/e și având în vedere încadrarea în categoriile funcționale definite în OMAPPM nr.1672/2000 privind aprobarea Normelor tehnice pentru amenajarea pădurilor, cu modificările și completările ulterioare;
<u>2.Principiul zonelor prioritare</u> : se va acorda prioritate pădurilor situate în zone cu înaltă valoare naturală și care asigură servicii ecosistemice critice pentru protecția solului, a apei și a biodiversității, prin prioritizarea grupelor și subgrupelor funcționale relevante**	2.1)Păduri încadrate în Grupa I funcțională >75% a) Păduri încadrate în subgrupele 1.3 și/sau1.5** b) Păduri încadrate în subgrupele 1.1 și/sau 1.2**	40p 30p	** Procentul de păduri încadrate în Grupa I funcțională este calculat în cadrul dosarului tehnic prezentat împreună cu cererea de sprijin pe baza informațiilor din amenajamentul/ele silvic/e, subgrupele funcționale fiind cele precizate în OMAPPM nr. 1672/2000 privind aprobarea Normelor tehnice pentru amenajarea pădurilor, cu modificările și completările ulterioare;
	2.2)50%< Păduri încadrate în Grupa I funcțională ≤75% a) Păduri încadrate în subgrupele1.3 și/sau 1.5**	30p 20p	** Procentul de păduri încadrate în Grupa I funcțională este calculat în cadrul dosarului tehnic prezentat împreună cu cererea de sprijin pe baza informațiilor din amenajamentul/ele silvic/e, subgrupele funcționale fiind cele precizate în OMAPPM nr. 1672/2000 privind aprobarea Normelor tehnice

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 45 din 170	

	b) Păduri încadrate în subgrupele 1.1 și/sau 1.2**		pentru amenajarea pădurilor, cu modificările și completările ulterioare;
	2.3) $25\% \leq \text{Păduri încadrate în Grupa I funcțională} \leq 50\%$		** Procentul de păduri încadrate în Grupa I funcțională este calculat în cadrul dosarului tehnic prezentat împreună cu cererea de sprijin pe baza informațiilor din amenajamentul/ele silvic/e, subgrupele funcționale fiind cele precizate în OMAPPM nr. 1672/2000 privind aprobarea Normelor tehnice pentru amenajarea pădurilor, cu modificările și completările ulterioare;
	a) Păduri încadrate în subgrupele 1.3 și/sau 1.5**	20p	
	b) Păduri încadrate în subgrupele 1.1 și/sau 1.2**	15p	
3. <u>Principiul proprietății</u> : se va acorda prioritate solicitărilor depuse de deținătorii de pădure persoane fizice sau asociații ale acestora. Punctajul se acordă persoanelor fizice și asociațiilor constituite numai din persoane fizice (inclusiv asociații simple constituie în baza cap. 1.2.1, pct. I din prezentul ghid).		20p	

Conform OMAPPM nr. 1672/2000 privind aprobarea Normelor tehnice pentru amenajarea pădurilor, definițiile termenilor expuși mai sus, sunt următoarele:


TII – păduri cu funcții speciale de protecție situate în stațiuni grele sub raport ecologic, precum și arboretele în care nu este posibilă sau admisă recoltarea de masă lemnoasă, impunându-se numai lucrări speciale de conservare.

Grupa I funcțională – Păduri cu funcții speciale de protecție cu următoarele subgrupe:

- **Subgrupa 1.1** – Păduri cu funcții de protecție a apelor;
- **Subgrupa 1.2** – Păduri cu funcții de protecție a solului;
- **Subgrupa 1.3** – Păduri cu funcții de protecție contra factorilor climatici și industriali dăunători;
- **Subgrupa 1.5** – Păduri de interes științific și de ocrotire a genofondului și ecofondului forestier.

1. Principiul prevalării funcțiilor de protecție

1. Principiul prevalării funcțiilor de protecție (se va acorda prioritate cererilor de sprijin în care ponderea pădurilor încadrate în tipul funcțional TII în total suprafața solicitată este mai mare)	Max 40 p
1.1 Păduri situate în tipul funcțional TII în total suprafața solicitată > 75%	40 p
1.2 $50\% < \text{Păduri situate în tipul funcțional TII în total suprafața solicitată} \leq 75\%$	30 p
1.3 $25\% \leq \text{Păduri situate în tipul funcțional TII în total suprafața solicitată} \leq 50\%$	20 p

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 46 din 170

Exemplu privind acordarea punctajului pentru *Principiul prevalării funcțiilor de protecție*, punctele 1.1 și 1.2

1.1 Dacă mai mult de 75% din suprafața totală de teren forestier pentru care se solicită sprijin este încadrată în tipul funcțional TII, punctajul acordat în cadrul acestui principiu este, conform încadrării în categoriile de suprafață din tabelul de mai sus, de 40 de puncte.

Exemplu: *Suprafața totală solicitată este de 100 ha, iar suprafața cu pădure încadrată în tipul funcțional TII este de 80 ha.*

Ca urmare, punctajul aferent acestui principiu va fi **40 de puncte**, datorită faptului că suprafața ocupată de păduri încadrate în tipul funcțional TII se încadrează în intervalul *Păduri situate în tipul funcțional TII în total suprafață solicitată (>75%)* precizat în tabelul de mai sus.


1.2 Dacă suprafața de teren forestier încadrată în tipul funcțional T II este cuprinsă în intervalul 50% - 75 % (inclusiv) din suprafața totală pentru care se solicită sprijin, punctajul acordat în cadrul acestui principiu este reprezentat de punctajul corespunzător din tabelul de mai sus aferent intervalului de încadrare a suprafeței de pădure din TII *50% < Păduri situate în tipul funcțional TII în total suprafață solicitată ≤75%*, respectiv 30 de puncte.

Exemplu: *Suprafața totală solicitată este de 100 ha, din care suprafața pădurilor încadrate în TII este de 60 ha.*

Ca urmare, punctajul aferent acestui principiu va fi **30 de puncte**, datorită faptului că suprafața ocupată de păduri încadrate în tipul funcțional TII se încadrează în intervalul *50% < Păduri situate în tipul funcțional TII în total suprafață solicitată ≤75%*, precizat în tabelul de mai sus.

2. Principiul zonelor prioritare

Principiul zonelor prioritare (se va acorda prioritate pădurilor situate în zone cu înaltă valoare naturală și care asigură servicii ecosistemice critice pentru protecția solului, a apei și a biodiversității)		Max 40 p
2.1. Păduri încadrate în Grupa I funcțională >75%		
2.1.1.	Păduri încadrate în subgrupele 1.3 și/sau 1.5	40p
2.1.2.	Păduri încadrate în subgrupele 1.1 și/sau 1.2	30p
2.2 50%< Păduri încadrate în Grupa I funcțională ≤75%		
2.2.1.	Păduri încadrate în subgrupele 1.3 și/sau 1.5	30p
2.2.2.	Păduri încadrate în subgrupele 1.1 și/sau 1.2	20p
2.3. 25%≤Păduri încadrate în Grupa I funcțională ≤50%		

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 47 din 170

2.3.1.	Păduri încadrate în subgrupele 1.3 și/sau 1.5	20p
2.3.2.	Păduri încadrate în subgrupele 1.1 și/sau 1.2	15p

Exemplu privind acordarea punctajului pentru Principiul zonelor prioritare, punctul 2.2. (2.2.1. și 2.2.2.)

2.2.1. Dacă din suprafața totală se solicită sprijin pentru pădurile încadrate în grupa I funcțională numai pentru una dintre categoriile de subgrupe de la punctele **2.2.1. și 2.2.2.**, punctajul acordat în cadrul acestui principiu este reprezentat de punctajul din tabelul de mai sus aferent subgrupeii încadrate la punctul **2.2.1. și 2.2.2.**

Exemplu: *Suprafața totală solicitată este de 100 ha, din care suprafața pădurilor încadrate în grupa I funcțională și în subgrupa 1.3 este de 60 ha.*

Ca urmare, punctajul aferent acestui principiu va fi de **30 de puncte**, datorită faptului că suprafața pădurilor încadrate în grupa I funcțională se situează în intervalul $50% < \text{Păduri încadrate în Grupa I funcțională} \leq 75\%$ și în subgrupa 1.3.

2.2.2. Dacă din suprafața totală de pădure se solicită sprijin pentru pădurile încadrate în grupa I funcțională atât pentru subgrupele 1.3 și/sau 1.5 cât și pentru subgrupele 1.1 și/sau 1.2, punctajul acordat în cadrul acestui principiu (valori cu două zecimale) reprezintă media aritmetică a punctajelor aferente fiecărei categorii de subgrupe de la punctele **(2.2.1. și 2.2.2.)** ponderată cu suprafața totală de păduri corespunzătoare celor două categorii de subgrupe **(2.2.1. și 2.2.2.)**.

Exemplu: *Suprafața totală solicitată este de 100 ha din care suprafața pădurilor încadrate în grupa I funcțională este de 60 ha.*

Din suprafața pădurilor încadrate în grupa I funcțională 40 ha se încadrează în subgrupa 1.3 iar 20 ha se încadrează în subgrupa 1.1.

Ca urmare, punctajul aferent acestui principiu se încadrează în intervalul $50% < \text{Păduri încadrate în Grupa I funcțională} \leq 75\%$.


*Ca urmare, punctajul aferent în cadrul acestui principiu va fi reprezentat de media aritmetică a punctajelor aferente fiecărei categorii de subgrupe de la punctele **(2.2.1. și 2.2.2.)** ponderată cu suprafața totală de păduri corespunzătoare celor două categorii de subgrupe (1.3 și 1.1).*

$[40 \text{ ha (suprafața pădurilor încadrate în subgrupa 1.3)} \times 30\text{p (punctaj aferent subgrupeii 1.3 din intervalul } 50\% < \text{Păduri încadrate în Grupa I funcțională} \leq 75\%) + 20 \text{ ha (suprafața pădurilor încadrate în subgrupa 1.1)} \times 20\text{p (punctaj aferent subgrupeii 1.1 din intervalul } 50\% < \text{Păduri încadrate în Grupa I funcțională} \leq 75\%)] / (40\text{ha} + 20\text{ha}) = (1200 + 400) / 60 = \mathbf{26,66 \text{ puncte}}$

3. Principiul proprietății

Se va acorda prioritate solicitărilor depuse de deținătorii de pădure persoane fizice sau asociații ale acestora.

Punctajul în cadrul acestui principiu se va acorda solicitanților care depun cererea de sprijin în calitate de persoane fizice și de asociații de persoane fizice.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 48 din 170

În categoria asociații de persoane fizice sunt incluse și “obștile de moșneni în devălmășie, obștile de moșneni în indiviziune, obștile răzeșești nedivizate, composesoratele, pădurile grănicerești, pădurile urbariale, comunele politice, alte comunități și forme asociative cu diferite denumiri, existente anterior anului 1948” (art. 95 din Codul silvic - Legea nr. 46/2008).

Criterii de departajare

În cazul în care există cereri de sprijin care au același punctaj, departajarea se face în funcție de următoarele criterii de departajare:

1. Punctajul acordat pentru principiul 1, în sensul că cererile de sprijin cu punctaj mai mare al principiului 1 vor avea prioritate.
2. Punctajul acordat pentru principiul 2, în sensul că cererile de sprijin cu punctaj mai mare al principiului 2 vor avea prioritate.

Pentru departajarea cererilor de sprijin cu punctaj egal se aplică cele două criterii de departajare în ordinea prezentată mai sus. În cazul în care departajarea cererilor de sprijin se poate realiza prin aplicarea criteriului de departajare 1, nu mai este necesară aplicarea criteriului de departajare 2.

În situația în care și după aplicarea criteriilor de departajare vor exista cereri de sprijin cu același punctaj aferent aplicării criteriilor de selecție și același punctaj aferent aplicării criteriilor de departajare și a căror valoare publică, calculată conform prevederilor art. 6 alin. (4) din Anexa Ordinului MADR nr. 362/2016, cu modificările și completările ulterioare, determină depășirea alocării disponibile pentru selecția finală, acestea vor fi selectate pentru finanțare prin suplimentarea alocării aferente sesiunii în cauză, cu excepția situației în care nu există alocare disponibilă din anvelopa totală a măsurii, caz în care acestea vor fi declarate eligibile fără finanțare și vor fi restituite solicitanților după încheierea procesului de selecție.

Cererile de sprijin declarate eligibile și pentru care a fost acordat punctajul parcurs, în continuare, etapa de selecție în baza prevederilor **ROF**.

Cererile de sprijin cu statutul eligibil/neeligibil, precum și cu punctajele aferente pentru cererile de sprijin eligibile vor fi incluse în **Raportul de selecție preliminar**, care va fi publicat pe site-ul APIA www.apia.org.ro.


Rezultatele procesului de selecție preliminar vor fi notificate solicitanților de către APIA - **Anexa 4**.

2.6.3 Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției preliminare

Solicitanții pot depune contestații cu privire la elemente legate de eligibilitate, punctarea unui/unor criterii de selecție și valoarea sprijinului în termen de **10 zile lucrătoare** de la publicarea **Raportului de selecție preliminar** pe pagina de internet a APIA. Contestația (**Anexa 5**) semnată de solicitant, este depusă la registratura CJ APIA unde a fost depusă cererea de sprijin.

Pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se mai solicită documente suplimentare.

Orice documente suplimentare se solicită în etapa de verificare a criteriilor de eligibilitate!

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 49 din 170

După stabilirea status-urilor ”eligibil”/”neeligibil” nu se mai pot solicita documente în vederea acordării punctajului dosarelor sau soluționării contestațiilor.

Raportul Comisiei de contestații cuprinzând rezultatele contestațiilor va fi postat pe pagina de internet APIA în aproximativ 40 de zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de depunere a contestațiilor. Rezultatele procesului de analizare a contestațiilor vor fi notificate solicitanților de către APIA (**Anexa 6**).

2.6.4 Finalizarea *selecției* cererilor de sprijin

Decizia de finanțare a cererilor de sprijin se stabilește în baza **Raportului de selecție parțial** sau **Raportului de selecție final**, după caz. Procedura de selecție a cererilor de sprijin și de verificare a contestațiilor este detaliată în **ROF**.

Rezultatele procesului de selecție vor fi notificate solicitanților de către APIA - **Anexa 11**.

În cazul în care valoarea publică a cererilor de sprijin eligibile a depășit alocarea financiară a unei sesiuni, solicitanții a căror cereri de sprijin au fost selectate pentru finanțare pe baza punctajului obținut sunt obligați să mențină pe toată perioada de angajament punctajul total la un nivel cel puțin egal cu 90% din punctajul ultimei cereri de sprijin selectate pentru finanțare în cadrul Raportului de selecție final al aceleiași sesiuni, cu excepția apariției unei situații de forță majoră sau a modificărilor survenite ca urmare a reamenajării în ceea ce privește încadrarea în grupe, sub-grupe și categorii funcționale a u.a. din suprafața solicitată. Excepția referitoare la modificările grupei, sub-grupe și categoriei funcționale este acceptată numai dacă solicitarea de modificare este făcută (și consemnată în procesul verbal al Conferinței I-a de amenajare) în cadrul Conferinței I de amenajare de către:

- administratorul/custodele ariei naturale protejate, în situația în care aceasta este constituită parțial sau total peste u.a în cauză;
- reprezentantul structurii județene sau regionale pentru protecția mediului;
- reprezentantul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură sau, după caz, al structurii teritoriale de specialitate.


Calculul punctajului se va realiza utilizând criteriile de selecție și punctajele aferente stabilite pentru sesiunea în care cererea de sprijin a fost selectată pentru finanțare.

În cazul în care pe toată perioada derulării angajamentului se constată că această condiție nu se respectă, angajamentul va fi închis și se vor stabili debite aferente plăților acordate necuvenit în anii anteriori.

În situația închiderii unui angajament înainte de termen, cu excepția situațiilor de forță majoră, u.a. aferente suprafeței angajate nu mai pot face obiectul solicitării în cadrul unei alte cereri de sprijin pe perioada rămasă până la care ar fi trebuit să se aplice angajamentul în cauză.

2.6.5 *Retragerea cererii de sprijin pe parcursul procesului de selecție*

Retragerea se poate solicita în scris, la CJ APIA, prin reprezentantul legal (sau prin împuternicit), în orice moment al procesului de selecție. Aprobarea renunțării se face la nivelul CJ APIA. Dosarele cererilor de sprijin care au fost retrase vor fi restituite la cererea solicitantului, pe baza Procesului verbal de restituire.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 50 din 170

2.7. Verificarea cererii de sprijin

Cererile de sprijin sunt verificate administrativ de către CJ APIA, în proporție de 100% în procesul de evaluare a îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și cerințelor specifice schemei de ajutor de stat. AFIR efectuează supracontrolul asupra cererilor de sprijin incluse în eșantionul de supracontrol. Această etapă reprezintă și primul control administrativ în sistemul informatic.

În campania 2021, cererile de sprijin depuse în cadrul sesiunii 4, care au fost declarate eligibile ca urmare a procesului de selecție, vor fi considerate și cereri de plată pentru anul 1 de angajament și vor fi supuse verificărilor pe teren asupra eșantionului selectat de APIA și aprobat de către AFIR privind:

- identificarea și conformitatea suprafețelor efectuate de către APIA;
- aspectele tehnice de specialitate efectuate de GF.

Verificările în teren efectuate de către GF se vor efectua în corelare cu calendarul lucrărilor silvice planificate de către Ocolul Silvic.

După efectuarea verificărilor în teren de către APIA și GF, APIA efectuează al doilea control administrativ asupra cererilor de sprijin, în proporție de 100% luând în considerare rezultatele controalelor pe teren.

2.8. Implementarea angajamentului


La depunerea cererilor de sprijin solicitantul ia la cunoștință și își asumă prin semnătură, în cazul în care va fi selectat, respectarea condițiilor de eligibilitate, cerințelor obligatorii relevante și a cerințelor specifice de acordare a sprijinului pentru fiecare pachet vizat, astfel cum sunt prevăzute în fișa măsurii 15 – ”Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor din cadrul PNDR 2014 – 2020, Ordinul MADR nr. 1002/2016 de aprobare a schemei de ajutor de stat, cu modificările și completările ulterioare și detaliate în legislația națională, precum și în prezentul ghid, pe toată perioada de angajament.

Data acordării ajutorului înseamnă data primirii de către beneficiarul schemei a Notificării privind acordarea sprijinului ca urmare a rezultatului procesului de selecție.

Angajamentele aferente schemei se deschid pe o perioadă de 5 ani. Primul an de angajament acoperă perioada 01.01 – 31.12 a anului de depunere a cererii de sprijin. Angajamentul se semnează odată cu depunerea cererii de sprijin, dar acesta trebuie respectat și în perioada de la 1 ianuarie până la data depunerii cererii de sprijin respective.

Suprafața angajată pentru pachetul 1 este suprafața determinată eligibilă, stabilită în primul an de angajament ca urmare a tuturor controalelor efectuate. În cazul în care, urmare a efectuării tuturor controalelor (administrative și pe teren) aferente primului an de solicitare a plății, suprafața declarată devine neeligibilă, nu se deschide angajament pentru suprafața respectivă.

Angajamentul multianual se semnează odată cu semnarea cererii de sprijin.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 51 din 170

2.9. Cererea de plată

Cererile de plată depuse urmare admiterii cererilor de sprijin și a procesului de selecție, sunt supuse verificărilor pe teren asupra eșantionului selectat de APIA și aprobat de către AFIR privind:

- identificarea și conformitatea suprafețelor efectuate de către APIA;
- aspectele tehnice de specialitate efectuate de GF.

Verificările în teren efectuate de către GF se vor efectua în corelare cu calendarul lucrărilor silvice planificate de către Ocolul Silvic.

După efectuarea verificărilor în teren de către APIA și GF, APIA efectuează al doilea control administrativ asupra cererilor de plată, în proporție de 100% luând în considerare rezultatele controalelor pe teren.

În această etapă se efectuează supracontrolul AFIR asupra cererilor de plată incluse în eșantionul de supracontrol.

În campania 2021, cererile de sprijin sunt și cereri de plată pentru anul 1 de angajament M15 din sesiunea 4 și se depun, la fel ca și cererile unice de plată, la centrele APIA, în termenele menționate în anunțul de lansare a sesiunii, publicat pe site-ul APIA.


În fiecare an de angajament, începând cu anul 2, solicitantul a cărui cerere de sprijin a fost declarată eligibilă va depune cerere de plată. Modelul cererii de plată va fi aprobat prin Ordin MADR. Cererea de plată se va depune on-line sau pe suport de hârtie la CJ APIA sau Centrul Municipiului București al APIA la care a fost depusă cererea de sprijin. Cererile de plată, indiferent de centrul de registratură, sunt introduse în aplicația informatică APIA și sunt verificate administrativ în proporție de 100% în procesul de evaluare a îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și cerințelor specifice schemei de ajutor de stat (primul control administrativ).

Cererile de plată sunt gestionate, până la autorizarea plății inclusiv, la nivelul centrului județean APIA la care au fost depuse. Efectuarea plății se realizează la nivelul APIA central.

Anual, pentru fiecare cerere de plată a anului calendaristic ”n”, beneficiarii vor depune la GF, în perioada 1.01-31.01. a anului ”n+1”:

- I. lista lucrărilor efectuate în anul ”n” de cerere, precum și
- II. lista lucrărilor silvice efectuate și cele planificate a se efectua în anul ”n+1”. Lista lucrărilor este întocmită și certificată de către Ocolul silvic iar modelul și instrucțiunile de completare a acesteia se regăsesc în **Anexa 14** (Anexa 8 din Manualul de proceduri pentru realizarea activităților delegate de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale către Gărzile Forestiere din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor)
- III. de asemenea, după încheierea angajamentului, beneficiarii vor depune la GF, pentru fiecare an rămas până la expirarea amenajamentului silvic aflat în vigoare la data ultimului an de angajament, în perioada 1.01-31.01. a anului ”n+1” informații referitoare la volumul de lemn recoltat prin lucrări de conservare pe suprafața angajată în anul n.

GF compară informațiile privind lucrările efectuate/volumele recoltate cu datele din dosarul tehnic cu cele rezultate din documentele relevante existente, cu concluziile verificărilor în teren și cu datele stocate în sistemul informatic ”SUMAL ocol” și până la data de 15.02. a anului de cerere ”n+1” transmite la APIA ”Raportul de control privind respectarea criteriilor de eligibilitate și a cerințelor specifice ” pentru beneficiarii din eșantionul de control.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 52 din 170

In cazul în care GF constată eventuale neconformități la alți beneficiari decât cei din eșantion, va sesiza APIA în vederea extinderii eșantionului și va transmite rapoartele de control.

In cazul în care beneficiarii M15 nu au depus la GF, în perioada 1.01-31.01. a anului ”n+1” lista lucrărilor efectuate în anul ”n” de cerere, precum și lista lucrărilor silvice efectuate și cele planificate a se efectua în anul ”n+1”, aceștia vor fi anunțați telefonic privind neîndeplinirea acestei obligații. **Dacă, urmare sesizării GF, cerința nu a fost îndeplinită, beneficiarul va fi blocat temporar la plată.**

2.10. Modificarea suprafețelor aflate sub angajament pe perioada de implementare

Suprafața aflată sub angajament pentru pachetul 1 poate fi modificată, fără aplicarea de sancțiuni, în următoarele situații:

1. În caz de forță majoră și circumstanțe excepționale;
2. În cazul solicitării de creștere a suprafeței totale aflate sub angajament pe toată perioada de aplicare a angajamentului cu până la 1 ha, în cazul angajamentelor pe suprafețe cuprinse între 100 ha și 500 ha, cu până la 5 ha în cazul angajamentelor pe suprafețe cuprinse între 500,01 ha și 1000 ha, cu până la 10 ha în cazul angajamentelor pe suprafețe cuprinse între 1000,01 ha și 5000 ha și cu 50 ha în cazul angajamentelor cu suprafața mai mare de 5000 ha, cu condiția respectării prevederilor schemei de ajutor de stat și a ghidului solicitantului, cu excepția celor referitoare la participarea la selecția cererilor de sprijin în baza principiilor și criteriilor de selecție. **În acest caz nu este necesar a se deschide un nou angajament.**

În situația în care are loc o mărire a suprafeței în aceste limite față de suprafața angajată, suprafața rezultată devine suprafața angajată pentru următorii ani de angajament până la finalizarea celor 5 ani.

Suprafața angajată trebuie menținută pe toată perioada angajamentului.


În cazul în care suprafața solicitată pentru creșterea suprafeței inițiale se află în UP-uri din care fac parte suprafețe deja angajate, se va avea în vedere ca beneficiarul să demonstreze că la data depunerii cererii de sprijin inițiale nu avea în proprietate suprafața respectivă.

Trebuie avut în vedere ca zona de liniște stabilită prin cererea de sprijin inițială să fie menținută.

Dosarul tehnic se va reface, incluzându-se noile suprafețe solicitate, toate condițiile prevăzute în schema de ajutor de stat și ghidul solicitantului trebuind să fie respectate în cazul suprafeței totale. Suprafața angajată nu poate fi mărită peste limitele menționate. Cerința privind declararea întregii suprafețe deținute într-o UP se verifică la momentul depunerii cererii de sprijin. Pe parcursul derulării angajamentului, cerința nu se consideră nerespectată dacă solicitantul sprijinului face dovada că a dobândit o suprafață care depășește limitele admise în aceeași UP, ulterior semnării angajamentului multianual.

Dacă suprafața dobândită ulterior este mai mare decât limita creșterii admise, diferența va fi menționată în rubrica suprafețe neeligibile din fișa rezumativă (va fi declarată dar nesolicitată).

Solicitarea plăților pentru pachetul 2 se face anual și suprafața poate fi modificată față de suprafața estimată în fișa rezumativă conform mențiunilor din subcapitolul 1.5.2 dacă beneficiarul anunță APIA și GF până la ultimul termen de depunere a cererii de plată (în cazul anilor 2-5 de angajament).

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 53 din 170

2.11. Clauza de revizuire

O clauză de revizuire este prevăzută pentru angajamentele încheiate în cadrul schemei de ajutor de stat care depășesc actuala perioadă de programare pentru a asigura ajustarea acestora la cadrul juridic al următoarei perioade de programare.

În cazul în care adaptarea nu este acceptată de beneficiar, angajamentul încetează și rambursarea nu este solicitată pentru perioada în care angajamentul a produs efecte.

Angajamentele aflate în derulare pentru plăți pentru angajamente de silvomediu se pot transforma într-un alt angajament prevăzut de măsurile PNDR 2014-2020, în cursul perioadei de îndeplinire a respectivului angajament, cu condiția respectării următoarelor condiții:

- conversia prezintă avantaje importante în domeniul mediului,
- angajamentul existent este consolidat în mod substanțial.

În cazul transformării angajamentelor, se încheie un nou angajament pentru toată perioada specificată de măsura aferentă noului angajament, indiferent de perioada în care angajamentul inițial a fost deja pus în aplicare. Conform Ordinului MADR nr.1464/2018, noile tipuri de angajament se supun unei noi proceduri de aprobare a ajutorului de stat.

De asemenea, este posibilă adaptarea angajamentelor aflate în derulare pentru plăți pentru angajamente de silvomediu, cu condiția ca noile angajamente să țină seama de îndeplinirea obiectivelor angajamentului inițial. Beneficiarul trebuie să îndeplinească angajamentul adaptat pentru restul duratei angajamentului inițial.

Regulile detaliate privind transformarea și adaptarea angajamentelor vor fi stabilite prin legislație națională.

2.12. Transferul de angajament

Transferul de angajament reprezintă preluarea voluntară de către cesionar a obligațiilor și drepturilor care decurg din angajamentele asumate de către cedent în legătură cu respectarea condițiilor de acordare a sprijinului pentru schema de ajutor de stat.

Beneficiarul care cedează angajamentul prin transfer unei alte persoane fizice/juridice/U.A.T. se numește **cedent**.


Persoana fizică/juridică/U.A.T. care preia angajamentul prin transfer se numește **cesionar**. În vederea realizării transferului cesionarul trebuie să fie înregistrat la APIA în Registrul unic de identificare. Cesionarul trebuie să îndeplinească toate condițiile de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat și să prezinte documentele specifice schemei în funcție de forma de proprietate a acestuia la depunerea Anexei 7.

Transferul angajamentului încheiat în cadrul schemei de ajutor de stat se poate realiza numai prin transfer total de angajament, prin cererea de transfer de angajament – **Anexa 7**.

Cererea de transfer de angajament trebuie să fie semnată atât de cedent, cât și de cesionar.

Transferul de angajament se poate face până la emiterea deciziei de plată.

Transferul de angajament se notifică de către beneficiari la APIA în termen de maximum 15 zile de la data efectuării.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 54 din 170


2.13. Care sunt sancțiunile aplicabile în caz de identificare a unor neconformități?



Respectarea condițiilor prevăzute de angajamentele încheiate în cadrul schemei de ajutor de stat din PNDR 2014-2020 aplicabile pe terenurile forestiere este verificată de APIA și GF prin controale administrative care vizează toți beneficiarii care au angajamente încheiate ca urmare a selectării dosarelor pentru finanțare și controale pe teren realizate prin selecția unui eșantion de control. Controlul pe teren va fi efectuat de către GF, AFIR și APIA.

Control administrativ: ✓ verificare angajament și cerere de sprijin/plată, ✓ verificare încrucișată cu baze de date și raportări externe.
Control pe teren: ✓ îndeplinirea de către beneficiar a condițiilor specifice schemei de ajutor de stat, pentru cererile de sprijin incluse în eșantionul de control pe teren; Dacă este cazul: ✓ verificare pe teren a beneficiarilor care solicită închiderea angajamentelor ca urmare a apariției unor fenomene care impun recoltarea de produse accidentale I sau II pe mai mult de 50% din suprafața zonei de liniște; ✓ verificare pe teren a beneficiarilor care solicită închiderea angajamentelor, în caz de forță majoră;

Elementele de control și modalitățile de verificare detaliate sunt dezvoltate în manualele de proceduri elaborate de APIA, GF și AFIR.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 55 din 170

Dacă în urma controalelor se evidențiază neconformități privind respectarea condițiilor de eligibilitate, a cerințelor obligatorii relevante sau a cerințelor specifice se aplică reduceri la plată și, după caz, sancțiuni, care în unele cazuri pot ajunge până la excluderea de la plată sau chiar recuperarea sumelor plătite până la acel moment în cadrul angajamentelor respective.

Pentru beneficiarii schemei de ajutor de stat care dețin exploatații agricole, pentru nerespectarea standardelor de eco-condiționalitate sau nedeclararea unor parcele agricole, se aplică reduceri la plată și, după caz, sancțiuni a sumelor cuvenite pentru schema de ajutor de stat.

Există 6 categorii de sancțiuni, care se aplică în ordinea enumerării la suma de plată rămasă după etapa anterioară de sancționare. Ordinea aplicării sancțiunilor este următoarea:

1. sancțiuni pentru supradecларarea suprafețelor,
2. sancțiuni privind selecția, eligibilitatea, cerințele specifice și cele obligatorii: pentru nerespectarea punctajului acordat în urma aplicării criteriilor de selecție și pentru nerespectarea condițiilor de eligibilitate generale și a cerințelor specifice, și a celor obligatorii prevăzute de legislația silvică sau de dreptul intern relevant,
3. sancțiuni pentru depunerea cu întârziere a cererii de plată,
4. sancțiuni pentru nedeclararea tuturor suprafețelor din cadrul exploatației agricole, după caz,
5. sancțiuni pentru nerespectarea eco-condiționalității, din cadrul exploatației agricole, după caz,
6. sancțiuni suplimentare.


Reducerile la plată și sancțiunile aplicabile sunt detaliate în Sistemul de sancțiuni aprobat prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

Aplicarea sancțiunilor în **cazul transferului terenurilor** forestiere aflate sub angajament:

- dacă cesionarul preia suprafața dar nu preia angajamentul, cedentul nu returnează plățile primite până la acea dată pentru respectiva suprafață, în situația în care noul utilizator al suprafeței în cauză nu acceptă preluarea angajamentului existent.

- dacă cesionarul preia suprafața împreună cu angajamentul, cesionarul este responsabil pentru eventualele neconformități depistate ulterior transferului și ca urmare acestuia i se vor aplica sancțiunile privind neconformitățile legate de nerespectarea angajamentelor, precum și sumele acordate necuvenit în anii anteriori transferului.

Dacă beneficiarul selectat pentru controlul pe teren nu permite inspectarea terenului forestier aflat sub angajament de către reprezentanții organismelor abilitate, se consideră că nu a respectat angajamentul și nu i se va acorda nicio plată pentru schema de ajutor de stat pentru anul în curs. În plus, i se vor recupera toate sumele acordate până la momentul respectiv pentru toate angajamentele încheiate.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 56 din 170

2.14. Forța majoră

Prin forța majoră se înțelege acel eveniment imprezibil și imposibil de înlăturat, independent de voința solicitantului intervenit după data semnării angajamentului care împiedică executarea prevederilor acestuia și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

Beneficiarul nu va fi sancționat în cazurile de forță majoră și circumstanțe excepționale dacă a notificat și a prezentat documente justificative în acest sens, conform legislației în vigoare.

Angajamentul rămâne în vigoare pentru anii următori în caz de forță majoră sau circumstanțe excepționale, cu excepția situației în care nu se pot atinge obiectivele propuse prin implementarea acestuia, când acesta se încheie. În toate cazurile de forță majoră ori circumstanțe excepționale pentru suprafețele afectate de nerespectări nu se vor recupera sumele primite în campaniile anterioare.

Sunt recunoscute, în special, următoarele cazuri de forță majoră și circumstanțe excepționale:

- decesul beneficiarului;
- incapacitatea profesională pe termen lung a beneficiarului;
- exproprierea în totalitate a terenurilor forestiere angajate sau a unei mari părți a acesteia, dacă exproprierea respectivă nu ar fi putut fi anticipată la data depunerii cererii de sprijin/ plată;
- o catastrofă naturală gravă care afectează puternic terenurile forestiere și/sau exploatarea agricolă (exemple: inundații, avalanșe, alunecări de teren, precipitații abundente, incendii, doborâturi de vânt, rupturi de zăpadă etc);
- o boală a plantelor care afectează pădurea aflată sub angajament;
- o situație epidemiologică internațională, declarată pandemie de către Organizația Mondială a Sănătății, incidentă și pe teritoriul României, reglementată în condițiile stabilite prin legislația națională și reglementările procedurale specifice de implementare a Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR), aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.


Cazurile de forță majoră și circumstanțe excepționale se notifică în scris Centrului Județean APIA la care a fost depusă cererea de sprijin. Modelul de înștiințare cu privire la cazurile de forță majoră se regăsește în – **Anexa 10. Dovezile relevante (documentele doveditoare) trebuie depuse în termen de cincisprezece (15) zile lucrătoare de la data la care au fost emise**, cu excepția celor pentru evenimente care au condus la produse accidentale I sau II care nu se depun la APIA, având în vedere prevederile legislației silvice în vigoare privind declararea acestor evenimente și extragerea materialului lemnos.

În cazul în care beneficiarul sau succesorul său în drepturi depășește termenul prevăzut, pentru depunerea documentelor doveditoare, notificarea nu se ia în considerare.

Dovezi relevante necesare a fi prezentate la APIA:

În cazul decesului beneficiarului:

- Înștiințare cu privire la cazurile de forță majoră,
- Certificatul de deces al beneficiarului;
- Documentul doveditor al calității de moștenitor,
- Procura de împuternicire, a moștenitorului desemnat pentru preluarea angajamentului privind respectarea condițiilor generale și specifice de acordare a sprijinului, în cazul în care există mai mulți moștenitori;
- Actul de identitate al moștenitorului.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 57 din 170

În cazul exproprierii întregii exploatații forestiere sau a unei mari părți a acesteia, dacă exproprierea respectivă nu ar fi putut fi anticipată la data depunerii cererii de sprijin și/sau data la care angajamentul a fost semnat:

Înștiințare cu privire la cazurile de forță majoră,

Decizie de expropriere însoțită de extrasul din anexa la decizie cu indicarea poziției la care se regăsește beneficiarul. Modelele documentelor privind exproprierea pentru lucrările din sfera de competență CNADNR se găsesc postate pe site-ul CNADNR și sunt afișate la sediul consiliului local de pe raza localității unde se desfășoară lucrările;

Convenție/proces verbal încheiat între beneficiar și agentul economic care efectuează lucrări de îmbunătățiri funciare și/sau lucrări de intervenție/întreținere la rețelele de transport apă/canal/gaze/electricitate/drumuri/poduri, lucrări ce au fost efectuate pe suprafețele declarate de beneficiar la APIA, la o dată ulterioară depunerii cererii și/sau semnării angajamentului;

Decizia/dispoziția/ordinul/hotărârea judecătorească în cazul pierderii dreptului de utilizare prin constituirea, reconstituirea dreptului de proprietate urmate de retrocedarea terenurilor forestiere prin acte normative emise de autorități competente sau prin hotărâri judecătorești rămase definitive, despre care beneficiarul, nu avea cunoștință la data depunerii cererii de sprijin.

În situații obiective cum ar fi: inundații, avalanșe, alunecări de teren, precipitații abundente și alte asemenea:


1. Înștiințare cu privire la cazurile de forță majoră,
2. Proces verbal de constatare a forței majore sau alte documente relevante (ex; Fișa privind producerea unei doborâturi de vânt)

Toate documentele doveditoare menționate sunt prezentate de către beneficiar în copie pe care înscrie „conform cu originalul” și semnează). Copia documentului este datată și înregistrată în Registrul special de intrare-ieșire M15 și atașată dosarului cererii de sprijin.

Dacă suprafața de teren forestier declarată de beneficiar în cererea de sprijin se află într-o zonă afectată de o catastrofă naturală gravă aprobată prin act normativ, forța majoră se justifică în baza **Anexei 10** completată de beneficiar și a actului normativ. Centrele județene ale APIA au obligativitatea de a deține actul normativ care stabilește zonele afectate în anul respectiv de o catastrofă naturală gravă.

Beneficiarul nu va fi sancționat pentru depunerea cu întârziere a **cererii de plată** în cazurile de forță majoră și circumstanțe excepționale, constatat conform prevederilor legale de către autoritățile publice desemnate.

Forța majoră se aplică și în cazul imposibilității depunerii anumitor documente de către beneficiar în termenul prevăzut, deoarece acesta nu a putut fi obținut în condiții de pandemie (o situație epidemiologică internațională, declarată pandemie de către Organizația Mondială a Sănătății, incidentă și pe teritoriul României, reglementată în condițiile stabilite prin legislația națională și reglementările procedurale specifice de implementare a Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR), aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.).

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 58 din 170

2.15. Modificarea cererii de sprijin/plată

Prin formularul **Cerere de retragere totală a declarației privind pachetele pentru care s-a solicitat sprijin financiar**, beneficiarul poate retrage oricând întreaga suprafață angajată în cererea de sprijin/plată, cu excepția situațiilor în care APIA/GF/AFIR:

- a informat deja beneficiarul de existența unor nereguli în cererea de sprijin/plată,
- a notificat fermierul de intenția de a realiza control pe teren sau au fost constatate nereguli în urma controlului.

Prin formularul **M1** se poate solicita retragerea sprijinului pentru:

- întreaga suprafață a pachetului 2 din cererea de sprijin, prevăzută pentru toți anii de angajament,
- întreaga suprafață a pachetului 2 solicitat în cererea de plată din anul de campanie respectiv,
- pachetul 2 solicitat pe anunită(e) u.a din cererea de plată din anul de campanie respectiv,
- pachetul 1 de pe o U.P. (aplicabil doar pentru cererile care conțin mai multe U.P.)

Formularul se poate depune oricând, mai puțin în situațiile în care APIA/GF/AFIR:

- a informat deja beneficiarul de existența unor nereguli în cererea de sprijin/plată,
- a notificat beneficiarul de intenția de a realiza control pe teren sau au fost constatate nereguli în urma controlului.


Modificările la o cerere de plată pot fi acceptate cu și fără aplicarea unei sancțiuni până la data stabilită de legislația comunitară.

Prin **formularul M2**, beneficiarul poate schimba datele privind adresa/coordonatele bancare/numele societății/numele împuternicitului/administratorului/reprezentantului legal, fără a se modifica CUI-ul. Acesta se depune în orice moment până la emiterea deciziei de plată sau ca răspuns la notificarea APIA pentru cont invalid.

În cazul cererilor cu beneficiari multipli/acord de asociere, dacă pe parcursul angajamentului au loc modificări privind componența titularilor, suprafețele deținute (procentele deținute de fiecare), fără ca modificările respective să afecteze suprafața totală angajată, acestea se pot face direct prin cererea de plată sau prin formular de modificare M2. Dacă modificările intervenite implică scăderea suprafeței angajate se va avea în vedere menținerea zonei de liniște. În cazul micșorării suprafeței angajate pentru pachetul 1 și/sau a zonei de liniște, se vor aplica sancțiunile prevăzute în *Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 15/2021* pentru aprobarea sistemului de sancțiuni.

Prin **formularul M3**, beneficiarul poate modifica suprafețele solicitate cu Pachet 1/Pachet 2, suprafețele zonei de liniște/în afara zonei de liniște, tipul funcțional/categoria funcțională, procentele suprafeței cu Pachet 2, valorile publice estimate și alte elemente care determină eligibilitatea cererii de sprijin/plată. Depunerea Formularului M3 este condiționată de refacerea dosarului tehnic, avizul GF însoțit de Fișa rezumativă, dacă este cazul. Formularul M3 de modificare/completare a cererii de sprijin se completează cu toate informațiile aferente UP/u.a. din Fișa rezumativă a dosarului tehnic.

Formularele de tip M3 se depun, la centrele APIA, în termenele menționate în anunțul de lansare a sesiunii, publicat pe site-ul APIA.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 59 din 170

Pentru cererile de plată, retragerea totală/parțială a suprafeței angajate în cadrul pachetului 1 atrage recuperarea sumelor acordate în anul anterior/anii anteriori.

Numai solicitantul însuși sau persoana împuternicită de el poate efectua modificări ale cererii de sprijin/plată. Împuternicirea se realizează prin procură notarială (în cazul persoanelor fizice) sau delegație de împuternicire (în cazul persoanelor juridice). Acestea trebuie să fie însoțite și de copiile CI/BI ale titularului cererii de sprijin/reprezentantului legal și al împuternicitului (dacă este cazul) care se atașează la dosarul cererii de sprijin. Împuternicitul înlocuiește titularul doar în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea.

Pentru modificările aduse cererii de sprijin, fermierul trebuie să prezinte documente justificative care susțin aceste modificări, după caz.


CAPITOLUL 3 - INFORMAREA PUBLICĂ ȘI PROMOVAREA



Informațiile relevante privind schema de ajutor de stat din PNDR 2014-2020 se pot consulta în format electronic, cât și în format letric la:


- Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) – Sediul Central și Centrele Județene – www.apia.org.ro,
- Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) - Sediul Central, Oficiile Regionale și Oficiile Județene – www.afir.info,
- Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale – Autoritatea de Management pentru PNDR (AM PNDR) și Centrele Județene de Dezvoltare Rurală (CDRJ) – www.madr.ro,
- Rețeaua Națională de Dezvoltare Rurală (RNDR) - www.rndr.ro.

În permanență informațiile de actualitate privind implementarea schemei de ajutor de stat din PNDR 2014-2020 sunt postate pe site-ul APIA (<http://www.apia.org.ro/>). Ultima versiune a PNDR 2014-2020, precum și documentele puse în consultare publică se pot accesa la adresa <http://www.madr.ro/pndr-2014-2020.html>.


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 60 din 170

Date de contact APIA


Centrul județean/ local	Adresa	Telefon	E-mail
Sediul Central București	Bulevardul Carol I nr. 17, sector 2, București	021 305 48 00 021 305 48 02 021 305 48 23	relatii.cu.publicul@apia.org.ro
Centrul Municipiului București	București, Piața Rosetti nr. 4, etaj 1, cam 103-112 sector 2	021 310 02 52	apia.bucuresti@apia.org.ro
Centrul Județean Alba	Str. Moșilor nr. 112, jud. Alba, cod 510065	0258 830 650 0258 830 651	apia.alba@apia.org.ro
Centrul Județean Arad	Str. Frații Neumann, nr. 10, jud. Arad, cod: 31039	0257 250 540 0257 240 112	apia.arad@apia.org.ro
Centrul Județean Argeș	Str. Armand Călinescu nr. 44, jud. Argeș, cod 110017	0248 210 536 0248 210 539	apia.arges@apia.org.ro
Centrul Județean Bacău	Str. George Bacovia nr. 20, jud. Bacău cod 600237	0234 512 971	apia.bacau@apia.org.ro
Centrul Județean Bihor	Str. Matei Corvin nr.1, jud. Bihor, cod 410140	0259 477 037 0259 415 451	apia.bihor@apia.org.ro
Centrul Județean Bistrița Năsăud	Str. Drumul Tarpiului, nr. 21 A, jud. Bistrița Năsăud cod 420062	0263 218 033 0263 341 603	apia.bistrita@apia.org.ro
Centrul Județean Botoșani	Str. Calea Națională, nr. 81, jud. Botoșani cod 710038	0231 511 040 0231 511 039	apia.botosani@apia.org.ro
Centrul Județean Brăila	Calea Călărași, nr. 58, jud. Brăila cod 810212	0239 625 125 0371 313 606	apia.braila@apia.org.ro
Centrul Județean Brașov	Str. Ecaterina Teodoroiu, nr. 38, jud. Brașov cod 500450	0268 474 600 0372 796 842	apia.brasov@apia.org.ro
Centrul Județean Buzău	Șos. Spătarului, nr. 7, jud. Buzău cod 120226	0238 716 153 0238 716 150	apia.buzau@apia.org.ro
Centrul Județean Călărași	Prelungirea București nr. 26, bl. D3, et. 3, jud. Călărași cod 910125	0242 334 070 0242 334 072	apia.calarasi@apia.org.ro
Centrul Județean Caraș Severin	Piata Republicii nr. 28, Reșița cod 320026	0255 219 002 0255 219 003	apia.caras@apia.org.ro
Centrul Județean Cluj	B-dul Muncii, nr. 18, Pavilion Administrativ, etaj 1, Cluj - Napoca cod 400641	0264 456 454 0264 456 455	apia.cluj@apia.org.ro
Centrul Județean Constanța	B-dul Tomis, nr. 51, jud. Constanța cod 900725	0241 488 900 0241 488 911	apia.constanta@apia.org.ro
Centrul Județean Covasna	Str. Lt. Păiș David, nr. 7, Sfântu Gheorghe cod 520077	0267 311 075 0267 311 148	apia.covasna@apia.org.ro
Centrul Județean Dâmbovița	Str. B-dul I.C. Brătianu nr. 36, Târgoviște cod 130153	0245 216 482 0371 305 601	apia.dambovita@apia.org.ro

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 61 din 170

Centrul Județean Dolj	Str. Ion Maiorescu, nr. 4, et 5, Craiova cod 200760,	0251 595 395 0251 595 655	apia.dolj@apia.org.ro
Centrul Județean Galați	Str. Dragoș-Vodă, nr. 13, jud. Galați cod 800187	0236 462 026 0236 462 025	apia.galati@apia.org.ro
Centrul Județean Giurgiu	B-dul Independenței, bl. 107, mezanin, Sc. A, Giurgiu cod 080115	0246/216.055	apia.giurgiu@apia.org.ro
Centrul Județean Gorj	Bld. Ecaterina Teodoroiu, nr. 92, Târgu Jiu cod 210113	0253 213 035 0253 213 080	apia.gorj@apia.org.ro
Centrul Județean Harghita	Str. Progresului, nr. 16, et. 1, Miercurea Ciuc cod 530240	0266 310 148 0266 310 158	apia.harghita@apia.org.ro
Centrul Județean Hunedoara	Str. 22 Decembrie, nr. 222, Deva cod 330162	0254 221 000 0254 221 050	apia.hunedoara@apia.org.ro
Centru județean Ialomița	Slobozia, Str. Chimiei nr. 19, Jud. Ialomița	0243 230.891	apia.ialomita@apia.org.ro
Centru județean Iași	Iași, Str. Dumbrava Roșie, nr. 3, Jud. Iași	0232 214.210	apia.iasi@apia.org.ro
Centru județean Ilfov	București, Str. Cernișoara, nr. 92A, sect. 6,	021 434 01 29 021 434 01 31	apia.ilfov@apia.org.ro
Centru județean Maramureș	Baia Mare, Str. Victoriei, nr. 149, Jud. Maramureș	0262 349 286	apia.maramures@apia.org.ro
Centru județean Mehedinți	Drobeta Turnu Severin, Str. Crișan, nr. 87, Jud. Mehedinți	0252 330 056 0252 330 237	apia.mehedinti@apia.org.ro
Centrul Județean Mureș	Târgu Mureș, Str. Insulei, nr. 2, Jud. Mureș	0265 264 195 0265 262 232	apia.mures@apia.org.ro
Centrul Județean Neamț	Piatra Neamț, Str. Mihai Eminescu, nr. 26B, et. II, Jud. Neamț	0233 233 123; 0233 233 126	apia.neamt@apia.org.ro
Centrul Județean Olt	Slatina, Str. Arcului, nr. 20, Jud. Olt	0249 411 244 0249 412 242	apia.olt@apia.org.ro
Centrul Județean Prahova	Ploiești, Str. Anton Pann, nr. 7, Jud. Prahova	0244 514 518 0244 514 760	apia.prahova@apia.org.ro
Centrul Județean Satu Mare	Satu Mare, Str. Botizului, nr. 49, Jud. Satu Mare	0261 768 340 0261 768 968	apia.sm@apia.org.ro
Centrul Județean Sălaj	Zalău, Str. Corneliu Coposu, nr. 79 A, Jud. Sălaj	0260 661 722 0260 661 723	apia.salaj@apia.org.ro
Centrul Județean Sibiu	Sibiu, Str. Someșului nr. 49, Jud. Sibiu	0269 212 951	apia.sibiu@apia.org.ro
Centrul Județean Suceava	Suceava, B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 3, Jud. Suceava	0230 511 047 0230 511 048	apia.suceava@apia.org.ro
Centrul Județean Teleorman	Alexandria, Str. Constantin Brâncoveanu, nr. 73, Jud. Teleorman	0247 310 281 0247 310 015	apia.teleorman@apia.org.ro


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 62 din 170

Centrul Județean Timiș	Timișoara, Str. Grigore Alexandrescu, nr. 28, jud. Timiș	0256 494 955	apia.timis@apia.org.ro
Centrul Județean Tulcea	Tulcea, str. Zimbrului, nr. 24, Jud. Tulcea	0240 513 430 0240 517 037	apia.tulcea@apia.org.ro
Centrul Județean Vâlcea	Râmnicu Vâlcea, Str. Oituz, nr. 7, Jud. Vâlcea	0250 744 489 0250 744 498	apia.valcea@apia.org.ro
Centrul Județean Vaslui	Vaslui, Str. Cuza Vodă, nr. 41, Jud. Vaslui	0235 318 502 0235 318 503	apia.vaslui@apia.org.ro
Centrul Județean Vrancea	Focșani, B-dul Brăilei, nr. 121, Jud. Vrancea	0237 212 402	apia.vrancea@apia.org.ro

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 63 din 170

Date de contact și arondare Gărzi Forestiere


Garda Forestieră	Adresă	Telefon	Fax	Email	Județe Arondate
Brașov	Brașov, str. Ioan Slavici nr. 15 A	0374 086 796	0368 434 183	gardaforestiera.brasov@gmail.com	Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu
București	București, intr. Binelui nr. 1A, et. 2, sector 4	021 233 0163	021 233 1289	gardaforestiera.bucuresti@gmail.com	Constanța, Călărași, Ialomița, Ilfov, Giurgiu, Teleorman, București
Cluj Napoca	Cluj Napoca, str. Muncii nr. 18, corp A, et.3	0264 415 310	0264 415 266	gardaforestiera.cluj@gmail.com	Alba, Bistrița Năsăud, Cluj, Maramureș
Focșani	Focșani, bd. Republicii nr. 5, et. 2	0237 232 231	0237 230 504	gardaforestiera.focsani@gmail.com	Buzău, Brăila, Galați, Tulcea, Vaslui, Vrancea
Oradea	Oradea, str. Andrei Mureșanu nr. 20	0259 432 645	0359 800 765	gardaforestiera.oradea@gmail.com	Arad, Bihor, Satu Mare, Sălaj
Ploiești	Ploiești, str. Vestului nr. 14-16, corp A, et. 4	0244 406 777	0244 513 452	gardaforestieraploiesti@gmail.com	Argeș, Dâmbovița, Prahova
Râmnicu Vâlcea	Râmnicu Vâlcea, bd. Carol nr. 37	0250 820 219	0250 820 218	gardaforestiera.valcea@gmail.com	Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt, Vâlcea
Suceava	Suceava, str. Teilor f.n.	0230 520 790	0230 530 432	gardaforestiera.suceava@gmail.com	Botoșani, Bacău, Iași, Neamț, Suceava
Timișoara	Timișoara, str. Mihail Kogălniceanu nr. 6, et. 2	0256 294 897	0256 205 511	gardaforestiera.timisoara@gmail.com	Caraș Severin, Hunedoara, Timiș

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 64 din 170

Capitolul 4 - LEGISLAȚIE RELEVANTĂ

Reglementări internaționale


- ✓ Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Regulamentului (UE) nr. 1307/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 637/2008 al Consiliului și a Regulamentului (CE) nr. 73/2009 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Regulamentul delegat (UE) nr. 640/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește Sistemul Integrat de Administrare și Control și condițiile pentru refuzarea sau retragerea plăților și pentru sancțiunile administrative aplicabile în cazul plăților directe, al sprijinului pentru dezvoltare rurală și al ecocondiționalității, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Regulamentul delegat (UE) nr. 807/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de introducere a unor dispoziții tranzitorii, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014 al Comisiei din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014 al Comisiei din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și ecocondiționalitatea, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Regulamentul (UE) nr. 702/2014 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare în sectoarele agricol și forestier și în zonele rurale ca fiind compatibile cu piața internă, în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, cu modificările ulterioare;

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 65 din 170

- ✓ Regulamentul UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea Directivei 95/46/CE;
- ✓ Regulamentul (UE) 2020/2220 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 decembrie 2020 de stabilire a anumitor dispoziții tranzitorii privind sprijinul acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și din Fondul european de garantare agricolă (FEGA) în anii 2021 și 2022, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 228/2013 și (UE) nr. 229/2013, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1305/2013, (UE) nr. 1306/2013 și (UE) nr. 1307/2013 în ceea ce privește resursele și aplicarea regulamentelor respective în anii 2021 și 2022 și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 în ceea ce privește resursele și repartizarea unui astfel de sprijin pentru anii 2021 și 2022.

Legislație primară

- ✓ O.U.G. nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 56/2016, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 46/2008 - Codul Silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ O.U.G. nr. 11/2021 pentru aprobarea schemelor de plăți și a unor instrumente de garantare care se aplică în agricultură în anii 2021 și 2022,
- ✓ Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ O.U.G. nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016,
- ✓ O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 312/2005 privind dobândirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor de către cetățenii străini și apatrizi, precum și de către persoanele juridice străine, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 66 din 170

Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date,

- ✓ Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ O.U.G. nr. 148/2020 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat acordat producătorilor agricoli care au înființat culturi în toamna anului 2019, afectate de seceta pedologică,
- ✓ OUG nr. 149/2020 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru susținerea activității crescătorilor din sectorul bovin în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-19,
- ✓ O.U.G. nr. 151/2020 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat pentru susținerea activității crescătorilor din sectorul avicol în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-19,
- ✓ O.U.G. nr. 205/2020 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat pentru susținerea activității producătorilor din sectorul vitivinicol în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-19.

Legislație secundară


- ✓ HG nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ H.G. nr. 497/2020 pentru aprobarea Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și a celor privind proveniența și circulația materialelor lemnoase destinate consumului propriu al proprietarului și a unor măsuri de aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn,
- ✓ H.G. nr. 447/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de acordare, utilizare și control al compensațiilor reprezentând contravaloarea produselor pe care proprietarii nu le recoltează, datorită funcțiilor de protecție stabilite prin amenajamente silvice care determină restricții în recoltarea de masă lemnoasă, cu modificările și completările ulterioare,

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 67 din 170


- ✓ H.G. nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ H.G. nr. 1174/2014 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru reducerea accizei la motorina utilizată în agricultură, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ H.G. nr. 1179/2014 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru reducerea accizei la motorina utilizată în agricultură, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024.

Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- ✓ Programul Național de Dezvoltare Rurală (P.N.D.R.) 2014 – 2020, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. 3508/26 mai 2015, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Ordinul MADR nr. 1002/2016 privind aprobarea schemei de ajutor de stat ”Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Acordul cadru de delegare nr. AFIR P111/27.07.2015/ nr. APIA A111/28.10.2015/ Nr. MMAP-DGP 156231/IM/28.10.2015 pentru implementarea Măsurilor 8 și 15 din PNDR 2014 – 2020 încheiat între AFIR, APIA și MMAP – DGP- GF, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Ordinul MADR nr. 362/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a procesului de selecție și a procesului de verificare a contestațiilor pentru cererile de sprijin aferente Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” și Măsurii 15 ”Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 ”Plăți pentru angajamente de silvomediu”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR), cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Ordinul MMP nr. 1540/2011 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Ordinul MAPPM nr. 766/2018 – pentru aprobarea normelor tehnice privind elaborarea amenajamentelor silvice, modificarea prevederilor acestora și schimbarea categoriei de folosință a terenurilor din fondul forestier și a metodologiei privind aprobarea depășirii posibilității / posibilității anuale în vederea recoltării produselor accidentale I, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Ordinul MAPPM nr. 1672/2000 privind aprobarea normelor tehnice pentru amenajarea pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Ordinul MAPAM nr. 454/2003 privind aprobarea Normelor tehnice pentru protecția pădurilor și a Îndrumărilor privind aplicarea Normelor tehnice pentru protecția pădurilor,
- ✓ Ordinul MAPPM nr. 1649/2000 privind aprobarea Normelor tehnice pentru îngrijirea și conducerea arboretelor,
- ✓ Ordinul MAPPM nr. 1650/2000 privind aprobarea Normelor tehnice privind alegerea și aplicarea tratamentelor,
- ✓ Ordinul MFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare,

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 68 din 170


- ✓ Ordinul MAP nr. 767/2018 privind aprobarea Procedurii de aprobare, modificare și casare a actelor de punere în valoare pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier național și din vegetația forestieră situată pe terenuri din afara fondului forestier național și a Procedurii privind punerea în valoare și recoltarea de masă lemnoasă din fondul forestier pentru care legea nu obligă la întocmirea amenajamentului silvic și din vegetația forestieră din afara fondului forestier național,
- ✓ Ordinul MADR nr. 45/2021 pentru aprobarea criteriilor de eligibilitate, condițiilor specifice și a modului de implementare a schemelor de plăți prevăzute la art. 1 alin. (2) și (3) și art. 35 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 11/2021 pentru aprobarea schemelor de plăți și a unor instrumente de garantare care se aplică în agricultură în anii 2021 și 2022,
- ✓ Ordinul MADR nr. 46/2021 privind aprobarea formularului-tip al cererii unice de plată pentru anul 2021,
- ✓ Ordinul comun MADR/MMAP/ANSVSA nr. 352/636/54/2015 pentru aprobarea normelor privind ecocondiționalitatea în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri în România, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Ordinul MADR nr. 259/2020 privind unele măsuri aplicate în anul 2020 în contextul efectelor pandemiei COVID-19 asupra angajamentelor aferente măsurilor de mediu și climă și măsurii de bunăstare a animalelor din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020,
- ✓ Ordinul MADR nr. 22/2011 privind reorganizarea Registrului fermelor, care devine Registrul unic de identificare, în vederea accesării măsurilor reglementate de politica agricolă comună,
- ✓ Ordinul MADR nr. 999/2016 privind aprobarea sistemului de sancțiuni administrative pentru ecocondiționalitate aplicabil schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri începând cu anul 2016, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Ordin MADR nr. 15/2020 privind sistemul de sancțiuni aplicabil cererilor de sprijin/plată, depuse începând cu anul 2020, aferente angajamentelor ce fac obiectul schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Măsurii 15 “Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Sub-măsurii 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvo-mediu” din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020,
- ✓ Ordinul MFP nr. 10/2019 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice și pentru reglementarea unor aspecte contabile, cu modificările ulterioare,
- ✓ Ordinul MFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Ordinul MFP nr. 1998/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale și a unor raportări financiare lunare ale instituțiilor publice în anul 2019, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 69 din 170


Capitolul 5 - DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Definiții


Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR)	Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea dezvoltării rurale în cadrul Politicii Agricole Comune;
2	Programare	Procesul de organizare, luare a deciziilor și alocare a resurselor financiare în mai multe etape, cu implicarea partenerilor, care vizează implementarea, pe o bază multianuală, a acțiunii comune a Uniunii și a statelor membre pentru realizarea priorităților Uniunii în materie de dezvoltare rurală;
3	Măsură	un set de operațiuni care contribuie la realizarea uneia sau mai multora dintre prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală;
4	Schemă de ajutor de stat	actul pe baza căruia pot fi acordate ajutoare care nu sunt legate de un proiect specific, uneia sau mai multor întreprinderi, pentru o perioadă nedefinită de timp și/sau într-un quantum nedefinit;
5	Fondul Forestier Național	totalitatea pădurilor, a terenurilor destinate împăduririi, a celor care servesc nevoilor de cultură, producție sau administrație silvică, a iazurilor, a albiilor pâraielor, a altor terenuri cu destinație forestieră și neproductive, cuprinse în amenajamente silvice la data de 1 ianuarie 1990 sau incluse în acestea ulterior, în condițiile legii, indiferent de natura dreptului de proprietate;
6	Teren forestier	terenurile acoperite cu păduri și terenuri destinate împăduririi sau reîmpăduririi din Fondul Forestier Național (FFN);
7	Teren forestier eligibil în cadrul schemei	terenul forestier, cu excepția suprafețelor încadrate în tipul funcțional I, care respectă condițiile schemei;
8	Amenajament silvic	documentul de bază în gestionarea pădurilor, cu conținut tehnico-organizatoric, juridic și economic, fundamentat ecologic, întocmit pe o perioadă de 10 sau 5 ani și aprobat de autoritatea publică centrală care răspunde pentru silvicultură;
9	Conferința a II-a de amenajare	ședința de preavizare a soluțiilor tehnice propuse de elaboratorul amenajamentului silvic;
10	Unitatea de producție și/sau protecție (UP)	suprafața de fond forestier pentru care se elaborează un amenajament silvic;
11	Unitatea amenajistică (subparcelă - ua)	unitatea teritorială elementară pentru studiul arboretelor și pentru planificarea și executarea lucrărilor silvice;
12	Posibilitate	volumul de lemn ce poate fi recoltat ca produse principale dintr-o unitate de gospodărire, în baza amenajamentului silvic, pe perioada de aplicare a acestuia;

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 70 din 170	


13	<i>Posibilitate anuală</i>	volumul de lemn ce poate fi recoltat ca produs principal dintr-o unitate de gospodărire, rezultat ca raport dintre posibilitate și numărul anilor de aplicabilitate a amenajamentului silvic;
14	Produse accidentale I	arborii dintr-un arboret afectați integral de factori biotici și/sau abiotici sau arborii dintr-un arboret cu vârsta mai mare de 1/2 din vârsta exploatabilității tehnice, afectați parțial de factori biotici și/sau abiotici;
15	Produse accidentale II	arborii dintr-un arboret cu vârsta mai mică sau egală cu 1/2 din vârsta exploatabilității tehnice, afectați parțial de factori biotici și/sau abiotici;
16	<i>Dăunător</i>	orice agent de natură biotică sau abiotică capabil să producă vătămări pădurii;
17	<i>Dăunători biotici</i>	insecte, agenți fitopatogeni și mamifere;
18	<i>Dăunători abiotici</i>	vânt, zăpadă, secetă, îngheț, brumă, ploi torențiale, grindină, inundații, avalanșe, alunecări de teren, noxe industriale, ploi acide, scurgeri de țigăi, apă sărată, incendii etc.;
19	<i>Tipul funcțional I</i>	în conformitate cu definiția precizată în Anexa 3 la Ordinul ministrului apelor, pădurilor și protecției mediului nr. 1672/2000 privind aprobarea Normelor tehnice pentru amenajarea pădurilor, reprezintă tipul funcțional în care sunt încadrate pădurile cu funcții speciale pentru ocrotirea naturii, pentru care prin lege, este interzisă orice fel de exploatare de lemn sau de alte produse, fără aprobarea organului competent prevăzut de lege;
20	<i>Tipul funcțional II</i>	În conformitate cu definiția precizată în Anexa 3 la Ordinul ministrului apelor, pădurilor și protecției mediului nr. 1672/2000 privind aprobarea Normelor tehnice pentru amenajarea pădurilor, reprezintă tipul funcțional în care sunt încadrate pădurile cu funcții speciale de protecție situate în stațiuni cu condiții grele sub raport ecologic, precum și arboretele în care nu este posibilă sau admisă recoltarea de masă lemnoasă, impunându-se numai lucrări speciale de conservare;
21	<i>Tăierile de conservare (TC)</i>	lucrările prin care sunt promovate nucleele existente de regenerare naturală, prin efectuarea de extracții de intensitate redusă;
22	<i>Tăierile de regenerare (TR)</i>	gama de tratamente silvice aplicate pe terenurile forestiere, reprezentând un sistem de măsuri biotehnice prin care se pregătește și se realizează, în cadrul unui regim dat, trecerea arboretelor și a pădurii de la o generație la alta;
23	<i>Produsele de igienă</i>	sunt rezultate din procesul normal de eliminare naturală;
24	<i>Răriturile (R)</i>	lucrări care se efectuează periodic în arborete tinere, prin care se reduce numărul de exemplare la unitatea de suprafață, în scopul ameliorării structurii, creșterii și calității arboretelor;
25	Atelajul	este compus din animale de tracțiune (cai sau boi) și harnașamentul aferent, utilizat pentru colectarea lemnului exploatat;

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 71 din 170	


26	Colectarea lemnului	partea procesului tehnologic în care lemnul este deplasat de la cioată până în platforma primară aflată lângă o cale permanentă de transport. Această deplasare se face, într-o primă etapă, pe trasee neamenajate, fiind continuată, în etapa următoare, pe trasee amenajate denumite căi de colectare;
27	Adunatul	prima etapă din cadrul procesului de colectare caracterizată prin deplasarea fiecărei piese pe un traseu propriu, pe distanțe scurte, de la locul de doborâre până la locurile de concentrare a materialului lemnos;
28	Scosul lemnului	operația necesară în unele situații, atunci când tasoanele formate prin adunat nu se găsesc în raza de acțiune a mijloacelor principale de colectare și constă în deplasarea materialului lemnos din aceste tasoane până la următoarele confluențe;
29	Apropiatul lemnului	operația de deplasare a sarcinilor din tasoanele formate prin adunat și/sau scos până în platforma primară ce se află lângă o instalație permanentă de transport. Se utilizează o anumită cale de apropiat amenajată corespunzător condițiilor impuse de mijloacele tehnice cu care se realizează deplasarea materialului lemnos;
30	Platforma primară	un punct de colectare a materialului lemnos delimitat în teren;
31	Întreprindere	în sensul art. 1 din anexa nr. I la Regulamentul (UE) nr. 702/2014 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare în sectoarele agricol și forestier și în zonele rurale ca fiind compatibile cu piața internă, în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de forma sa juridică.
32	Întreprindere aflată în dificultate	– conform art. 2 alin.(14) din Regulamentul (UE) nr. 702/2014 reprezintă o întreprindere care se află în cel puțin una dintre situațiile următoare: - în cazul unei societăți cu răspundere limitată (alta decât un IMM care a fost înființat de mai puțin de trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său subscris a dispărut ca urmare a pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când scăderea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat cumulat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul prezentei definiții, "societate cu răspundere limitată" se referă, în special, la tipurile de societăți comerciale menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situațiile financiare anuale, situațiile financiare consolidate și rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, de modificare a Directivei 2006/43/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Directivelor 78/660/CEE și 83/349/CEE ale Consiliului, iar

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 72 din 170	


		<p><i>"capital social" include, acolo unde este cazul, orice primă de emisiune;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>în cazul unei societăți în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care a fost înființat de mai puțin de trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu, astfel cum reiese din contabilitatea societății, a dispărut ca rezultat al pierderilor acumulate. În sensul prezentei definiții, "o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății" se referă în special la acele tipuri de societăți comerciale menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE;</i> - <i>atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;</i> - <i>atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutor pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;</i> - <i>în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:</i> <ul style="list-style-type: none"> i. <i>raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și</i> ii. <i>capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub 1,0.</i>
33	Angajament	voința exprimată într-un document asumat prin semnătură de un solicitant al sprijinului financiar, prin care acesta se obligă să respecte condițiile generale și specifice de acordare a sprijinului pentru fiecare pachet vizat, astfel cum sunt prevăzute în fișa măsurii 15 Servicii de mediu servicii climatice și conservarea pădurilor din cadrul PNDR și schemă și detaliate în legislația națională;
34	Evaluarea și selectarea cererilor de sprijin	acțiunile procedurale prin care documentația aferentă cererilor de sprijin este analizată pentru verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și cerințelor specifice asimilate condițiilor de eligibilitate, precum și prin care cererile de sprijin sunt punctate și ierarhizate în urma aplicării criteriilor de selecție și departajare specifice schemei;
35	Data acordării ajutorului	data primirii de către beneficiarul schemei a notificării privind acordarea sprijinului ca urmare a rezultatului procesului de selecție;
36	Cerere de sprijin eligibilă	cererea de sprijin care îndeplinește condițiile de eligibilitate și cerințele specifice asimilate condițiilor de eligibilitate prevăzute în schemă și care poate fi selectată în cadrul sesiunilor de depunere a cererilor de sprijin, conform procedurii de selecție detaliată în ghidul solicitantului și manualele de proceduri;

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 73 din 170	


37	<i>Cerere de plată</i>	o cerere depusă de un beneficiar pentru efectuarea unei plăți de către APIA în temeiul schemei; la cererea de plată se atașează, după caz, documentele justificative, prevăzute în documentele de implementare;
38	Costuri standard	costuri standard - costuri unitare medii la nivel național, cuantificate de Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Silvicultură «Marin Drăcea» (ICAS), reprezentând pierderi de venit și costuri suplimentare rezultate ca urmare a aplicării de angajamente de silvomediu care depășesc nivelul cerințelor obligatorii relevante prevăzute de legislația națională în domeniul silvic sau dreptul intern relevant, respectiv angajamente de renunțare la recoltarea lemnului din tăieri de igienă și tăieri de conservare și de utilizare de atelaje la executarea lucrărilor de rărituri în detrimentul mijloacelor mecanizate. Costurile standard includ și costurile tranzacționale aferente elaborării dosarului tehnic și gestionării anuale pe parcursul duratei de implementare a angajamentului (5 ani) a informațiilor/documentelor necesare implementării pachetului 1, în limita a 20% din valoarea primei compensatorii, conform prevederilor art. 34 alin. (3) din Regulamentul (UE) nr. 1.305/2013;
39	<i>Cerințele obligatorii relevante</i>	cerințele obligatorii relevante prevăzute de legea națională a pădurilor sau de dreptul intern relevant și practicile uzuale specifice fiecărei cerințe de management aplicabile pachetelor schemei - Codul silvic, legislația silvică subsecventă, precum și sistemul de norme tehnice silvice, economice și juridice care alcătuiesc regimul silvic cuprind cerințele obligatorii relevante prevăzute de legea națională a pădurilor sau de dreptul intern relevant. Cerințele obligatorii relevante prevăzute de legea națională a pădurilor sau de dreptul intern relevant și practicile uzuale specifice fiecărei cerințe de management aplicabile pachetelor schemei sunt prevăzute în cadrul fișei măsurii 15 - Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor, secțiunea Informații suplimentare specifice măsurii;
40	<i>Exploatație agricolă</i>	toate unitățile de producție și suprafețele gestionate de beneficiar aflate pe teritoriul aceluiași stat membru;
41	Sistemul Integrat de Administrare și Control (IACS)	instrument tehnic de gestionare și control, creat pentru administrarea și controlul riguros al cererilor unice de plată depuse de fermieri, care se aplică anumitor scheme de plăți/măsuri de sprijin. Componentele lui sunt: o bază de date electronică, un sistem de identificare a parcelelor agricole, cereri de ajutor și cereri de plată, un sistem integrat de control, un sistem unic de înregistrarea identității fiecărui beneficiar al sprijinului menționat la art. 67 alin. (2) din Regulamentul UE nr. 1306/2013 care depune o cerere de ajutor sau de plată. După caz, sistemul integrat cuprinde un sistem de identificare și de înregistrare a animalelor stabilit în conformitate

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 74 din 170	

		cu Regulamentul (CE) nr. 1760/2000 - art. 67- 68 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013;
42	Sistemul de identificare al parcelelor agricole (LPIS)	componentă a Sistemului Integrat de Administrare și Control, instituit „pe baza hărților, a documentelor de registru cadastral sau a altor referințe cartografice. Se utilizează tehnici computerizate bazate pe sistemul de informații geografice, inclusiv ortofotoplanuri aeriene sau spațiale care respectă un standard uniform ce garantează o precizie cel puțin echivalentă cu cea oferită de cartografierea la o scară de 1:10000 și, începând cu 2016, la o scară de 1:5000, ținând cont de forma și starea parcelei. În pofida primului paragraf, statele membre pot continua să utilizeze tehnici precum ortofotoplanuri aeriene sau spațiale care respectă un standard uniform ce garantează o precizie cel puțin echivalentă cu cea oferită de cartografierea la o scară de 1:10000 începând cu 2016, atunci când au fost achiziționate pe baza unor contracte pe termen lung asupra cărora s-a convenit înainte de noiembrie 2012” conform art. 70 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013;
43	Forța majoră	Sunt recunoscute, în special, următoarele cazuri de forță majoră și circumstanțe excepționale: a) decesul beneficiarului; b) incapacitatea profesională pe termen lung a beneficiarului; c) o catastrofă naturală gravă care afectează puternic terenurile forestiere și/sau exploatarea agricolă (exemple: inundații, avalanșe, alunecări de teren, precipitații abundente, incendii, doborâturi de vânt, rupturi de zăpadă etc); evenimente independente de voința părților semnatare, intervenite după data semnării angajamentului, care împiedică executarea prevederilor acestuia și care exonerează de răspundere partea care o invocă; d) o boală a plantelor care afectează pădurea aflată sub angajament; e) exproprierea în totalitate a terenurilor forestiere angajate sau a unei mari părți a acesteia (dacă exproprierea respectivă nu ar fi putut fi anticipată la data depunerii cererii de sprijin); f) o situație epidemiologică internațională, declarată pandemie de către Organizația Mondială a Sănătății, incidentă și pe teritoriul României, reglementată în condițiile stabilite prin legislația națională și reglementările procedurale specifice de implementare a Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR), aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.
44	Dezastru natural	un eveniment natural de natură biotică sau abiotică ce generează perturbări importante ale sistemelor de producție agricolă sau ale structurilor forestiere, cauzând în cele din urmă importante daune economice sectoarelor agricol sau silvic;
45	Eveniment catastrofal	un eveniment neprevăzut de natură biotică sau abiotică, provocat de acțiunea oamenilor, care generează perturbări importante ale sistemelor de producție agricolă sau ale structurilor forestiere,


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 75 din 170	

		cauzând în cele din urmă importante daune economice sectoarelor agricol sau silvic;
46	Fenomen climatic nefavorabil	condiții meteorologice, cum sunt gerul, furtunile și grindina, gheața, ploile torențiale sau secetele grave, care pot fi asimilate unui dezastru natural;
47	Incident de mediu	apariția unui caz specific de poluare, de contaminare sau de degradare în ceea ce privește calitatea mediului, care este legată de un eveniment specific și limitată din punct de vedere geografic; cu toate acestea, nu acoperă riscurile generale de mediu care nu sunt legate de un eveniment specific precum schimbările climatice sau poluarea atmosferică;
48	Eligibilitate	suma criteriilor pe care un beneficiar trebuie să le îndeplinească în vederea obținerii finanțării prin măsurile finanțate din FEADR;
49	Sistemul de Informații Geografice (GIS)	tehnicele computerizate bazate pe sistemul de informații geografice menționate la art. 70 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013, cu modificările și completările ulterioare.
50	Controale administrative	controalele care au ca scop verificarea corectitudinii și exhaustivității informațiilor furnizate în cererile de sprijin/plată, în documentele atașate acestora sau în alte declarații, a respectării conformității cu toate criteriile de eligibilitate, cu angajamentele și cu alte obligații privind schema de ajutoare și/sau măsura de sprijin în cauză, a condițiilor în care este acordat ajutorul și/sau sprijinul, a cerințelor și a standardelor relevante pentru ecocondiționalitate, conform art. 24 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014, cu modificările și completările ulterioare;
51	Neconformitate	în cazul criteriilor de eligibilitate, al angajamentelor sau al altor obligații legate de condițiile de acordare a ajutorului sau sprijinului menționat la art. 67 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013, cu modificările și completările ulterioare orice nerespectare a acelor criterii de eligibilitate, angajamente sau alte obligații sau, în cazul ecocondiționalității, neconformitatea cu cerințele de reglementare în materie de gestionare din cadrul legislației Uniunii Europene, cu standardele privind bunele condiții agricole și de mediu ale terenurilor, definite de statele membre în conformitate cu art. 94 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013, cu modificările și completările ulterioare, sau cu cerința privind întreținerea pajiștilor permanente menționată la art. 93 alin. (3) din același regulament;
52	Ocol silvic	unitatea constituită în scopul administrării pădurilor și/sau asigurării serviciilor silvice indiferent de forma de proprietate asupra fondului forestier.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 76 din 170	

Abrevieri:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	MADR	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
2	DGDR - AM PNDR	Direcția Generală Dezvoltare Rurală - Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală
3	AFIR	Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale
4	ANSVSA	Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor
5	MMAP DGP	Ministerul Apelor și Pădurilor – Direcția Generală Păduri
6	GF	Garda Forestieră
7	APIA	Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
8	CJ APIA	Centrul Județean APIA
9	IACS	Sistemul Integrat de Administrare și Control
10	RUI	Registrul unic de identificare, element component al IACS
11	FFN	Fondul Forestier Național
12	FEADR	Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală
13	SAPS	Schema unică de plată pe suprafață
14	UAT	Unitate administrativ teritorială
15	LPIS	Sistem de identificare a parcelelor agricole
16	GIS	Sistem de identificare geospațial
17	IPA Online	Aplicație de tip GIS pentru identificarea parcelelor
18	GAEC/SMR	Standarde de ecocondiționalitate relevante
19	OMADR	Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale
20	OMMAP	Ordinul Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor
21	MAPPM	Ministerul Apelor, Pădurilor și Protecției Mediului
22	u.a.	Unitate amenajistică
23	UP	Unitate de producție și/sau protecție
24	ROF	Regulamentul de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru cererile de sprijin aferente schemelor de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" și "Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor", aferente Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” și Măsurii 15 ”Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 ”Plăți pentru angajamente de silvo-mediu”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR), cu modificările și completările ulterioare
25	ONG	Organizație nonguvernamentală
26	IMM	Întreprinderi Mici și Mijlocii
27	APV	Actul de punere în valoare
28	GS	Ghidul Solicitantului
29	ID...../ RO	Nr. unic de înregistrare a fermierului/solicitantului la APIA

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021</i> Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 77 din 170

CAPITOLUL 6 – ANEXE

Anexa 1 – Cererea de sprijin

Operator de date cu caracter personal: 9596

Județul	Nr. și dată de înregistrare cerere din Registrul general de intrare-ieșireal CJ APIA
Centrul Județean APIA	ȘTAMPILA (data primirii cererii la Centrul Județean APIA)
Numele și prenumele funcționarului APIA care primește cererea	Semnătura funcționarului care primește cererea
Nr. unic de identificare solicitant	Nr. și dată de înregistrare cerere din Registrul special de intrare-ieșire M15

CERERE DE SPRIJIN sesiunea 4/2021,

pentru **SCHEMA DE AJUTOR DE STAT**

*„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”,
 aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”,
 Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu” din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală
 2014-2020*


I. DATE DE IDENTIFICARE SOLICITANT *)

PERSOANE FIZICE: *)

01. Nume persoană fizică *)	02. Prenume persoană fizică *)											
03. CNP *)												
04. Cod țară și nr.act identitate (altă cetățenie) *)												

PERSOANE FIZICE: *) și **)**

01. Nume persoană fizică *)	02. Prenume persoană fizică *)											

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 78 din 170	

03. CNP *)															
04. Cod țară și nr.act identitate (altă cetățenie) *)															

PERSOANE FIZICE: *) și **)**

01. Nume persoană fizică *)	02. Prenume persoană fizică *)														
03. CNP *)															
04. Cod țară și nr.act identitate (altă cetățenie) *)															

PERSOANE FIZICE: *) și **)**


01. Nume persoană fizică *)	02. Prenume persoană fizică *)														
03. CNP *)															
04. Cod țară și nr.act identitate (altă cetățenie) *)															

PERSOANE JURIDICE și PFA / ÎI/ ÎF: *)

05. Denumire persoană juridică/ PFA/ ÎI/ ÎF *)															
06. Cod unic identificare (CUI) / Cod fiscal (CF) *)															
07. Număr de înregistrare în Registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor															
08. Nume administrator/ reprezentant *)								09. Prenume administrator/ reprezentant *)							
10. CNP administrator/ reprezentant *)															
11. Cod țară și nr. act identitate (pentru administrator cu altă cetățenie) *)															
12. Tip de organizare *)								13. Cod CAEN							

PERSOANE JURIDICE și PFA / ÎI/ ÎF: *) și **)**

05. Denumire persoană juridică/ PFA/ ÎI/ ÎF *)															
06. Cod unic identificare (CUI) / Cod fiscal (CF) *)															

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021</i> Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 79 din 170	


07. Număr de înregistrare în Registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor																				
08. Nume administrator/ reprezentant *)	09. Prenume administrator/ reprezentant *)																			
10. CNP administrator/ reprezentant *)																				
11. Cod țară și nr. act identitate (pentru administrator cu altă cetățenie *)																				
12. Tip de organizare *)	13. Cod CAEN																			

PERSOANE JURIDICE și PFA / ÎÎ/ ÎF: *) și ***)**

05. Denumire persoană juridică/ PFA/ ÎÎ/ ÎF *)																																							
06. Cod unic identificare (CUI) / Cod fiscal (CF) *)																																							
07. Număr de înregistrare în Registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor																																							
08. Nume administrator/ reprezentant *)																				09. Prenume administrator/ reprezentant *)																			
10. CNP administrator/ reprezentant *)																																							
11. Cod țară și nr. act identitate (pentru administrator cu altă cetățenie *)																																							
12. Tip de organizare *)																				13. Cod CAEN																			

PERSOANE JURIDICE și PFA / ÎÎ/ ÎF: *) și ***)**

05. Denumire persoană juridică/ PFA/ ÎÎ/ ÎF *)																																							
06. Cod unic identificare (CUI) / Cod fiscal (CF) *)																																							
07. Număr de înregistrare în Registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor																																							
08. Nume administrator/ reprezentant *)																				09. Prenume administrator/ reprezentant *)																			
10. CNP administrator/ reprezentant *)																																							
11. Cod țară și nr. act identitate (pentru administrator cu altă cetățenie *)																																							
12. Tip de organizare *)																				13. Cod CAEN																			

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I <hr/> Pagina 80 din 170

10. CNP administrator/ reprezentant *)																				
11. Cod țară și nr. act identitate (pentru administrator cu altă cetățenie) *)																				
12. Tip de organizare *)										13. Cod CAEN										

SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII / ADRESA DE DOMICILIU: *)

14. Județ*) /Sector *)		15. Localitate*) <i>se completează comună și sat, după caz</i>																		
		15.1 Oraș/comună *)									15.2 Sat *)									
16. Strada *)				17. Nr.*)				18. Cod poștal *)				19. Bl.*)			20. Sc.*)			21. Ap.*)		
22. Telefon mobil/fix, Fax *)												23. E-mail								

COORDONATE BANCARE: *)


24. Banca/Trezoreria Statului										25. Filiala										
26. Nr. cont IBAN																				

ÎMPUTERNICIT (pentru cazurile în care cererea nu este depusă de către titular(i) **)

27. Nume					28. Prenume																
29. CNP																					
30. Nr. și data împuternicirii/procurii notariale																					

DATE REFERITOARE LA FORMA DE PROPRIETATE *)

31. Teren proprietate privată	<input type="checkbox"/>	31.1 Persoană fizică	<input type="checkbox"/>
		31.2 Asociație de proprietari de păduri persoane fizice	<input type="checkbox"/>
		31.3 Persoană juridică	<input type="checkbox"/>
		31.4 Asociație de proprietari de păduri persoane juridice	<input type="checkbox"/>
		31.5 UAT (comună, oraș, Municipiu)	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I <hr/> Pagina 81 din 170

		31.6 Asociație de proprietari de păduri UAT-uri <input type="checkbox"/>
		31.7 Asociație de proprietari de păduri (persoane fizice și persoane juridice sau persoane fizice și UAT sau persoane juridice și UAT sau persoane fizice și persoane juridice și UAT) <input type="checkbox"/>
32. Teren proprietate publică	<input type="checkbox"/>	32.1 UAT (comună, oraș, Municipiu) <input type="checkbox"/>
		32.2 Asociație de proprietari de păduri UAT-uri <input type="checkbox"/>

II. DATE DESPRE EXPLOATAȚIA AGRICOLĂ: SECTOR VEGETAL ***)

33. Am depus cerere unică de plată în campania în curs	Da <input type="checkbox"/>	Nu <input type="checkbox"/>
34. Cererea unică de plată ***)	Nr...../.....	

Semnătură titular cerere / împuternicit, administrator desemnat/împuternicit _____
 Data _____


Notă:

Câmpurile notate cu „ ” se completează OBLIGATORIU.*

*Câmpurile notate cu „** ” se completează dacă este cazul.*

*Câmpurile notate cu „*** ” se completează în cazul în care solicitantul are cerere unică de plată depusă la APIA pentru campania în curs.*

*Câmpurile notate cu „**** ” se completează doar în cazul cererii cu solicitanți multipli (în cazul în care două sau mai multe persoane fizice/juridice dețin o suprafață de teren forestier în indiviziune, se poate opta pentru depunerea unei singure cereri de sprijin/plată cu beneficiari multipli, dacă unul dintre aceștia este împuternicit prin procură notarială, în relația cu APIA) sau în cazul membrilor asociații în baza Acordului de asociere în vederea accesării măsurii 15.*

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 82 din 170

III.A. DECLARAȚIE DE SUPRAFAȚĂ anul de angajament


RO _____

Nume și prenume / Denumire: _____

*** UP _____ Ocolul silvic: _____ Data la care Amenajamentul UP expiră: _____

Tabel nr. 1 – Declarație de suprafață pe fiecare UP pentru care se solicită sprijin M 15

Nr. Crt.	Judet*	Localitate * Comună / Oraș	Cod Siruta *	Nr.u.a.	Suprafață u.a. - ha -			Pachet 1 **	u.a. Zona de liniște **	Pachetul 2 - u.a. prevazute cu rărituri, selectate cu P2 **	Suprafața de parcurs cu rărituri pe care se solicită sprijin în anul 1 de angajament Pachet 2 *****	% suprafețe	Tipul funcțional	Categoria funcțională
					5	6	7							
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Total suprafață eligibilă deținută în UP ****														
Total suprafață solicitată Pachet 1, din care:														
Total suprafață zonă de liniște														
Total suprafață din afara zonei de liniște														
Total suprafață pe care urmează să se efectueze rărituri (u.a selectate) – Suprafață solicitată Pachet 2 (anii 1-5 de angajament)														
Total suprafață pentru care se solicită sprijin anul 1 de angajament Pachet 2														
Total suprafață aferentă tipului funcțional T II														

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 84 din 170


Tabel nr. 2 - Suprafețe totale Unități de Producție

Nr. UP	Total suprafață UP * (ha)	Total suprafață solicitată pachet 1 (ha)	Total suprafață zonă de liniște (ha)	% zonă de liniște din total suprafață angajată UP	Total suprafață pe care urmează să se efectueze rărituri (u.a selectate) – Suprafață solicitată Pachet 2 (anii 1-5 de angajament) (ha)	Total suprafață pentru care se solicită sprijin anul 1 de angajament Pachet 2 (ha) –suprafața de parcurs cu rărituri	Total suprafață aferentă tipului funcțional TII (ha)	% suprafață aferentă tipului funcțional TII din total suprafață angajată	Total suprafețe aferente subgrupei funcționale 1.3 și/sau 1.5 (ha)	% suprafață aferentă subgrupei funcționale 1.3 și/sau 1.5	Total suprafețe aferente subgrupei funcționale 1.1 și/sau 1.2 (ha)	% suprafață aferentă subgrupei funcționale 1.1 și/sau 1.2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Total												

Semnătura titular cerere / împuternicit, administrator desemnat / împuternicit _____

Data _____

*) pentru fiecare UP se va declara suprafața eligibilă pentru M 15.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 85 din 170

III. B. VALOAREA PUBLICĂ ESTIMATĂ

III.B.1. Pachetul 1 – Asigurarea de zone de liniște

Tabel nr.1

Anul de angajament	TOTAL SUPRAFAȚĂ SOLICITATĂ PACHET 1*	Suprafețe (degresivitate)				Total valoare publică estimată euro
		S1	S2	S3	S4	
		100-500 ha	500,01-1000 ha	1000,01-5000 ha	> 5000 ha	
		Valoare Euro (în funcție de suprafața solicitată se aplică degresivitatea)				
		38 euro/an/ ha	32,30 euro/an/ ha	24,7 euro/an/ ha	19 euro/an/ ha	
	a	b = S1 *38	c = S2*32,30	d = S3*24,70	e = S4*19	f = b+c+d+e
Anul 1						
Anul 2						
Anul 3						
Anul 4						
Anul 5						
Total						

Pe linia „total” se completează coloanele marcate cu culoare gri

* Total suprafață UP pentru care s-a solicitat Pachet 1 (suma suprafețelor UP-urilor pentru care s-a solicitat Pachet 1) (cuprinde suprafețele din zona de liniște și din afara zonei de liniște aferente UP –ului/ UP-urilor angajat/e)

Pachetul 1 – Asigurarea de zone de liniște: 38 €/an/ha. Ponderea suportului financiar (degresivitate) pentru pachetul 1 este:


- 100 – 500 ha – 100% din valoarea plății = 38 €/ha/an,

- 500,01 – 1000 ha – 85% din valoarea plății = 32,3 €/ha/an,

- 1000,01 – 5000 ha – 65% din valoarea plății = 24,7 €/ha/an,

- peste 5000 ha – 50% din valoarea plății = 19 €/ha/an,

Semnatura titular cerere/împuțernicit/ reprezentant, administrator desemnat _____ Data _____


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 86 din 170

III.B.2. Pachet 2 – Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri - suprafețe solicitate

Tabel 1 - Total suprafață pentru care se solicită sprijin anul 1 de angajament și se estimează a se solicita sprijin în anii 2-5 de angajament - Pachet 2

Denumire UP	Nr. u.a	Suprafață u.a. pentru care se solicită sprijin în anul 1/se estimează a se solicita sprijin în anii anii 2-5 de angajament Pachet 2 – ha -				
		Anul 1*	Anul 2*	Anul 3*	Anul 4*	Anul 5*
1	2	3				
UP I						
Total UP I						
UPII						
Total UP II						
UP Z						
Total UP Z						
Total Suprafețe UP -uri						

Tabelul se completează numai pentru u.a.selectate din fiecare UP angajat

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 87 din 170

Pe liniile ”total UPI”...”total UPZ” și „total suprafețe UP-uri” se completează liniile marcate cu gri: pe fiecare coloană „Anul 1 – Anul 5” se însumează suprafețele u.a.-urilor inserate.

„Z” este numărul de UP pentru care se solicită sprijin

„*” Suprafața anuală pentru care se poate solicita sprijin este de 20% din suprafața u.a. selectate pe fiecare U.P (± 10%)


Estimarea u.a.-urilor pe care se va aplica pachetul 2 se face pentru toata perioada angajamentului, chiar dacă amenajamentul pentru un anumit UP expiră înainte de finalizarea acestuia. Dacă în noul amenajament vor fi diferențe în ceea ce privește atributele de identificare ale UA-rilor estimate a fi parcurse cu rărituri pentru care se va solicita P2, beneficiarul sprijinului este obligat să depună și un tabel de corespondență între UA-rile din primul amenajament și cele din cel de-al doilea amenajament. Modul de verificare a procentelor (în funcție de perioada acoperita de amenajament) este detaliat la cap. 1.5.2. c).

Semnatura titular cerere/împuternicit/ reprezentant, administrator desemnat _____ Data _____

Pachetul 2 – Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri - sume solicitate

Tabel 2 – Sume solicitate

Anii de angajament	Suprafața totală din UP-uri pentru care se solicită sprijin pentru Pachet 2- ha-	Suprafețe (degresivitate)				Total valoare publică estimată euro
		S1	S2	S3	S4	
		100-500ha	500,01-1000ha	1000,01-5000ha	Peste 5000ha	
Valoare Euro (în funcție de suprafața solicitată se aplică degresivitatea)						
		137 euro/an/ha	116,45 euro/an/ha	89,05 euro/an/ha	68,50 euro/an/ha	
	a	b=S1*137	c=S2*116,45	d=S3*89,05	e =S4*68,50	f = b+c+d+e
Anul 1						
Anul 2						
Anul 3						
Anul 4						
Anul 5						
Total						

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 88 din 170

Pachetul 2 – Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri: 137 €/ha/an. Pachetul 2 poate fi aplicat doar în combinație cu Pachetul 1.

Ponderea suportului financiar (degresivitate) pentru pachetul 2 este:


- 100 – 500 ha – 100% din valoarea plății = 137 €/ha/an
- 500,01 – 1000 ha – 85% din valoarea plății = 116,45 €/ha/an
- 1000,01 – 5000 ha – 65% din valoarea plății = 89,05 €/ha/an
- Peste 5000 ha – 50% din valoarea plății = 68,50 €/ha/an

Semnatura titular cerere/împuternicit/ reprezentant, administrator desemnat _____ **Data** _____

III.B.3. Total valoare publică estimată


Total valoare publică estimată aferentă Pachet 1 (euro)	Total valoare publică estimată aferentă Pachet 2 (euro)	Total valoare publică estimată (euro)

Semnatura titular cerere/împuternicit/ reprezentant, administrator desemnat _____ **Data** _____


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 89 din 170

IV. CERINȚE SPECIFICE PACHETE SOLICITATE ÎN CADRUL SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT

Pachetul solicitat	Cerințe specifice pachetului <i>Detaliile privind modul de implementare a cerințelor se regăsesc în textul Ghidului solicitantului aplicabil pentru sesiunea 4)</i>	Solicit plată
Pachetul 1 – Asigurarea de zone de liniște 38 €/an/ha*	<ul style="list-style-type: none"> • Fiecare solicitant al sprijinului financiar delimitează o zonă de liniște compactă de cel puțin 20% din totalul suprafeței eligibile angajate, delimitată prin limite parcelare sau subparcelare. În situația în care solicitantul deține în proprietate terenuri forestiere situate în mai multe UP-uri, situate în același ocol silvic sau în ocoale silvice diferite, delimitarea zonei de liniște compacte de minimum 20% se va asigura la nivel de UP. • Zona de liniște compactă nu poate avea o suprafață mai mică de 20 ha. • În cadrul zonelor de liniște, pentru perioada de angajament, vor fi permise doar lucrări de împădurire, ajutorarea regenerărilor naturale, întreținerea culturilor și a semințișurilor până la realizarea stării de masiv, descopleșiri, degajări, depresaje și curățiri, precum și lucrări de reconstrucție ecologică care se continuă din perioada premergătoare angajamentului. • În cazul în care pe perioada de aplicare a angajamentului în cadrul zonei de liniște apar fenomene care impun recoltarea de produse accidentale I sau II pe o suprafață mai mică de 50% din suprafața zonei de liniște, lemnul afectat va fi extras în condițiile legii. În cazul în care suprafața pe care apar fenomene care impun recoltarea de produse accidentale I sau II este mai mare sau egală cu 50% din suprafața zonei de liniște, angajamentul se încheie fără a fi necesară rambursarea sprijinului primit anterior în cadrul angajamentului. • Pe suprafața din angajament care nu face obiectul constituirii zonei de liniște se pot executa lucrările prevăzute de amenajamentul silvic, avându-se în vedere ca pe perioada angajamentului să nu se intervină cu lucrări mai mult de o dată pe aceeași unitate amenajistică, cu excepția cazului în care este necesar să se efectueze lucrări de împădurire, ajutorarea regenerărilor naturale, întreținerea culturilor și a semințișurilor până la realizarea stării de masiv, descopleșiri, degajări, depresaje și curățiri. În situația în care pe suprafața unei unități amenajistice din afara zonei de liniște are loc un fenomen ce impune recoltarea de produse accidentale I sau II, lemnul afectat va fi extras în condițiile legii. 	<input checked="" type="checkbox"/>

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 90 din 170

	<ul style="list-style-type: none"> • În situația în care pentru suprafața angajată, în afara zonei de liniște, exista unități amenajistice încadrate în tipul funcțional TII, pentru care în amenajament sunt prevăzute lucrări speciale de conservare, aceste lucrări se vor aplica, cu excepția recoltării de masă lemnoasă. • Se va avea în vedere ca până la expirarea amenajamentului sau, în cazul în care angajamentul se întinde pe perioada a două amenajamente, până la expirarea celor două amenajamente silvice, volumul rămas de recoltat prin tăieri de conservare pe toata suprafața din angajament să fie egal cu cel puțin cinci posibilități anuale de recoltare a masei lemnoase prin tăieri de conservare, prevăzute în amenajamentul sau amenajamentele silvice (cumulate). <p>Semnatura titular cerere/împuternicit/ reprezentant, administrator desemnat _____</p> <p>Data _____</p>	
--	---	--


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 91 din 170

Pachetul 2 – Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri 137 €/an/ha* <i>(pentru suprafața anuală pentru care se solicită sprijin în cadrul Pachetului 2)</i>	Pachetul 2 poate fi aplicat doar în combinație cu pachetul 1 <ul style="list-style-type: none"> • Fiecare solicitant al sprijinului financiar precizează unitățile amenajistice pe care urmează să efectueze rărituri cu atelaje pe toată perioada de angajament. • Unitățile amenajistice selectate trebuie să se regăsească în planul lucrărilor de îngrijire a arboretelor din amenajamentul silvic, în secțiunea rărituri. • Suma suprafețelor unităților amenajistice selectate nu poate depăși jumătate din suprafața totală a unităților amenajistice precizate în planul lucrărilor de îngrijire a arboretelor din amenajamentul silvic, în secțiunea rărituri. Suprafața anuală pentru care se poate solicita sprijin este de 20% din suprafața selectată (+/-10%). • Adoptând acest pachet, solicitantul sprijinului se angajează să contracteze sau să efectueze lucrările de colectare a materialului lemnos folosind exclusiv atelaje la operațiile de adunat, scos și apropiat pe suprafața parcursă cu rărituri ce face obiectul angajamentului, până la platforma primară. • Lucrările de colectare trebuie să cuprindă cel puțin operația de adunat și una sau amândouă din operațiile de scos și apropiat. • Distanța de colectare pentru care se solicită sprijin trebuie să fie de minimum 100 m, iar cea maximă de 2000 m. • Atelajele vor fi folosite avându-se în vedere ca volumul arborelui mediu colectat să fie de cel mult 0,3 m³. <p>Semnatura titular cerere/împuternicit/ reprezentant, administrator desemnat _____</p> <p>Data _____</p>	<input checked="" type="checkbox"/>
---	--	-------------------------------------


„*” pentru suprafețe mai mari de 500 ha se aplică degresivitatea suportului financiar

V. DOCUMENTE ATAȘATE CERERII DE SPRIJIN


Documente atașate cererii de sprijin pe categorii de solicitanți	Exemplar (original/copie)	Bifați
1. Unități administrativ - teritoriale		
Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului		
- Actul de înființare/constituire a unității administrativ – teritoriale;	Copie	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 92 din 170	


- Statutul unității administrativ – teritoriale;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Certificatul de înregistrare fiscală;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Cartea de identitate/buletinul de identitate a/al reprezentantului legal/împuternicitului, după caz;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Procură notarială prin care împuternicitul este desemnat reprezentantul titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea, dacă este cazul;	Original	<input type="checkbox"/>
- Dovadă cont bancar activ deschis la Trezoreria Statului.	Original	<input type="checkbox"/>
Documente doveditoare ale dreptului de proprietate asupra terenului forestier, după caz		
- Acte de proprietate asupra terenului, după caz: titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie etc.;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public – atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (se va atașa copie după Monitorul Oficial);	Copie	<input type="checkbox"/>
- Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar, cu respectarea prevederilor din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului;	Copie	<input type="checkbox"/>
- În cazul în care terenul forestier urmează să fie înscris în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, solicitantul va depune Hotărârea Consiliului Local de includere în domeniul public a terenului aflat în proprietate, cu respectarea prevederilor din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Declarație privind situația terenului forestier - Anexa 9 .	Original	<input type="checkbox"/>
Documente specifice schemei de ajutor de stat		
- Actul/Hotărârea organului de decizie privind instrumentarea dosarului tehnic care să conțină punctele obligatorii specificate, cu desemnarea reprezentantului legal (prin care se desemnează împuternicitul legal în relația cu APIA);	Original	<input type="checkbox"/>
- Adeverință eliberată de Ocolul Silvic cu care solicitantul are încheiat contract de administrare/prestări servicii silvice pentru suprafețele de teren forestier pentru care solicită sprijin financiar – Anexa 8 ;	Original	<input type="checkbox"/>
- Avizul Gărzii Forestiere pentru dosarul tehnic – Anexa 3 ; împreună cu fișa rezumativă a dosarului tehnic – Anexa 3a ;	Original	<input type="checkbox"/>
- Angajament multianual.	Original	<input type="checkbox"/>
Alte documente		
- Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului agricol – Anexa 13 ;	Original	<input type="checkbox"/>
- Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „firme în dificultate” cu anexa aferentă – Anexa nr. 2 , însoțită de următoarele documente, după caz:	Original	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021</i> Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 93 din 170	


• Bilanț - Formular 01	Copie	<input type="checkbox"/>
• Contul de rezultat patrimonial - Formular 02	Copie	<input type="checkbox"/>
• Situația fluxurilor de trezorerie - Formular 03	Copie	<input type="checkbox"/>
• Situația activelor și datoriilor financiare - Anexa 40b (conform Ordinului MFP nr. 1998/2019, cu modificările și completările ulterioare)	Copie	<input type="checkbox"/>
• Declarație de inactivitate (Formularul S1046).	Copie	<input type="checkbox"/>
2. Persoane fizice (inclusiv cele care dețin o suprafață de teren forestier în indiviziune și cele care s-au asociat în baza Acordului de asociere în vederea accesării măsurii 15, forme de asociere simplă - capitolul 1.2.1, lit. c1.1 și c2.1)		
Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului		
- Cartea de identitate/buletinul de identitate a persoanei fizice titular și a împuternicitului, dacă este cazul;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Pașaport: în cazul în care titularul cererii de sprijin este cetățean străin care este proprietarul terenului forestier pentru care se solicită sprijin;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Procură notarială prin care împuternicitul este desemnat reprezentantul titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea, dacă este cazul;	Original	<input type="checkbox"/>
- Dovadă cont bancar activ pe teritoriul României;	Original	<input type="checkbox"/>
- Acordul de asociere în vederea accesării măsurii 15/procura notarială pentru cererea cu beneficiari multipli.	Copie	<input type="checkbox"/>
Documente doveditoare ale dreptului de proprietate asupra terenului forestier		
- Actul de proprietate: titlul de proprietate, contract de vânzare cumpărare, proces verbal de punere în posesie, etc., după caz;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Declarație privind situația terenului forestier – Anexa 9 .	Original	<input type="checkbox"/>
Documente specifice schemei de ajutor de stat		
- Adeverință eliberată de Ocolul Silvic cu care solicitantul are încheiat contract de administrare/prestări servicii silvice pentru suprafețele de teren forestier pentru care solicită sprijin financiar – Anexa 8 ;	Original	<input type="checkbox"/>
- Avizul Gărzii Forestiere pentru dosarul tehnic – Anexa 3 ; împreună cu fișa rezumativă a dosarului tehnic – Anexa 3a ;	Original	<input type="checkbox"/>
- Angajament multianual.	Original	<input type="checkbox"/>
Alte documente		
- Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului agricol – Anexa 13 .	Original	<input type="checkbox"/>
3. Persoane fizice autorizate (PFA)/Întreprinderi individuale (ÎI)/Întreprindere familială (ÎF)		
Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului		

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 94 din 170	


- Cartea de identitate /buletinul de identitate a persoanei fizice autorizate (PFA)/ întreprinzătorului persoană fizică titulară (ÎI), reprezentantului desemnat (ÎF) și a împuternicitului, dacă este cazul;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Pașaport: în cazul în care titularul cererii de sprijin este cetățean străin care este proprietarul terenului forestier pentru care se solicită sprijin;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Procură notarială prin care împuternicitul este desemnat reprezentantul titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea, dacă este cazul;	Original	<input type="checkbox"/>
- Procură specială pentru reprezentantul desemnat de ÎF în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă, semnată de toți membrii întreprinderii și copii CI/BI ale acestora atașate;	Original	<input type="checkbox"/>
- Certificatul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC);	Copie	<input type="checkbox"/>
- Acordul de constituire pentru ÎF;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Dovadă cont bancar activ pe teritoriul României.	Original	<input type="checkbox"/>
Documente doveditoare ale dreptului de proprietate asupra terenului forestier		
- Actul de proprietate: titlul de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie, etc., după caz;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Declarație privind situația terenului forestier – Anexa 9 .	Original	<input type="checkbox"/>
Documente specifice schemei de ajutor de stat		
- Adeverință eliberată de Ocolul Silvic cu care solicitantul are încheiat contract de administrare/prestări servicii silvice pentru suprafețele de teren forestier pentru care solicită sprijin financiar – Anexa 8 ;	Original	<input type="checkbox"/>
- Avizul Gărzii Forestiere pentru dosarul tehnic – Anexa 3 ; împreună cu fișa rezumativă a dosarului tehnic – Anexa 3a ;	Original	<input type="checkbox"/>
- Angajament multianual.	Original	<input type="checkbox"/>
Alte documente		
- Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprindere în dificultate” – Anexa 2 ;	Original	<input type="checkbox"/>
- Declarație de inactivitate (Formularul S1046);	Copie	<input type="checkbox"/>
- Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului agricol – Anexa 13 .	Original	<input type="checkbox"/>
4. Persoane juridice de drept privat (societăți comerciale, asociații și fundații constituite în baza OG 26/2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, forme asociative de administrare proprietate în comun – obștile, composesoratele, asociațiile urbariale constituite în baza Legii nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 247/2005, privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la unități de cult, unități de învățământ și societăți cooperative		

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I <hr/> Pagina 95 din 170


forestiere constituite în baza Legii nr. 1/2005, privind organizarea și funcționarea cooperăției, cu modificările și completările ulterioare etc, persoane juridice dețin o suprafață de teren forestier în indiviziune, persoane juridice care s-au asociat în baza Acordului de asociere în vederea accesării măsurii 15, forme de asociere simplă - capitolul 1.2.1, lit. c1.2 și c2.2)		
Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului		
- Act de înființare/ constituire;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Statutul societății/ asociației/ fundației etc.;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Certificat de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC);	Copie	<input type="checkbox"/>
- Hotărâre judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice pentru forme asociative;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă/ Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (ONG și ADI)/ a filialelor acestora, după caz;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Încheierea de înscriere eliberată de Judecătoria la care s-a făcut înscrierea Societății Agricole/ a filialelor acesteia;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Acordul de asociere în vederea accesării măsurii 15/procura notarială pentru cererea cu beneficiari multipli;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Cartea de identitate/buletinul de identitate a administratorului/ reprezentantului desemnat și a împuternicitului, dacă este cazul;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Pașaport: în cazul în care titularul cererii de sprijin este cetățean străin;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Procură notarială prin care împuternicitul este desemnat reprezentantul titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea, dacă este cazul;	Original	<input type="checkbox"/>
- Dovadă cont bancar activ pe teritoriul României.	Original	<input type="checkbox"/>
Documente doveditoare ale dreptului de proprietate supra terenului forestier		
- Acte de proprietate asupra terenului, după caz: titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie etc.;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Declarație privind situația terenului forestier – Anexa 9 .	Original	<input type="checkbox"/>
Documente specifice schemei de ajutor de stat		
- Actul/Hotărârea organului de decizie privind accesarea schemei de ajutor de stat, precum și instrumentarea dosarului tehnic cu desemnarea reprezentantului legal (prin care se desemnează împuternicitul legal în relația cu APIA). În cazul asociațiilor precizate la cap. 1.2, pct. 1, lit. c) din Ghidul solicitantului (cu excepția obștilor, compozesoratelor, asociațiilor urbariale organizate în baza Legii nr. 1/2000, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 247/2005, cu modificările și completările ulterioare), se va prezenta acordul scris al tuturor membrilor formei asociative pentru accesarea schemei de ajutor de stat, în formă tabelară care să conțină următoarele informații: - nume și prenume/denumire,	Original	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 96 din 170

- CNP/CUI, - serie și nr. CI, - data și semnătura;		
- Adeverință eliberată de Ocolul Silvic cu care solicitantul are încheiat contract de administrare/prestări servicii silvice pentru suprafețele de teren forestier pentru care solicită sprijin financiar – Anexa 8 ;	Original	<input type="checkbox"/>
- Avizul Gărzii Forestiere pentru dosarul tehnic – Anexa 3 ; împreună cu fișa rezumativă a dosarului tehnic – Anexa 3a ;	Original	<input type="checkbox"/>
- Angajament multianual.	Original	<input type="checkbox"/>
Alte documente		
- Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului agricol – Anexa 13 ;	Original	<input type="checkbox"/>
- Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprindere în dificultate” – Anexa 2 însoțită, după caz, de următoarele documente:	Original	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau Extras eliberat de Registrul asociațiilor și fundațiilor, eliberat cu maxim 30 de zile înainte de data depunerii cererii de sprijin; 	Copie	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Bilanțul prescurtat Formular F10; 	Copie	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Bilanțul detaliat Formular F10; 	Copie	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Contul de profit și pierdere Formular F20; 	Copie	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Formularul 30 ”Date informative” la bilanț; 	Copie	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Formularul 40 ”Situția activelor imobilizate”; 	Copie	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Declarație de inactivitate (Formularul S1046). 	Copie	<input type="checkbox"/>
5. Persoane juridice de drept public cu excepția UAT-lor tratate la punctul 1		
Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului		
- Act de înființare/constituire al persoanei juridice de drept public;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Statutul persoanei juridice de drept public;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Cartea de identitate/buletinul de identitate a/al reprezentantului legal/împuternicitului, după caz;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Procură notarială prin care împuternicitul este desemnat reprezentantul titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea, dacă este cazul;	Original	<input type="checkbox"/>
- Dovadă cont bancar activ deschis la Trezoreria Statului;	Original	<input type="checkbox"/>
Documente doveditoare ale dreptului de proprietate asupra terenului forestier, după caz		
- Acte de proprietate asupra terenului: titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie etc., după caz;	Copie	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021</i> Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 97 din 170	

- Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public – atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (se va atașa copie după Monitorul Oficial);	Copie	<input type="checkbox"/>
- Hotărârea organului de decizie privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la Inventar, cu respectarea prevederilor din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;	Copie	<input type="checkbox"/>
- În cazul în care terenul forestier urmează să fie înscris în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, solicitantul va depune Hotărârea organului de decizie de includere în domeniul public a terenului aflat în proprietate, cu respectarea prevederilor din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;	Copie	<input type="checkbox"/>
- Declarație privind situația terenului forestier – Anexa 9.	Original	<input type="checkbox"/>
Documente specifice schemei de ajutor de stat		
- Actul/Hotărârea organului de decizie privind instrumentarea dosarului tehnic care să conțină punctele obligatorii specificate, cu desemnarea reprezentantului legal (prin care se desemnează împuternicitul legal în relația cu APIA);	Original	<input type="checkbox"/>
- Adeverință eliberată de Ocolul Silvic cu care solicitantul are încheiat contract de administrare/prestări servicii silvice pentru suprafețele de teren forestier pentru care solicită sprijin financiar – Anexa 8;	Original	<input type="checkbox"/>
- Avizul Gărzii Forestiere pentru dosarul tehnic – Anexa 3; împreună cu fișa rezumativă a dosarului tehnic – Anexa 3a;	Original	<input type="checkbox"/>
- Angajament multianual.	Original	<input type="checkbox"/>
Alte documente		
- Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului agricol – Anexa 13;	Original	<input type="checkbox"/>
- Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprindere în dificultate” – Anexa 2 însoțită după caz de următoarele documente:	Original	<input type="checkbox"/>
• Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau Extras eliberat de Registrul asociațiilor și fundațiilor eliberat cu maxim 30 de zile înainte de data depunerii cererii de sprijin;	Copie	<input type="checkbox"/>
• Bilanțul prescurtat Formular F10/ Bilanț Formular 01	Copie	<input type="checkbox"/>
• Bilanțul detaliat Formular F10/Bilanț Formular 01	Copie	<input type="checkbox"/>
• Contul de profit și pierdere Formular F20/Contul de rezultat patrimonial Formular 02	Copie	<input type="checkbox"/>
• Formularul 30 ”Date informative la bilanț”/ Formularul 03 ”Situația fluxurilor de trezorerie”	Copie	<input type="checkbox"/>
• Formularul 40 ”Situația activelor imobilizate”/ Situația activelor și datoriilor financiare - Anexa 40 (conform Ordinului MFP nr. 1998/2019, cu modificările și completările ulterioare)	Copie	<input type="checkbox"/>
• Declarație de inactivitate (Formularul S1046).	Copie	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021</i> Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 98 din 170

VI.1 ANGAJAMENTE ȘI DECLARAȚII

Subsemnatul, în calitate de....., **declar că am luat la cunoștință următoarele:**

1. Plățile de silvomediu sunt acordate deținătorilor de terenuri forestiere din FFN (Fondului Forestier Național), localizate pe teritoriul României care își asumă, în mod voluntar, angajamente de silvomediu; plățile de silvomediu **cuprind doar acele angajamente care depășesc cerințele obligatorii relevante** prevăzute de legislația națională în domeniul silvic sau dreptul intern relevant;


2. Beneficiarii schemei sunt proprietarii de terenuri forestiere, care pot fi: proprietate privată a persoanelor fizice și juridice, proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, proprietate privată a unităților administrativ-teritoriale, precum și proprietate a Asociațiilor de proprietari de păduri;

3. Condițiile și modalitățile de acordare a sprijinului în cadrul schemei de ajutor „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*” aferentă Măsurii 15 „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor.*”, Submăsura 15.1 „*Plăți pentru angajamente de silvomediu*” sunt prevăzute în fișa măsurii din PNDR 2014-2020, Ordinul MADR nr. 1002/2016, privind aprobarea schemei de ajutor de stat „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*”, cu modificările și completările ulterioare și Ghidul solicitantului pentru accesarea schemei de ajutor de stat „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*”, aferentă măsurii 15 „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*”, submăsura 15.1 „*plăți pentru angajamente de silvomediu*”, din cadrul PNDR 2014 – 2020, ediția a I-a, sesiunea 4.

4. La nivelul exploatației agricole aparținând beneficiarului vor fi respectate standardele de eco-condiționalitate stabilite în temeiul titlului VI capitolul I din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 și prevăzute în legislația națională conform Ordinului MADR/MAPP/ANSVSA nr. 352/636/54/2015, cu modificările și completările ulterioare.

5. La depunerea cererii de sprijin pentru schema de ajutor de stat trebuie să prezint conturul general al suprafeței pentru care se solicită sprijin și, distinct, conturul zonei de liniște și conturul fiecărei u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2, toate în proiecție Stereo 70 Dealul Piscului (EPSG 31700), și în format electronic shape (extensia .shp), pe suport optic (CD), în 2 exemplare. Suportul optic (CD) va conține și următoarele fișiere: dbf, shx, prj, necesare unei localizări și poziționări cât mai exacte și precise. Un contur va fi format din linia exterioară a tuturor u.a. care au laturi comune și care formează un trup compact. În situația în care suprafața ce face obiectul cererii de sprijin este situată în mai multe trupuri distincte, toate contururile de același tip (suprafață angajată, zonă de liniște și u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2) vor fi incluse într-un singur fișier. Fiecare contur va avea ca atribute suprafața totală și denumirea UP și a u.a. care sunt cuprinse în conturul respectiv. În cazul u.a. propuse pentru a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2 se va realiza câte un contur pentru fiecare u.a.. Denumirea fișierului va fi formată din codul de identificare RUI al solicitantului și tipul suprafeței, respectiv „SA” pentru suprafața angajată „ZL” pentru zona de liniște sau „R” pentru u.a. propuse a fi parcurse cu lucrări de rărituri cu atelaje în cadrul Pachetului 2. Ex: RoxxxxxxxxxxxxxSA.shp.

Conturul general va cuprinde doar suprafețele care fac obiectul angajamentului; cele neeligibile, încadrate în categoriile grupa funcțională T 1, alte categorii de terenuri decât “păduri” și “terenuri destinate împăduririi”, suprafețele de păduri aflate în litigii, “terenurile destinate împăduririi” care contribuie la depășirea procentului admis de 15% din suprafața angajată se exclud din contur.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 99 din 170

6. În cererea unică de plată (dacă este cazul) vor fi declarate toate parcelele agricole eligibile și neeligibile pe care le utilizează beneficiarul; nedeclararea întregii suprafețe agricole utilizate atrage după sine sancțiuni conform art. 16 din Regulamentul (UE) nr. 640/2014, cu modificările și completările ulterioare, care se aplică și sprijinului acordat în baza cererii de plată pentru măsura 15 din anul de cerere respectiv.

7. Criteriile de selecție pe baza cărora cererea de sprijin va participa la procesul de selecție au în vedere următoarele principii:

Principiul prevalării funcțiilor de protecție: se va acorda prioritate cererilor de sprijin în care ponderea pădurilor încadrate în tipul funcțional T II în total suprafața angajată este mai mare, ponderea reprezentată de Indicatorul „Ponderea pădurilor situate în tipul funcțional T II în total suprafața angajată (PpTII)”

- | | |
|----------------------|------|
| 1) PpTII > 75% | 40 p |
| 2) 50% < PpTII ≤ 75% | 30 p |
| 3) 25% ≤ PpTII ≤ 50% | 20 p |

Principiul zonelor prioritare: se va acorda prioritate pădurilor situate în zone cu înaltă valoare și care asigură servicii ecosistemice critice pentru protecția solului, a apei și a biodiversității, prin prioritizarea grupelor și subgrupelor funcționale relevante

1) *Păduri încadrate în Grupa I funcțională > 75%*

- | | |
|---|------|
| Păduri încadrate în subgrupele 1.3 și/sau 1.5 | 40 p |
| Păduri încadrate în subgrupele 1.1 și/sau 1.2 | 30 p |

2) *50% < Păduri încadrate în Grupa I funcțională ≤ 75%*

- | | |
|---|------|
| Păduri încadrate în subgrupele 1.3 și/sau 1.5 | 30 p |
| Păduri încadrate în subgrupele 1.1 și/sau 1.2 | 20 p |

3) *25% ≤ Păduri încadrate în Grupa I funcțională ≤ 50%*

- | | |
|---|------|
| Păduri încadrate în subgrupele 1.3 și/sau 1.5 | 20 p |
| Păduri încadrate în subgrupele 1.1 și/sau 1.2 | 15 p |

Principiul proprietății:

Se va acorda prioritate solicitărilor depuse de deținătorii de pădure persoane fizice sau asociații ale acestora **20 p**

Conform OMAPPM nr. 1672/2000 privind aprobarea Normelor tehnice pentru amenajarea pădurilor, cu modificările și completările ulterioare, definițiile termenilor expuși mai sus, sunt următoarele:


T I – păduri cu funcții speciale pentru ocrotirea naturii, pentru care, prin lege, este interzisă orice fel de exploatare de lemn sau de alte produse, fără avizul Academiei Române;

T II – păduri cu funcții speciale de protecție situate în stațiuni grele sub raport ecologic, precum și arboretele în care nu este posibilă sau admisă recoltarea de masă lemnoasă, impunându-se numai lucrări speciale de conservare.

Grupa I funcțională – Păduri cu funcții speciale de protecție cu următoarele subgrupe:

- **Subgrupa 1.1** – Păduri cu funcții de protecție a apelor;
- **Subgrupa 1.2** – Păduri cu funcții de protecție a solului;
- **Subgrupa 1.3** – Păduri cu funcții de protecție contra factorilor climatici și industriali dăunători;
- **Subgrupa 1.5** – Păduri de interes științific și de ocrotire a genofondului și ecofondului forestier.

8. În cazul constatării unor nereguli/fraude, APIA întreprinde demersurile necesare recuperării sumelor acordate necuvenit conform art. 63 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013, cu modificările și completările ulterioare și prevederilor O.U.G. nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021</i> Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 100 din 170

9. Nu se acordă nici o plată dacă se stabilește că au fost create artificial condiții pentru obținerea plăților aferente schemei de ajutor, cu scopul de a obține un avantaj contrar obiectivelor măsurii, conform art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013.

10. Structurile de control de la nivelul MADR, APIA, AFIR, MAP, Comisiei Europene, Curții de Conturi Europene, Curții de Conturi a României și alte structuri competente au dreptul de a verifica informațiile din dosarele cererii de sprijin și a cererilor de plată precum și a documentelor aflate în legătură cu aceasta inclusiv dovezile privind efectuarea plăților (conform art. 47-48 din Regulamentul UE nr. 1306/2013).

11. Sunt de acord ca datele din cererea de sprijin/plată și documentele anexate să fie introduse în baza de date administrată de APIA, verificate și transmise autorităților responsabile în vederea elaborării de studii statistice și evaluări economice.

12. Sunt de acord ca datele prevăzute la art. 111 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 în legătură cu beneficiarii plăților să fie publicate ex-post anual pe site-ul APIA și să poată fi prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Uniunii și ale statelor membre în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii, potrivit prevederilor art. 113 din același regulament.

13. La depunerea cererii de sprijin sau a modificărilor aduse acesteia, trebuie să prezint documentele necesare care dovedesc dreptul de proprietate asupra terenurilor forestiere. Aceste documente trebuie să fie încheiate înaintea depunerii cererii de sprijin; În cazul în care după depunerea cererii de sprijin au intervenit modificări ale informațiilor declarate (în termen de 15 zile calendaristice, le comunic în scris la APIA, dar până la finalizarea sesiunii de depunere a cererii de sprijin).

14. Nerespectarea criteriilor de eligibilitate, cerințelor obligatorii relevante și/sau a cerințelor specifice schemei de ajutor de stat atrage după sine aplicarea de sancțiuni la suma convenită de plată în conformitate cu ordinul de sancțiuni aprobat prin ordin de ministru. În cazul în care, după efectuarea plății sunt depistate neconformități, cererea de plată va fi reinstrumentată și vor fi recuperate sumele necuvenite.

15. Cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, datele înscrise în formularul cererii de sprijin și în documentele anexate sunt reale, corecte, complete.


În cazul în care voi fi selectat, mă angajez:

- să depun anual o singură cerere de plată în perioada stabilită conform legislației în vigoare și să respect cerințele de eligibilitate, cerințele specifice și cerințele obligatorii relevante pe toată perioada de angajament, începând cu data de 01.01 a anului în care am depus cererea de sprijin, care reprezintă și prima cererea de plată din cadrul angajamentului;
- să prezint la depunerea solicitărilor de modificare a suprafețelor din cererea de plată documentele necesare care dovedesc dreptul de proprietate asupra terenurilor forestiere. Aceste documente trebuie să fie încheiate înaintea depunerii modificărilor cererii de plată;
- să furnizez toate informațiile solicitate de către APIA în termenele stabilite de aceasta în legătură cu cererea de sprijin/plată;
- în cazul în care refuz controlul la fața locului a suprafețelor de teren forestier, cererea de sprijin/plată va fi respinsă de la plată, cu excepția cazurilor de forță majoră și a circumstanțelor excepționale, conform art. 59 alin. 7 din Regulamentul UE nr. 1306/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura titular cerere / reprezentant, administrator desemnat / împuternicit

.....

PUBLIC

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 102 din 170

VI.2. ANGAJAMENT multianual M 15 (se semnează odată cu cererea de sprijin, doar în primul an de angajament)

Subsemnatul, în calitate de, cunoscând prevederile și sancțiunile prevăzute de art. 322 Cod penal pentru declarații necorespunzătoare adevărului, am luat la cunoștință și mă angajez să respect următoarele:

1. Condițiile de eligibilitate *):

- Suprafața minimă pentru care se încheie angajamentul este de cel puțin 100 ha.
- Suprafața trebuie să facă parte dintr-un amenajament silvic în vigoare; în cazul în care amenajamentul nu este în vigoare pe toată perioada angajamentului asumat voluntar, voi face demersurile pentru întocmirea unui nou amenajament astfel încât să asigur continuitatea gestionării printr-un amenajament silvic a suprafețelor aflate sub angajament pe întreaga durată a angajamentului.
- Fac obiectul aplicării măsurii terenurile acoperite cu păduri și terenuri destinate împăduririi sau reîmpăduririi, cu excepția suprafețelor încadrate în tipul I funcțional (T I), cu condiția ca terenurile destinate împăduririi sau reîmpăduririi să nu reprezinte mai mult de 15% din suprafața angajată.
- Suprafețele care fac obiectul angajamentului trebuie identificate în format electronic.
- Beneficiarul trebuie să fie deținătorul unei suprafețe de teren forestier din cadrul FFN, localizată pe teritoriul României.
- să mențin angajamentul de silvo-mediu pentru o perioadă de 5 ani, de la data semnării acestuia.
- să nu micșorez suprafața determinată din primul an de angajament pentru pachetul 1 (suprafața rezultată în urma tuturor controalelor) pe întreaga perioadă a angajamentului.
- să respect cerințele specifice pachetelor de silvo-mediu pentru care aplic.
- să dețin un contract de administrare / prestări servicii silvice cu un ocol silvic autorizat.
- să particip cu toată suprafață deținută într-o unitate de producție și/sau protecție.
- solicitantul nu trebuie să se afle în categoria ”întreprindere în dificultate”.

*) Detaliile privind modul de implementare a condițiilor se regăsesc în textul Ghidului solicitantului aplicabil pentru sesiunea 4.


Data:

Semnătura titular cerere / reprezentant, administrator desemnat / împuternicit:

2. Cerințele obligatorii relevante prevăzute de legea națională a pădurilor sau de dreptul intern relevant:

Pachetul 1 - *Asigurarea de zone de liniște*

Beneficiarul este obligat ca pe toată perioada de angajament să respecte cerințele obligatorii relevante prevăzute de legislația națională silvică sau de dreptul intern relevant referitoare la executarea lucrărilor de extragere a materialului lemnos prin tăieri de igienă, rărituri, tăieri de conservare și regenerare.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 103 din 170

Pachetul 2 - Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri

Beneficiarul este obligat ca pe toată durata de angajament să respecte cerințele obligatorii relevante prevăzute de legislația națională silvică sau de dreptul intern relevant referitoare la executarea lucrărilor de extragere a materialului lemnos cu atelaje din u.a. selectate voluntar.

Data:


Semnătura titular cerere / reprezentant, administrator desemnat / împuternicit:

3. Cerințele specifice pachetelor **):

Pachetul 1 – Asigurarea de zone de liniște

- Fiecare solicitant al sprijinului financiar delimitează o zona de liniște compactă de cel puțin 20% din totalul suprafeței eligibile angajate, delimitată prin limite parcelare/subparcelare. (În situația în care solicitantul deține în proprietate terenuri forestiere situate în mai multe UP-uri (administrare de același ocol silvic sau de ocoale silvice diferite), delimitarea zonei de liniște compacte de minimum 20% se va asigura la nivelul fiecărei UP).
- Zona de liniște compactă din cadrul unei UP nu poate avea o suprafață mai mică de 20 ha.
- În cadrul zonelor de liniște, pentru perioada de angajament, vor fi permise doar lucrări de împădurire, ajutorarea regenerărilor naturale, întreținere a culturilor și a semințișurilor până la realizarea stării de masiv, descopleșiri, degajări, depresaje și curățiri, precum și lucrări de reconstrucție ecologică care se continuă din perioada premergătoare angajamentului. (În cazul în care pe perioada de aplicare a angajamentului în cadrul zonei de liniște apar fenomene care impun recoltarea de produse accidentale I sau II pe o suprafață mai mică de 50%, lemnul afectat va fi extras în condițiile legii. În cazul în care suprafața pe care apar fenomene care impun recoltarea de produse accidentale I sau II este de cel puțin 50%, angajamentul se încheie fără a fi necesară rambursarea sprijinului primit anterior în cadrul angajamentului.)
- Pe suprafața din angajament care nu face obiectul constituirii zonei de liniște se pot executa lucrările prevăzute de amenajamentul silvic, avându-se în vedere ca pe perioada angajamentului să nu se intervină cu lucrări mai mult de o dată pe aceeași unitate amenajistică, cu excepția cazului în care este necesar să se efectueze lucrări de împădurire, ajutorarea regenerărilor naturale, întreținere a culturilor și a semințișurilor până la realizarea stării de masiv, descopleșiri, degajări, depresaje și curățiri. În situația în care pe suprafața unei unități amenajistice din afara zonei de liniște are loc un fenomen ce impune recoltarea de produse accidentale I sau II, lemnul afectat va fi extras în condițiile legii.
- În situația în care pentru suprafața angajată, în afara zonei de liniște, există unități amenajistice încadrate în tipul funcțional TII, pentru care în amenajament sunt prevăzute lucrări speciale de conservare, aceste lucrări se vor aplica, cu excepția recoltării de masă lemnoasă.
- Pentru aplicarea pachetului 1 se va avea în vedere ca până la expirarea amenajamentului (sau în cazul în care angajamentul se întinde pe perioada a două amenajamente, până la expirarea celor două amenajamente silvice) volumul rămas de recoltat prin tăieri de conservare pe toată suprafața din angajament să fie egal cu cel puțin cinci posibilități anuale de recoltare a masei lemnoase prin tăieri de conservare prevăzute în amenajamentul /amenajamentele silvice (cumulate).

Pachetul 2 – Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 104 din 170

Pachetul 2 poate fi aplicat doar în combinație cu Pachetul 1.


- Fiecare solicitant al sprijinului financiar precizează unitățile amenajistice pe care urmează să efectueze rărituri cu atelaje pe toată perioada de angajament. Unitățile amenajistice selectate trebuie să se regăsească în planul lucrărilor de îngrijire a arboretelor din amenajamentul silvic, în secțiunea rărituri. Suma suprafețelor unităților amenajistice selectate nu poate depăși jumătate din suprafața totală a unităților amenajistice precizate în planul lucrărilor de îngrijire a arboretelor din amenajamentul silvic, în secțiunea rărituri. Suprafața anuală pentru care se poate solicita sprijin este de 20% din suprafața selectată (+/-10%).
- Adoptând acest pachet, solicitantul sprijinului se angajează să contracteze sau să efectueze lucrările de colectare a materialului lemnos folosind exclusiv atelaje la operațiile de adunat, scos și apropiat pe suprafața parcursă cu rărituri ce face obiectul angajamentului, până la platforma primară (punct de colectare a materialului lemnos). Lucrările de colectare trebuie să cuprindă cel puțin operația de adunat și una sau amândouă din operațiile de scos și apropiat. Distanța de colectare pentru care se solicită sprijin trebuie să fie de minimum 100 m, iar cea maximă de 2000 m. Atelajele vor fi folosite avându-se în vedere ca volumul arborelui mediu colectat să fie de cel mult 0,3 m³.

Beneficiarii sub-măsurii 8.1 Împădurirea și crearea de suprafețe împădurite vor putea aplica pentru submăsura 15.1 Plăți pentru angajamente de silvo-mediu numai după executarea ultimei lucrări de întreținere a plantației, considerat momentul închiderii stării de masiv, prevăzută în cadrul fișei sub-măsurii 8.1.

**) *Detaliile privind modul de implementare a cerințelor se regăsesc în textul Ghidului solicitantului aplicabil pentru sesiunea 4.*

Data:

Semnătura titular cerere / reprezentant, administrator desemnat / împuternicit:

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 105 din 170

VI.3 ANGAJAMENTE ȘI DECLARAȚII – NORME PRIVIND ECOCONDIȚIONALITATEA

Subsemnatul, în calitate de declar că am fost informat cu privire la obligativitatea respectării normelor privind ecocondiționalitatea conform Ordinului MADR/MMAP/ANSVSA nr. 352/636/54 din 2015, cu modificările și completările ulterioare și mă angajez să le respect pe întreaga exploatație.

Mă angajez să declar toate animalele existente în cadrul exploatației/gospodăriei și codul/codurile de exploatație cu care sunt înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor administrat de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranță Alimentelor (ANSVSA).

Mă oblig să asigur accesul inspectorilor APIA, AFIR, ANSVSA și ai Autorității Naționale Fitosanitare (ANF) pentru verificarea respectării normelor privind ecocondiționalitatea.

Domeniul: Mediu, schimbări climatice, bunele condiții agricole ale terenurilor

Apă

- SMR 1 - Protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole
- GAEC 1 - Crearea/menținerea benzilor tampon (fâșiilor de protecție) în vecinătatea apelor de suprafață
- GAEC 2 - Respectarea procedurii de autorizare, în cazul utilizării apei pentru irigații în agricultură
- GAEC 3 - Protecția apelor subterane împotriva poluării cu substanțe periculoase enumerate în anexa la Directiva 80/68/CEE în versiunea acesteia aflată în vigoare în ultima zi a valabilității sale

Sol și stoc de carbon

- GAEC 4 - Acoperirea minimă a solului
- GAEC 5 - Gestionarea minimă a terenului care să reflecte condițiile locale specifice pentru limitarea eroziunii
- GAEC 6 - Menținerea nivelului de materie organică din sol, inclusiv interdicția de a incendia miriștile arabile

Biodiversitate

- SMR 2 - Conservarea păsărilor sălbatice
- SMR 3 - Conservarea habitatelor naturale și a speciilor de floră și faună sălbatică


Peisaj, nivelul minim de întreținere

- GAEC 7 - Menținerea particularităților peisajelor, incluzând arborii în aliniament, în grup sau izolați și terasele existente pe terenul agricol, inclusiv interzicerea tăierii gardurilor vii și a arborilor în perioada de reproducere și creștere a păsărilor sălbatice, luând măsuri pentru evitarea instalării și extinderii speciilor de plante invazive pe terenul agricol

Domeniul: Sănătate publică, sănătatea animalelor și sănătatea plantelor

Siguranța alimentară

- SMR 4 - Principii și cerințe generale ale legislației alimentare și proceduri în domeniul siguranței produselor alimentare
- SMR 5 – Interzicerea utilizării anumitor substanțe cu efect hormonal sau tireostatic și a substanțelor betaagoniste în creșterea animalelor

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 106 din 170

Identificarea și înregistrarea animalelor *)

SMR 6 – Identificarea și înregistrarea suinelor

SMR 7 – Identificarea și înregistrarea bovinelor

SMR 8 – Identificarea și înregistrarea animalelor din speciile ovină și caprină

Bolile animalelor

SMR 9 – Prevenirea, controlul și eradicarea anumitor forme de encefalopatii spongiforme transmisibile (EST)

Produse de protecție a plantelor

SMR 10 – Introducerea pe piață a produselor de protecție a plantelor

Domeniul: Bunăstarea animalelor

Bunăstarea animalelor

SMR 11 - Norme minime privind protecția vițelilor

SMR 12 - Norme minime de protecție a porcinelor

SMR 13 - Protecția animalelor de fermă


**) Beneficiarii care dețin animale trebuie să prezinte în mod obligatoriu copia cardului exploatației, iar în cazul în care fermierul nu deține card de exploatație, trebuie să prezinte adeverința eliberată de către medicul veterinar de liberă practică împuternicit, din care să rezulte codul exploatației înscrise în RNE valabil la data depunerii cererii unice de plată.*

Data:

Semnătură titular cerere / reprezentant, administrator desemnat / împuternicit:

Notă:

- Solicitanții M15 care au depus cerere unică de plată și au solicitat sprijin pentru schemele/măsurile gestionate prin cererea unică de plată au semnat angajamentul privind normele de ecocondiționalitate (anexa cererii unice). Acesta se va lua în considerare și în cazul M15, nemaifiind necesară anexarea la cererea de sprijin M15.
- Solicitanții M15 care au depus cerere unică de plată fără să solicite sprijin pentru schemele/măsurile gestionate prin cererea unică de plată vor semna prezentul angajament anexă cererii de sprijin M15.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 107 din 170

Anexa 1a – Instrucțiuni de completare a formularului cererii de sprijin

INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE A FORMULARULUI CERERII DE SPRIJIN
sesiunea 4/2021
pentru Schema de ajutor de stat
„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”,
aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”,
Submăsurii 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu” din cadrul Programului Național de
Dezvoltare Rurală 2014-2020

Câmpurile aferente casetei gri de pe prima pagină sunt completate de către funcționarul de la CJ APIA care primește formularul cererii de sprijin. Acesta, după verificarea cererii de sprijin, completează și chenarul gri de pe ultima pagină și certifică efectuarea controlului vizual prin dată și semnătură.

Cererea de sprijin este înregistrată, cu număr și dată în Registrul general de intrare – ieșire al CJ APIA (acestea se înscriu și în câmpul „Nr. și dată de înregistrare cerere din Registrul general de intrare- ieșire al CJ APIA”), precum și în Registrul de intrare – ieșire, special creat la nivelul serviciului care gestionează Măsura 15 pentru cererile de sprijin/plată (acestea se înscriu și în câmpul „Nr. și dată de înregistrare cerere din Registrul de intrare- ieșire M15”). În câmpul „ȘTAMPILA (data primirii cererii de plată la Centrul Județean APIA)”, se va aplica ștampila APIA cu data.

Codul unic de identificare al solicitantului din Registrul unic de identificare-RUI, element component al Sistemului Integrat de Administrare și Control (IACS), este atribuit o singură dată de către APIA, fiind un număr unic de identificare pentru fiecare solicitant, generat de sistemul electronic de înregistrare, conform Ordinului MADR nr. 22/2011 privind reorganizarea Registrului fermelor, care devine Registrul unic de *identificare în vederea accesării măsurilor reglementate de Politica Agricolă Comună*. Acesta se va menține în toate cererile adresate APIA/AFIR sau celorlalte instituții aflate în coordonarea sau subordonarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale (M.A.D.R.), după caz.

I. DATE DE IDENTIFICARE SOLICITANT

Solicitantul persoană fizică


Completează câmpurile: **numele (01)/prenumele (02) și codul numeric personal – CNP (03). Cod țară și număr act de identitate (pașaport) (04)** – completat de către solicitantul care nu are cetățenie română, dar care este proprietar de teren forestier localizat pe teritoriul României, astfel: codul țării din care provine (ex. Germania–DE), urmat de numărul pașaportului.

În cazul în care solicitantul nu aplică personal, ci prin intermediul unui împuternicit, acesta din urmă completează cererea de sprijin/plată, câmpurile (01) – (04), cu datele de identificare ale titularului de cerere.

În cazul cererii de sprijin cu solicitanți multipli persoane fizice care dețin teren forestier în indiviziune, se completează câte un tabel pentru fiecare coproprietar. În acest sens, la rubrica I - Date de identificare solicitant, Persoane fizice se înscriu numele, prenumele și CNP-urile tuturor proprietarilor aflați în indiviziune, iar la rubricile privind coordonatele bancare, datele reprezentantului împuternicit și adresa de domiciliu se înscriu datele persoanei împuternicite.

Cererea de sprijin/plată va fi completată și depusă doar de către împuternicit, pentru întreaga suprafață deținută de coproprietari. Cererea de sprijin și angajamentele se semnează de către împuternicit.

Cererea de sprijin/plată este pe ID/RO.....-ul persoanei împuternicite.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 108 din 170

În cazul asocierii simple între persoane fizice, în baza Acordului de asociere în vederea accesării măsurii 15, în cererea de sprijin/plată, la rubrica I - Date de identificare solicitant, Persoane fizice se înscriu numele, prenumele și CNP-urile tuturor persoanelor fizice proprietari, membri asociați, iar la rubricile privind coordonatele bancare și adresa de domiciliu se înscriu datele persoanei fizice împuternicite. Cererea de sprijin/de plată se depune la APIA de către împuternicitul membrilor asociați, pe ID/RO.....-ul său, pentru întreaga suprafață înscrisă în Acord.

Împuternicitul poate desemna un reprezentant prin procura notarială.

Solicitanții persoane juridice și PFA (persoanele fizice autorizate) / ÎI (întreprinderea individuală) / ÎF (întreprinderea familială)

Completează câmpurile: **denumire persoană juridică/PFA/ÎI/ÎF (05)** – de ex: S.C. Agroxxxxxyyyy S.A., **cod unic de identificare (CUI) (06)** pentru societățile înregistrate la Oficiul Național al Registrului Comerțului sau **Codul fiscal (CF) (06)** pentru alte societăți, **număr de înregistrare în Registrul Comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor/Registrul societăților agricole (07), nume (08) / prenume (09) și CNP (10) administrator/reprezentant desemnat / persoana fizică autorizată / întreprinzătorul persoană fizică titulară.**

În cazul cererii de sprijin cu solicitanți multipli persoane juridice care dețin teren forestier în indiviziune, se completează câte un tabel pentru fiecare coproprietar.

În cererea de sprijin/plată, la rubrica I - Date de identificare solicitant, Persoane juridice se înscriu datele tuturor persoanelor juridice aflate în indiviziune: denumire, CUI, numele și prenumele și CNP administrator/reprezentant legal. La rubricile privind coordonatele bancare și sediul social se înscriu datele persoanei juridice împuternicite.

Cererea de sprijin/plată va fi completată și depusă doar de către persoana juridică împuternicită, prin reprezentantul/administratorul său legal, pentru întreaga suprafață deținută de coproprietari.


Cererea de sprijin/plată este pe ID/RO.....-ul persoanei juridice împuternicite.

Conform art. 7 alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 44/2008 *privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale*, cu modificările și completările ulterioare, **persoanele fizice autorizate-PFA, întreprinderile individuale-ÎI și cele familiale-IF** au obligația să solicite înregistrarea în Registrul Comerțului și autorizarea funcționării înainte de începerea activității. Aceste forme de organizare **nu au personalitate juridică, deși prezintă CUI.**

În cazul în care persoana fizică autorizată și întreprinzătorul persoană fizică titular al întreprinderii individuale (administratorul/reprezentantul desemnat) **aplică prin intermediul unui împuternicit**, acesta completează cererea de sprijin cu datele de identificare ale administratorului de drept, câmpurile **(05) – (12)** și prezintă **procură notarială prin care se specifică expres împuternicirea acordată în relația cu APIA și activitățile pe care le poate desfășura în această relație, precum și perioada de valabilitate.**

La câmpul **(11)** se completează **Cod țară și nr. act identitate/pașaport** pentru administratorul persoanelor juridice cu altă cetățenie.

În cazul asocierii simple între persoane juridice, în baza Acordului de asociere în vederea accesării măsurii 15, în cererea de sprijin/plată, la rubrica I - Date de identificare solicitant, Persoane juridice și PFA (persoanele fizice autorizate) / ÎI (întreprinderea individuală) / ÎF (întreprinderea familială), se înscriu datele tuturor persoanelor juridice membre: denumire, CUI, numele și prenumele și CNP

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
	Pagina 109 din 170	

administrator/reprezentant legal. La rubricile privind coordonatele bancare și sediul social se înscriu datele persoanei juridice împuternicite.

Cererea de sprijin/plată va fi completată și depusă doar de către persoana juridică împuternicită, prin reprezentantul/administratorul său legal, pentru întreaga suprafață deținută de coproprietari.

Cererea de sprijin/plată este pe ID/RO.....-ul persoanei juridice împuternicite.

În cazul asocierii simple mixte între persoane fizice și juridice, în baza Acordului de asociere în vederea accesării măsurii 15, cererea de sprijin/plată este pe ID/RO.....-ul persoanei juridice împuternicite.

În cazul în care două sau mai multe persoane juridice și persoane fizice dețin o suprafață de teren forestier în indiviziune, cererea de sprijin/de plată se depune de către persoana juridică împuternicită de coproprietari, pe ID/RO.....-ul său, pentru întreaga suprafață înscrisă în documentul de proprietate.


Tip de organizare (12) – se completează codul corespunzător, conform Tabelului de mai jos:

COD	TIP DE ORGANIZARE	COD	TIP DE ORGANIZARE	COD	TIP DE ORGANIZARE
01	REGII AUTONOME ȘI COMPANII NAȚIONALE	07	PENITENCIARE	12	ALTE FORME DE ORGANIZARE (ex. persoane juridice care dețin suprafețe în indiviziune, forme de asociere simplă între persoane juridice sau forme de asociere simplă mixtă etc.)
02	SOCIETĂȚI COMERCIALE	08	CONSILII LOCALE		
04	INSTITUTE, CENTRE ȘI STAȚIUNI DE CERCETARE	09	ALTE INSTITUȚII PUBLICE		
05	UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT	10	ASOCIAȚII ȘI FUNDAȚII		
06	UNITĂȚI DE CULT	11	FORME ASOCIATIVE DE ADMINISTRARE / PROPRIETATE ÎN COMUN (obști de moșneni în devălmășie, obști răzeșești nedivizate, composesorate, obști de cumpărare, cooperative, grupuri de producători etc).		

PFA / ÎÎ / ÎF nu completează acest câmp.

SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII / ADRESA DE DOMICILIU

PUBLIC

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 110 din 170

Persoanele fizice completează adresa domiciliului stabil, iar persoanele juridice adresa sediului social al societății: câmpurile **(14) – (21)**.

În câmpurile **(22) - (23)** – numerele de telefon și adresă de e-mail.

În cazul cererilor cu solicitanți multipli/cu asociere simplă în baza Acord-ului de asociere în vederea accesării măsurii 15, în câmpurile (14)-(23) se completează datele persoanei împuternicite.

COORDONATE BANCARE (câmpurile **(24) – (26)**) se vor completa datele aferente contului bancar activ pe teritoriul României; instituțiile publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, au obligația să deschidă conturi în sistemul Trezoreriei Statului.

În cazul cererilor cu solicitanți multipli/asociați în baza Acordului de asociere în vederea accesării M15, în câmpurile 24-26 se completează datele contului bancar activ al persoanei împuternicite.

ÎMPUTERNICIT (pentru cazurile în care cererea nu este depusă de titular(i)): în câmpurile **(27) – (30)** se completează numele și prenumele, CNP-ul, numărul și data împuternicirii/procurii notariale ale persoanei împuternicite de către titular să depună cererea de sprijin în numele solicitantului.

În câmpurile **(31) – (32)** se va bifa căsuța corespunzătoare **forme de proprietate asupra terenului corelată cu statutul solicitantului/forma de organizare**.

Asociație de proprietari de păduri persoane fizice – se bifează la cap Date referitoare la forma de proprietate, *Teren proprietate privată*, cod 31.2.

Asocierea între persoane juridice - se bifează la cap Date referitoare la forma de proprietate, *Teren proprietate privată*, cod 31.4.

Asocierea între persoane fizice și persoane juridice - se bifează la cap Date referitoare la forma de proprietate, *Teren proprietate privată*, cod 31.7.

Asocierea între UAT-uri cu proprietate privată - se bifează la cap Date referitoare la forma de proprietate, *Teren proprietate privată*, cod 31.6.

Asocierea între UAT-uri cu proprietate publică - se bifează la cap Date referitoare la forma de proprietate, *Teren proprietate publică*, cod 32.2.

Asocierea între UAT-uri cu proprietate publică și UAT-uri cu proprietate privată - se bifează la cap Date referitoare la forma de proprietate, *Teren proprietate publică*, cod 32.2 și *Teren proprietate privată*, cod 31.6.

UAT-ul care deține atât teren în proprietate publică, cât și teren în proprietate privată, bifează căsuțele aferente codurilor 32.1 și 31.5.


Obștile, posesesortatele și asociațiile urbariale se încadrează la codul 31.2.

II. DATE DESPRE EXPLOATAȚIA AGRICOLĂ – SECTOR VEGETAL:

În câmpul **(33)**, solicitantul bifează căsuța corespunzătoare, dacă a depus sau nu cerere unică de plată în campania curentă, iar în câmpul **(34)** se completează, dacă este cazul, numărul și data cererii unice de plată. După completare, Secțiunile (I) și (II) din formularul cererii de sprijin se vor data, semna. Beneficiarul se asigură că deține o copie.

III. A. DECLARAȚIE DE SUPRAFAȚĂ

Se vor completa următoarele: ID solicitant, numele și prenumele sau denumirea persoanei juridice / PFA / ÎI / ÎF, după caz, denumire/număr UP, denumire Ocol silvic cu care este încheiat contractul de administrare/prestări servicii și data la care amenajamentul UP expiră.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 111 din 170

Solicitanții schemei de ajutor de stat completează cererea de sprijin după ce fișierele .shp au fost încărcate în aplicația IPA-Online.

Tabel nr. 1 – Declarația de suprafață pe fiecare UP pentru care se solicitată sprijin M15

Pentru fiecare UP/u.a. se specifică:

- județul (1) (indicativul județului), - localitatea/comună/oraș (2), - codul SIRUTA al localității (3).

Se afișează/se completează județul/localitatea/cod SIRUTA pentru aria care intersectează în cea mai mare suprafață județul/localitatea/cod SIRUTA- numărul u.a. (4) conform fișei rezumative, - suprafață u.a. (5) se va înscrie numărul de hectare (cu două zecimale) pentru fiecare u.a. conform fișei rezumative.

Pachet 1 (6) – se înscrie "DA" sau "NU"; U.a. Zona de liniște (7) – se înscrie "DA" sau "NU".

Pachetul 2 - u.a. prevăzute cu rărituri, selectate cu P2 (8) – se completează cu "DA" pentru u.a. prevăzute cu lucrări de rărituri selectate pe toată perioada de angajament/valabilitate a amenajamentului (sau u.a.–urile estimate a fi parcurse cu lucrări de rărituri, în cazul în care amenajamentul expira pe parcursul celor 5 ani de angajament) și cu "NU" pentru cele care nu sunt cuprinse în planul lucrărilor, secțiunea rărituri.

Suprafața de parcurs-cu rărituri prevăzută în planul lucrilor de îngrijire pe care se solicită sprijin în anul 1 de angajament Pachet 2–(9) – se înscriu suprafețele a fi parcurse cu rărituri pentru u.a. selectate pentru pachetul 2 pe care se solicită sprijin în anul 1 de angajament.

Pachetul 2 poate fi aplicat doar în combinație cu Pachetul 1.U.a. selectate ("DA") în coloana (8) nu trebuie să facă parte din Zona de liniște. Dacă este marcat „DA” în coloana 8 pentru o anumită u.a., în coloana 6 trebuie să fie înscris „DA”, iar în coloana 7 „NU”.

Suprafața u.a. pentru care se solicită sprijin pentru anul "n" de angajament nu poate reprezenta mai puțin de 10% sau mai mult de 30% din total suprafață angajată/selectată pentru Pachetul 2.

Coloana „% suprafețe” (10) – se vor înscrie procentele aferente pe liniile:

– % zonă de liniște din total suprafață angajată UP (care nu poate fi mai mică de 20% din total suprafață UP și nici mai mică de 20 ha);


- % suprafață pe care urmează să se efectueze rărituri – Pachet 2 (anii 1-5 de angajament) – procentul nu poate depăși 50% din totalul suprafeței u.a.-urilor prevăzute în Planul lucrărilor de îngrijire, secțiunea rărituri. Procentul se va prelua din Fișa rezumativă, secțiunea IV-punctul 23.

- % Suprafață solicitată Pachet 2 în anul I din total suprafață pe care urmează să se efectueze rărituri – Pachet 2 (anii 1-5 de angajament).

Tipul funcțional (11) – se completează pentru fiecare u.a., funcție de tipul funcțional în care sunt încadrate pădurile (T II, T III etc.). Nu sunt incluse în Declarația de suprafață și nu fac obiectul aplicării schemei terenurile forestiere încadrate în tipul I funcțional (T I) precum și u.a. cu terenuri care au altă folosință decât pădurea. Pentru terenurile goale destinate împăduririi / reîmpăduririi, care nu au alocată în amenajamentul silvic o categorie funcțională și, implicit, un tip funcțional, având în vedere că nu li se acordă punctaj la evaluarea cererii, pentru a nu genera erori în sistemul informatic, se vor înscrie cu categoria „2.1.a”, respectiv tipul T VI.

Pentru amenajamentele silvice întocmite anterior anului 2019 se vor avea în vedere, acolo unde este cazul, următoarele echivalări:

prevederi OM 444/1986		prevederi OM 1672/2000	
Codificare categorie funcțională	Tip funcțional, care este înscris în amenajament și se va păstra în dosarele tehnice	Codificare categorie funcțională	Tip funcțional
1.1.h	II	1.1.h	III
1.3.a	III	1.3.a	II
1.3.c	II	1.3.c	III


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 112 din 170

1.4.c	II	1.4.c	III
1.5.f	I	1.5.f	II
1.5.j	II	1.5.j	I

Categoria funcțională (12) – se vor înscrie subgrupele funcționale 1.1., 1.2., 1.3 și/sau 1.5.

Se vor avea în vedere, acolo unde este cazul întocmirii amenajamentelor silvice prin programul „AS”, pe baza Ordinului nr. 444/1986, următoarele corelații:

Categorie funcțională conform OM 444/1986		Categorie funcțională conform OM 1672/2000 și care va fi înscrisă în dosarele tehnice	
COD	DENUMIRE	COD	DENUMIRE
1.1.i	Jnepenișurile din jurul golurilor alpine	1.3.l	Jnepenișurile și rariștile naturale din subalpin
1.2.c	Pădurile din jurul golurilor alpine, cu lățimi de 100-300 m, în funcție de panta și natura terenului, precum și de starea de vegetație a pădurilor respective	1.3.k	Pădurile din subalpin și presubalpin, precum și cele din zona montană limitrofe golului de munte
1.2.l	Pădurile situate pe terenuri su substraturi litologice foarte vulnerabile la eroziuni și alunecări, cu pante cuprinse până la limitele indicate la pct. 1.2.a	1.2.c	Pădurile situate pe terenuri foarte vulnerabile la eroziune și alunecare
1.4.d	Pădurile din jurul stațiunilor balneo-climaterice și climaterice și al sanatoriilor, stabilite prin studii de specialitate, avizate de Ministerul Silviculturii, de intensitate funcțională medie și ridicată	1.4.c	Păduri din jurul stațiunilor balneoclimaterice și climaterice și al sanatoriilor
1.4.i	Benzile de pădure de-a lungul căilor de comunicație de interes turistic deosebit, constituite din parcele întregi	1.4.d	Păduri situate de-a lungul căilor de comunicații de importanță turistică deosebită
1.4.j	Păduri destinate conservării și dezvoltării intensive a vînatului și recreerii prin vînătoare	2.2.a	Păduri de interes cinegetic
1.4.k	Pădurile care protejează obiectivele speciale, stabilite cu avizul Ministerului Silviculturii	1.4.f	Păduri care protejează obiective speciale
1.5.l	Pădurile constituite în zone de protecție (zone tampon) a	1.5.l	Păduri din parcuri naționale neincluse în categoriile funcționale 1.5.a, c, d, e

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 113 din 170

	rezervațiilor din parcurile naționale și a altor rezervații	1.5.m	Păduri din rezervații ale biosferei neincluse în categoriile funcționale 1.5.a, c, d, e
		1.5.n	Păduri din parcuri naturale neincluse în categoriile funcționale 1.5.a, c, d, e

Pentru amenajamentele intrate în vigoare după data de 01.01.2019, la care au fost aplicate prevederile Ordinului nr. 766/2018 pentru aprobarea Normelor tehnice privind elaborarea amenajamentelor silvice, modificarea prevederilor acestora și schimbarea categoriei de folosință a terenurilor din fondul forestier și a Metodologiei privind aprobarea depășirii posibilității/posibilității anuale în vederea recoltării produselor accidentale I, cu modificările și completările ulterioare, se vor înscrie direct datele referitoare la categoria și tipul funcțional înscrise la u.a. cu pădure din aceste amenajamente, fără a se mai efectua nicio echivalare și corelație conform celor menționate tabelar mai sus.

Rândurile referitoare la totaluri suprafețe:

Total suprafață eligibilă deținută în UP – determinată conform notei de subsol de la tabelul nr.1 – Declarație de suprafață

–**Total suprafață solicitată Pachet 1** – însumează total suprafață zonă de liniște și total suprafață din afara zonei de liniște și reprezintă total suprafață solicitată în cererea de sprijin.

Total suprafață zona de liniște – însumează suprafețele u.a. – urilor din zona de liniște.

Total suprafață din afara zonei de liniște – însumează suprafețele u.a. – urilor din zona de liniște;

Total suprafață pe care urmează să se efectueze rărituri (u.a. selectate) – suprafață solicitată Pachet 2 (anii 1-5 de angajament) – se însumează suprafețele din u.a. selectate și reprezintă suprafața solicitată pentru Pachetul 2 pentru anii 1-5 de angajament);

Total suprafață pentru care se solicită sprijin anul 1 de angajament Pachet 2 – se însumează suprafețele din u.a. selectate pentru care se solicită sprijin Pachetul 2, anul 1.

Total suprafață aferentă tipului funcțional T II – se însumează suprafețele u.a. pentru care în coloana (11) este inserat T II.

Total suprafețe aferente Subgrupelor funcționale 1.1 și/sau 1.2 – se însumează, pentru fiecare subgrupă funcțională, suprafețele u.a. pentru care în coloana (12) sunt inserate subgrupele 1.1 sau 1.2.

Total suprafețe aferente Subgrupelor funcționale 1.3 și/sau 1.5 – se însumează, pentru fiecare subgrupă funcțională, suprafețele u.a. pentru care în coloana (12) sunt inserate subgrupele 1.3 sau 1.5.

După completare, solicitantul datează, semnează această secțiune. Beneficiarul se asigură că deține o copie.

Tabel nr. 2 – Suprafețe totale Unități de Producție

Reprezintă totalurile suprafețelor, pe categorii, a tuturor UP-urilor angajate.

Suprafața minimă pentru care se încheie angajament este de cel puțin 100 ha.


După completarea acestei secțiuni, solicitantul datează, semnează. Beneficiarul se asigură că deține o copie.

III. B. VALOAREA PUBLICĂ ESTIMATĂ

III.B.1. Pachetul 1 – Asigurarea de zone de liniște

Tabel nr. 1

Pentru calculul valorilor se va utiliza ponderea suportului financiar (degresivitatea) în funcție de suprafața solicitată în cererea de sprijin.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 114 din 170

Valoarea publică estimată cuprinde valoarea în euro, care înglobează valorile aferente Pachetului 1 care vor fi plătite pe toată durata angajamentului (defalcată pe ani de angajament).

În funcție de suprafața solicitată în cererea de sprijin se aplică degresivitatea, astfel pentru suprafețe mai mari de 500 ha nivelul plăților va fi ajustat după cum urmează:

- 100 – 500 ha – 100% din valoarea plății = 38 €/ha/an
- 500,01 – 1000 ha – 85% din valoarea plății = 32,3 €/ha/an
- 1000,01 – 5000 ha – 65% din valoarea plății = 24,7 €/ha/an
- Peste 5000 ha – 50% din valoarea plății = 19 €/ha/an

Exemplu de calcul:

Suprafață solicitată = 5000 ha;

Suprafață Zonă de liniște = 1000 ha;

Valoarea estimată a sprijinului financiar se calculează astfel:

500 ha * 38 euro/ha = 19 000 euro

500 ha * 32,3 euro/ha = 16 150 euro

4000 ha * 24,7 euro/ha = 98 800 euro

Valoare totală estimată = 133 950 euro

Total suprafață solicitată Pachet 1 – se însumează valorile suprafețelor de pe linia ”Total suprafață solicitată pachet 1” din Tabelul nr.1 – Declarația de suprafață respectiv ”Total” de pe coloana (3) – ”Total suprafață solicitată pachet 1” din Tabelul nr. 2 – ”Suprafețe totale Unități de Producție”.

Total valoare estimată (€) – se însumează valorile din coloana ”g” pentru fiecare an de angajament.

Pe linia „total” se completează coloanele marcate cu culoare gri. Coloana (a) cuprinde suprafețele din zona de liniște și din afara zonei de liniște aferente UP –ului/ UP-urilor angajat/e.

Total – se însumează totalurile pentru suprafața solicitată Pachet 1 pentru fiecare an de angajament precum și totalurile sumelor estimate pe fiecare an de angajament.

După completare, solicitantul datează, semnează această secțiune. Beneficiarul se asigură că deține o copie.

III.B.2. Pachetul 2 – Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri – suprafețe solicitate

Tabel 1 – Total suprafață pentru care se solicită sprijin anul 1 de angajament și se estimează a se solicita sprijin în anii 2-5 de angajament – Pachet 2

Pentru fiecare an de angajament (Anul 1 – 5) se specifică următoarele:

Denumire UP (col.1) – în care se înserează denumirea fiecărui UP angajat pentru care s-a solicitat Pachetul 2.

Număr u.a. (col.2) – în care se înserează, pentru fiecare UP, numărul fiecărui u.a. angajat pentru care s-a solicitat Pachetul 2.


Suprafață u.a. pentru care se solicită sprijin în anul 1 / se estimează a se solicita sprijin în anii 1-5 de angajament Pachet 2 – (ha) – se completează suprafața din fiecare u.a. selectat pentru fiecare UP, în parte, pe ani de angajament.

Tabelul se completează numai pentru u.a. selectate din fiecare UP angajat.

Pe linia „Total suprafețe UP-uri” se completează coloanele cu gri: pe fiecare coloană „Anul 1 – Anul 5” se însumează suprafețele din u.a. selectate pentru pachetul 2.

Suprafața u.a. pentru care se solicită sprijin pentru fiecare an de angajament nu poate reprezenta mai puțin de 10% sau mai mult de 30% din total suprafață angajată/selectată pentru Pachetul 2 (total 100% pentru cei 5 ani de angajament).

Tabel 2 – Sume solicitate

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 115 din 170	

În col.(a) – Suprafața totală din UP-uri pentru care se solicită sprijin pentru pachet 2 – rândurile „Anul 1”- „Anul 5” se inserează suprafețele totale din col.4, subcoloanele „Anul 1”- „Anul 5” – rândul „Total suprafețe UP-uri” din Tabelul 1.

În col. (a) „Total” se însumează suprafețele din col. (a) - este egală cu suprafața înscrisă în Tabelul 1 – col. (3) rândul „Total suprafețe UP-uri”, precum și valorile publice estimate din col. (b) – (f).

În col. (b) – (e) (euro) – se inserează sumele solicitate an 1 de angajament/estimate anii 2-5 de angajament aferente fiecărui prag de degresivitate; se completează și linia „Total” pentru fiecare an de angajament.

În col. (f) „Total valoare publică estimată (euro)” – se însumează sumele, pentru fiecare an de angajament din col. (b) – (e).

Valoarea sprijinului financiar pentru Pachetul 2 este de 137 euro/ha.

În funcție de suprafața solicitată în cadrul Pachetului 2 se aplică degresivitatea, astfel pentru suprafețe mai mari de 500 ha nivelul plăților va fi ajustat după cum urmează:

- 100 – 500 ha – 100% din valoarea plății = 137 €/ha/an
- 500,01 – 1000 ha – 85% din valoarea plății = 116,45 €/ha/an
- 1000,01 – 5000 ha – 65% din valoarea plății = 89,05 €/ha/an
- Peste 5000 ha – 50% din valoarea plății = 68,50 €/ha/an.

După completare, solicitantul datează, semnează această secțiune. Beneficiarul se asigură că deține o copie.

III.B.3. Total valoare publică estimată

Total valoare publică estimată aferentă Pachetului 1 – se completează cu valoarea aferentă Totalului înscrisă în „col. f” din Tabelul nr.1, subsecțiunea IIIB1. Pachetul 1 – *Asigurarea de zone de liniște* – rândul „Total”.

Total valoare publică estimată aferentă Pachetului 2 se completează cu valoarea aferentă totalului înscrisă în „col. f” din tabelul IIIB2. Pachetul 2 – Tabel 2 – rândul „Total”.

Total valoare publică estimată – se însumează valorile înscrise în coloanele „Total valoare publică estimată aferentă Pachetului 1” și „Total valoare publică estimată aferentă Pachetului 2”.

După completare, solicitantul datează, semnează această secțiune. Beneficiarul se asigură că deține o copie.

IV. CERINȚE SPECIFICE PACHETE SOLICITATE ÎN CADRUL SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT

Se bifează pachetul/pachetele solicitate în cadrul cererii de sprijin. Solicitantul parcurge cu atenție acest capitol pentru a cunoaște cerințele specifice ale pachetelor aferente schemei de ajutor de stat pe care trebuie să le îndeplinească pentru accesarea schemei și să le mențină pe tot parcursul anilor de angajament.

După completare, solicitantul datează, semnează această secțiune. Beneficiarul se asigură că deține o copie.


V. DOCUMENTE ATAȘATE CERERII DE SPRIJIN

Se bifează în tabelul cu documente în dreptul categoriei de solicitant (ex. persoane fizice, PFA/ ÎI/ÎF, etc.), documentele atașate cererii de sprijin.

Terenul forestier pentru care se solicită sprijin financiar trebuie să fie în proprietatea solicitantului și să facă parte din Fondul Forestier Național.

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului va fi eliberat cu maxim 30 de zile înainte de depunerea cererii de sprijin.

Declarația privind situația terenului forestier – Anexa 9 din Ghidul Solicitantului M15, sesiunea 4 (terenuri grevate de sarcini și gajuri cu deposedare în favoarea unei terțe părți, conform evidențelor

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 116 din 170

cadastrelor locale sau care fac obiectul unor litigii) va fi completată de către proprietarul terenului forestier sau de către împuternicitul acestuia.

Adeverință eliberată de Ocolul Silvic – Anexa 8 din Ghidul Solicitantului M15, sesiunea 4 – prin care se confirmă că solicitantul schemei de ajutor de stat are încheiat contract de administrare/prestări servicii silvice pentru suprafețele de teren forestier pentru care se solicită sprijin în cadrul schemei, valabil pe toată perioada angajamentului.

Avizul Gărzii Forestiere – Anexa 3 din Ghidul Solicitantului M15, sesiunea 4 – prin care Garda Forestieră emite avizul pentru dosarul tehnic privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate pentru accesarea schemei de ajutor de stat, însoțit de **Fișa rezumativă a dosarului tehnic – Anexa 3a din Ghidul Solicitantului M15, sesiunea 4** care cuprinde date referitoare la beneficiar, date referitoare la dosarul tehnic, date referitoare la ocolul silvic cu care solicitantul schemei de ajutor de stat are încheiat contract de administrare/prestări servicii silvice, constatări în urma verificării dosarului tehnic și tabelul privind datele înscrise în amenajamentul silvic; Tabelul privind situația u.a.-urilor din amenajamentul silvic va fi prezentat și în format electronic – **Anexa 12 din Ghidul Solicitantului M15, sesiunea 4.**

Angajamentul multianual privind M15.

Documentele privind neîncadrarea în categoria ”firme în dificultate” se depun la APIA împreună cu dosarul cererii de sprijin. Beneficiarii din categoria persoanelor fizice și unitățile administrativ teritoriale (U.A.T.), precum și formele asociative ale acestora nu depun „Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „firme în dificultate”, cu excepția celor care desfășoară activitate economică. În acest sens se vor depune, în funcție de categoria de beneficiari în care se încadrează, următoarele documentele:

- **Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprindere în dificultate”, inclusiv anexa la aceasta – Anexa 2 din Ghidul Solicitantului M15, sesiunea 4.**
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului – eliberat cu maxim 30 de zile înainte de depunerea cererii de sprijin sau Extras eliberat de Registrul asociațiilor și fundațiilor;
- situațiile financiare (bilanț prescurtat și detaliat formularul F10/ Bilanț Formular 01, cont de profit și pierderi formularul F20/ Contul de rezultat patrimonial Formular 02) pentru ultimul an fiscal încheiat;
- formularul 30 ”Date informative” la bilanț”/ Formularul 03 ”Situația fluxurilor de trezorerie”;
- formularul 40 ”Situația activelor imobilizate”/ Anexa 40 ”Situația activelor și datoriilor financiare” (conform Ordinului MFP nr. 1998/2019, cu modificările și completările ulterioare).


Pentru verificarea cerinței privind ”întreprinderea în dificultate” se analizează fiecare dintre punctele a) – e) din Anexa la *Declarația pe propria răspundere* a reprezentantului întreprinderii privind încadrarea în categoria „întreprindere în dificultate”. Se consideră că beneficiarul este în dificultate dacă cel puțin una dintre cerințele enunțate la punctele a), b), c), d) și e) din Anexa la *Declarația pe propria răspundere*, nu este îndeplinită.

Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului agricol – Anexa 13 din Ghidul Solicitantului M15, sesiunea 4– dacă în adeverința de la Primărie sunt evidențiate terenuri agricole, solicitantul va depune, la APIA, și cererea unică de plată, fără solicitare de sprijin, conform procedurii descrise la cap. 1.7. *Eco-condiționalitatea (Bunele Condiții Agricole și de Mediu – GAEC și Cerințele Legale în Materie de Gestionare – SMR)*.

Beneficiarii care dețin animale trebuie să prezinte în mod obligatoriu ID-ul exploatației/exploatațiilor zootehnice eliberat de la Registrul Național al Exploatațiilor.

Art. 189 din Noul Cod Civil stipulează că persoanele juridice sunt de drept public sau de drept privat.

Exemple de persoane juridice de drept privat: societăți comerciale, societățile cooperative, sindicatele, federațiile, uniunile și confederațiile sindicale, patronatele, asociații și fundații, forme asociative de administrare/proprietate în comun, unități de cult etc.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 117 din 170

Exemple de persoane juridice de drept public: unitățile administrativ-teritoriale (comunele, orasele și județele), instituțiile publice, etc.

Documentele vor fi depuse, după caz, în funcție de statutul solicitantului (persoane juridice de drept privat/persoane juridice de drept public). De ex. documentul procură notarială se depune doar dacă este cazul. În mod similar, dintre documentele prevăzute pentru dovedirea faptului că întreprinderea nu este în dificultate, vor fi depuse de solicitanții care întocmesc situații financiare anuale (F10, F30, F40, etc.), iar la celelalte se va considera “nu este cazul”.

Unitățile de cult - documente de înființare/constituire:

În baza **Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor**, cu modificările și completările ulterioare:

”Art. 14. - (1) Fiecare cult trebuie să aibă un organism național de conducere sau de reprezentare”.

(2) Unitățile de cult, inclusiv filialele lor fără personalitate juridică, se înființează și se organizează de către culte potrivit propriilor statute, regulamente și coduri canonice.”

- Unitățile de cult creștine de rit ortodox au ca act de înființare/constituire Statutul pentru organizare și funcționarea BOR: „Art. 41 - (1) Patriarhia, mitropolia, arhiepiscopia, episcopia, vicariatul, protopopiatul (protoieria), mănăstirea și parohia sunt persoane juridice de drept privat și utilitate publică, cu drepturile și obligațiile prevăzute de prezentul statut. (2) Aceste persoane juridice au dreptul la două coduri unice de înregistrare fiscală, atât pentru activitatea non-profit, cât și pentru cea economică.”

Pentru alte unități de cult creștine, de exemplu:

- Statutul Bisericii Unitariene Maghiare din 2010
- *Hotărâre privind recunoașterea Statutului Bisericii Reformate din România*, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 171/2008
- Statutul Bisericii Evanghelice C.A. din România (Biserica Evanghelică Lutherană și Biserica Evanghelică de Confesiune Augustană)
- *Ordinul nr. 32/2017 privind modificarea și completarea Statutului de organizare și funcționare a Cultului Creștin Baptist - Uniunea Bisericilor Creștine Baptiste din România*, recunoscut prin *Hotărârea Guvernului nr. 58/2008*
- *Statutul Cultului Creștin Penticostal - Biserica lui Dumnezeu Apostolică din România* din 2008.


APIA își rezervă dreptul de a solicita și alte documente pentru stabilirea eligibilității solicitantului. Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de sprijin, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare și să aibă continuitate cel puțin pe toată perioada derulării angajamentului.

Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate), copiile trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul” și să fie semnate de către reprezentantul legal/împuternicitul acestuia.

Documentele solicitate în copie vor fi certificate de către solicitant ”Conform cu originalul” pe fiecare pagină, numerotate, datate, semnate.

VI.1 ANGAJAMENTE ȘI DECLARAȚII

Solicitantul completează rubrica <Subsemnatul> numele/prenumele și calitatea solicitant/împuternicit, ia cunoștință asupra condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească pentru a beneficia de plată și în cazul selectării cererii de sprijin, se obligă să respecte aceste condiții și modalitățile de acordare a schemei de ajutor de stat aferente măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 118 din 170

Solicitantul declară pe propria răspundere cu privire la corectitudinea datelor înscrise în formularul de cerere, cunoscând prevederile și sancțiunile art. 322 din Codul penal pentru declarații necorespunzătoare cu adevărul și bifează căsuțele după ce în prealabil și le-a însușit.


După completare, solicitantul datează, semnează această secțiune. Beneficiarul se asigură că deține o copie.

VI.2 ANGAJAMENT MULTIANUAL - se semnează de către solicitantul sprijinului doar odată cu depunerea cererii de sprijin din primul an de angajament și se arhivează la dosar. Angajamentul acoperă o perioadă de 5 ani începând cu anul semnării. Beneficiarul se asigură că deține o copie.

VI. 3 ANGAJAMENTE ȘI DECLARAȚII – NORME PRIVIND ECOCONDIȚIONALITATEA

Secțiunea se datează, semnează după luarea la cunoștință a conținutului. Beneficiarul se asigură că deține o copie/ intră în posesia unei copii.

Se bifează codul A numai dacă procesul verbal pentru controlul vizual al cererii de sprijin are bife cu „da” și/sau „nu este cazul” și cererea de sprijin este completă și valabilă.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 119 din 170

Anexa 2 – Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprinderi în dificultate”

**Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria
„întreprindere în dificultate” *)**


Subsemnatul(a),
 identificat(ă) cu B.I./C.I. seria nr., eliberat(ă)
 de la data de, funcția, în
 calitate de **reprezentant legal** al întreprinderiidenumirea completa, Cod unic de
 înregistrare, nr. de înregistrare la ONRC declar pe propria
 răspundere că toate informațiile consemnate în prezenta, inclusiv în anexa acesteia, sunt corecte și complete,
 iar **Întreprinderea** pe care o reprezint **NU**
este ”întreprindere în dificultate” în înțelesul algoritmului de verificare aferent prezentei conform cu
 prevederile din „Orientările privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor
 nefinanciare aflate în dificultate C249/31.07.2014”, precum și cu Regulamentul (UE) nr. 702 /2014, cu
 modificările și completările ulterioare.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje
 pecuniare este pedepsită conform legii. Cunoscând că falsul în declarații este pedepsit conform Codului
 Penal, declar pe propria răspundere că datele din această declarație sunt conforme cu realitatea.

Semnătura titular / împuternicit, administrator desemnat/reprezentant legal/împuternicit.....

Data semnării

*) acest document se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului, în limba română, prin
 tehnoredactare și este valabil doar însoțit de Anexa la Declarația pe propria răspundere a reprezentantului
 întreprinderii privind încadrarea în categoria „întreprindere în dificultate”.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 120 din 170


**Anexa la Declarația pe propria răspundere a
reprezentantului întreprinderii privind încadrarea în categoria „întreprindere în dificultate”**

<p>(Bifați corespunzător situației în care se încadrează întreprinderea. Se bifează cu „Nu este cazul” atunci când nu vă încadrați în tipul de societate căreia i se aplică calculul)</p> <p>DEFINIȚIE „întreprindere în dificultate”:</p> <p>Conform Regulamentului (UE) nr. 702/2014 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare în sectoarele agricol și forestier și în zonele rurale ca fiind compatibile cu piața internă, în aplicarea articolelor 107 și 108 din <i>Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene</i>, o întreprindere în dificultate</p>	<p>Metodologia de verificare - „întreprindere² în dificultate” are în vedere, Documentul – Situațiile financiare anuale complete, încheiate pentru anul N, precedent depunerii Cererii de Sprijin (conform cu Normele <i>de închidere a exercițiului financiar</i>), aprobate și depuse la administrațiile fiscale din raza teritorială unde întreprinderea are domiciliul fiscal.</p> <p>Calculul la pct.a) se aplică întreprinderilor cu rapundere limitată (SRL, SA, SCA). Algoritmul nu se aplică IMM-urilor³ care sunt înregistrate la Registrul Comerțului de mai puțin de 3 ani⁴ și nici celor care nu întocmesc bilanț contabil.</p> <p>Pierderi de capital (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) = (Prime de capital + Rezerve din reevaluare + Rezerve) + (Rezultatul reportat + Rezultatul exercițiului financiar)</p> <p>Rezultatul acumulat = (+/-) Rezultatul reportat (Profit* sau Pierdere** reportată) + (+/-) Rezultatul exercițiului financiar (Profit * sau Pierdere ** exercițiu financiar).</p> <p>Întreprinderea care nu înregistrează pierderi acumulate, nu este în dificultate, respectiv când Pierderea de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) > 0.</p> <p>Întreprinderea NU este în dificultate dacă</p> <p>Pierderile de capital (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) ≤ 50% x Capital social subscris și vărsat.</p>
---	---

² Formele asociative enumerate la categoriile de beneficiari eligibili din Ghidul solicitantului sunt asimilate unei întreprinderi, adică formele asociative pot fi IMM/întreprindere mare și vor completa corespunzător acest formular.

³ Un IMM care există de mai puțin de trei ani nu va fi considerat a se afla în dificultate, cu excepția cazului în care aceasta face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi. (art. 24 lit. b) din Comunicarea CE privind Orientări privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (2014/C 249/01); această prevedere se aplică regulamentelor și comunicărilor în domeniul ajutoarelor de stat și în alte domenii interzic întreprinderilor aflate în dificultate să primească ajutor).

⁴ de mai puțin de 3 ani, de la data înregistrării în Registrul Comerțului, la data depunerii cererii de sprijin.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 121 din 170

înseamnă *o întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:*

a) În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (altă decât un IMM care există de mai puțin trei ani), atunci **când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate.** Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE¹, iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

Întreprinderea este în situația a) ?

Da Nu Nu
este cazul

Întreprinderea este în dificultate dacă

Pierderile de capital (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) în valoare absolută > 50% x Capital social subscris și vărsat.

Completați datele din exemplu cu datele din SITUAȚIILE FINANCIARE aferente întreprinderii pe care o reprezentați și concluzionați cu DA/ NU în ultimul rând al tabelului și bifați corespunzător la situația a):


* Din Profitul reportat și din Profitul exercitiului curent se ia în calcul numai partea care conform Hotărârii asociatului unic/AGA a fost repartizată pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor.

** Pierderile se iau în calcul cu semnul minus.

		Exemplu	Datele întreprinderii
1	* Profitul reportat repartizat pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA	0	
2	** Pierdere reportată (SD ct. 117)	300	
3	* Profitul exercitiului financiar repartizat pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA	0	
4	** Pierdere exercitiului financiar (SD ct. 121)	100	
5	Rezultatul acumulat	-300-100=-400	
	Rezultatul acumulat pozitiv		


Dacă Rezultatul acumulat < 0 (există Pierdere acumulată), atunci se calculează:

¹ Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situațiile financiare anuale, situațiile financiare consolidate și rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, de modificare a Directivei 2006/43/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Directivelor 78/660/CEE și 83/349/CEE ale Consiliului.


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 122 din 170	

		6	Capital social subscris și vărsat ct. 1012	1000		
		7	Prime de capital ct. 104	0		
		8	Rezerve din reevaluare ct. 105	0		
		9	Rezerve ct. 106	300		
		10	Total Prime și Rezerve (rd.10=rd.7+rd.8+rd.9)	300		
		11	Pierderi de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) = Total Prime și Rezerve + Pierdere acumulată (rd. 11=rd.10+ rd. 5 cu semnul -)	300-400= = -100		
		12	50% capital social subscris și vărsat (rd.12=50%*rd.6)	500		
				100 < 500		
			Pierderile de capital (rezultatul negativ în valoare absolută) <i>DEPASESC jumătate din Capitalul Social Subscris ?</i>	<input type="checkbox"/> D a	<input checked="" type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
b) În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de mai puțin trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre	Calculul de la pct. b) se aplică societăților de tipul SNC, SCS; Algoritmul nu se aplica IMM-urilor ⁵ care sunt înregistrate la Registrul Comerțului de mai puțin de 3 ani și nici celor care nu întocmesc bilanț contabil. Intreprinderea Nu este în dificultate dacă condiția de mai jos este îndeplinită: $\text{Capitaluri Proprii Totale}_N \geq 50\% * \text{Capitaluri Proprii Totale}_{N-1}$ Intreprinderea este în dificultate dacă condiția de mai jos este îndeplinită: $\text{Capitaluri Proprii Totale}_N < 50\% * \text{Capitaluri Proprii Totale}_{N-1}$					

⁵ Un IMM care există de mai puțin de trei ani nu va fi considerat a se afla în dificultate, cu excepția cazului în care aceasta face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi (art. 24 lit. b) din Comunicarea CE privind Orientări privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (2014/C 249/01); această prevedere se aplică regulamentelor și comunicărilor în domeniul ajutoarelor de stat și în alte domenii interzic întreprinderilor aflate în dificultate să primească ajutor.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 124 din 170	

<p>e) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:</p> <p>e1) raportul datorii totale /capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și</p> <p>e2) capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.</p> <p>Intreprinderea este in situatia e) ?</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Nu este cazul</p>	<p>Calculul de la pct e) se aplică unei întreprinderi care nu este un IMM (întreprindere mare).</p> <p>Intreprinderea Nu este in dificultate daca unul din indicatorii de mai jos, este indeplinit in oricare din ultimele doua exercitii financiare</p> <p>$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$ sau $\text{EBITDA} / \text{cheltuieli cu dobanzile} \geq 1$</p> <p>Intreprinderea este in dificultate daca in fiecare din ultimele doua exercitii financiare conditiile $0 > e1_N > 7,5$ și $e2_N < 1$ si $0 > e1_{N-1} > 7,5$ si $e2_{N-1} < 1$ sunt cumulativ indeplinite in ultimii doi ani.</p> <p>e1 = Datorii totale/Capitaluri proprii totale e2 = EBITDA/Cheltuieli cu dobânzile Datorii totale = Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de până la un an + Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de peste un an, EBITDA = (+)Profit net/(-)Pierdere neta + Cheltuieli cu impozitul pe profit + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea</p> <p>Mentionati explicit valorile care sunt folosite in calculul de la pct e), bifati corespunzator pentru conditiile e1), respectiv e2)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 75%;"></th> <th style="width: 10%; text-align: center;">N</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">N-1</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Datorii care trebuie platite pe o perioada de pana la un an</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Datorii care trebuie platite pe o perioada mai mare de un an</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Capitaluri proprii totale</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1 Datorii totale/Capitaluri proprii totale ($e1_N$, respectiv $e1_{N-1}$)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">e1</td> <td>$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU</td> </tr> </tbody> </table>			N	N-1	1	Datorii care trebuie platite pe o perioada de pana la un an			2	Datorii care trebuie platite pe o perioada mai mare de un an			3	Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)			4	Capitaluri proprii totale				Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1 Datorii totale/Capitaluri proprii totale ($e1_N$, respectiv $e1_{N-1}$)			e1	$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU
		N	N-1																										
1	Datorii care trebuie platite pe o perioada de pana la un an																												
2	Datorii care trebuie platite pe o perioada mai mare de un an																												
3	Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)																												
4	Capitaluri proprii totale																												
	Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1 Datorii totale/Capitaluri proprii totale ($e1_N$, respectiv $e1_{N-1}$)																												
e1	$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU																										


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 125 din 170

	5	Profit net _N /Pierdere neta		
	6	Cheltuieli cu impozitul pe profit		
	7	Cheltuieli cu dobânzile		
	8	Cheltuieli cu amortizarea		
	9	EBITDA = (+)Profit net /(-)Pierdere neta + Cheltuieli cu impozitul pe profit + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea		
		Raportul rd.9/rd.7 aferent anului N, respectiv anului N-1 EBITDA/Cheltuieli cu dobânzile (e2 _N , respectiv e2 _{N-1})		
	e2	EBITDA/cheltuieli cu dobanzile ≥ 1	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU
Dacă valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N si/sau valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N-1 este zero pentru calculul indicatorului EBITDA/cheltuieli cu dobanzile se ia in considerare cifra 0,1.				

În cazul în care cerința privind ”întreprinderea în dificultate” nu este îndeplinită, pentru anul cererii de plată în cauză (anul n) se refuză la plată pentru plățile aferente ambelor pachete. Plățile aferente anului n se pot resolicita doar în anul următor (n+1). Dacă se constată că și în anul n+1 criteriul nu este îndeplinit, angajamentul se încheie și se recuperează sumele primite anterior.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii. Cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Codul Penal, declar pe propria răspundere că datele din această declarație sunt conforme cu realitatea.

Semnătura (numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)..... Data semnării.....

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 126 din 170

Anexa 3 – Aviz Garda Forestieră

Garda Forestieră

Nr. /


Aviz

pentru dosarul tehnic aferent schemei de ajutor de stat” Sprijin pentru servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, elaborat în baza Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor,, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu” din cadrul PNDR 2014-2020

În urma analizării dosarului tehnic depus în data de de către domnul/doamna/SC/PFA/II/IF/Asociația/UAT având CNP/CUI, Număr Unic de Identificare solicitant - RO, cu domiciliul/sediul în județul, localitatea, str., nr....., s-a constatat că, pentru suprafețele pentru care solicitantul intenționează să depună cerere de sprijin pentru accesarea Schemei de ajutor de stat” *Sprijin pentru servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*”, aferentă Măsurii 15 „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor,, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”*”, din cadrul PNDR 2014-2020, sunt îndeplinite condițiile tehnice prevăzute în schema de ajutor de stat și în ghidul solicitantului, conform Fișei rezumative a dosarului tehnic atașată prezentului Aviz.

Prezentul aviz este valabil numai însoțit de fișa rezumativă, în scopul depunerii cererii de sprijin la Centrul județean APIA

Inspector șef,

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 127 din 170	

Anexa 3a – Fișa rezumativă a dosarului tehnic

FIȘA REZUMATIVĂ A DOSARULUI TEHNIC
Pentru accesarea SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT
„Sprijin pentru servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”,
(însoțește avizul Gărzii forestiere)

I. DATE REFERITOARE LA BENEFICIAR

Denumirea/Numele și prenumele beneficiarului:

C.U.I./C.N.P.: _____

Nr. înregistrare la Registrul Comerțului _____

Nr. Unic de identificare solicitant/RO _____

Sediul/Adresa de domiciliu:

Str. _____ Nr. _____ Bloc _____ Scară _____

Localitate _____ Județ _____ Cod postal _____

Nr. Tel. Fix: _____ Nr. tel mobil _____

Nr. Fax _____

II. DATE REFERITOARE LA DOSARUL TEHNIC

Documentele de proprietate:

.....

Suprafața totală de fond forestier deținută în proprietate în UP-urile pentru care se solicită sprijin:


.....

Denumire UP 1 * din județul.....

Situația detaliată pe tipuri de suprafețe	Suprafață (ha)
Total suprafață deținută în UP din care:	
Total suprafață eligibilă	
Total suprafață pentru care se solicită sprijin Pachet 1 (egală cu suprafața eligibilă)	
Total suprafață pentru care se solicită sprijin Pachet 2 **	
Total suprafață neeligibilă ***	

Denumire UP 2 *din județul.....

Situația detaliată pe tipuri de suprafețe	Suprafață (ha)

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 128 din 170	

Total suprafață deținută în UP din care:	
Total suprafață eligibilă	
Total suprafață pentru care se solicită sprijin Pachet 1 (egală cu suprafața eligibilă)	
Total suprafață pentru care se solicită sprijin Pachet 2 **	
Total suprafață neeligibilă ***	

Denumire UP „n” *din județul.....

Situția detaliată pe tipuri de suprafețe	Suprafață (ha)
Total suprafață deținută în UP din care:	
Total suprafață eligibilă	
Total suprafață pentru care se solicită sprijin Pachet 1 (egală cu suprafața eligibilă)	
Total suprafață pentru care se solicită sprijin Pachet 2 **	
Total suprafață neeligibilă ***	

* Se va completa pentru fiecare UP inclus în dosarul tehnic

** Se va completa cu suprafața totală pentru care se va solicita sprijin în cei 5 ani de angajament. Se însumează suprafața u.a. cu codurile R1-R5 înscrise în col. 12 a tabelului desfășurat pe u.a.

*** Suprafața rezultă din însumarea suprafețelor u.a –urilor încadrate în categoria funcțională T1 și alte categorii de terenuri decât “păduri” și “terenuri destinate împăduririi” care se regăsesc în tabelul din Anexa 12b.

III. DATE REFERITOARE LA STRUCTURILE SILVICE* AUTORIZATE CARE ASIGURĂ ADMINISTRAREA SAU PRESTEAZĂ SERVICII SILVICE

Denumire Ocol silvic: _____

Sediul: _____

Nr. tel. _____ Nr. Fax _____

Nr. Contract de administrare/prestare servicii silvice _____


Data expirării contractului

Suprafața pentru care este întocmit contractul ha


* În situația în care administrarea sau prestarea serviciilor silvice se efectuează prin mai multe ocoale silvice și/sau contracte, se completează datele solicitate pentru fiecare dintre acestea.

IV. CONSTATĂRI ÎN URMA VERIFICĂRII DOSARULUI TEHNIC:


Nr crt	Obiectul verificării	Rezultatul verificării			Observații
		DA	NU	Nu este cazul	

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021</i> Cod: DPDsv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 129 din 170

1.	Suprafața de teren forestier ce urmează a fi angajată este localizată pe teritoriul României și este inclusă în Fondul Forestier Național?				
2.	Solicitantul deține documente doveditoare ale dreptului de proprietate pentru suprafața ce urmează a fi angajată?				
3.	Terenul forestier care urmează a fi inclus în angajament este în proprietatea:				
	a) privată a:				
	- unei persoane fizice sau unor persoane fizice dacă este cazul unei cereri cu beneficiari multipli;				
	- unei asocieri de persoane fizice, fără personalitate juridică;				
	- unei persoane juridice;				
	- unei asociații de proprietari de păduri persoane juridice;				
	- unei UAT;				
	- unei asociații de proprietari de păduri UAT-uri;				
	- unei asociații a proprietarilor de terenuri forestiere persoane fizice;				
	- unei asociații de proprietari de păduri persoane juridice și/sau persoane fizice și/sau UAT-uri;				
	b) publică a:				
	- unei UAT;				
	- unei asociații de proprietari de păduri UAT-uri.				
4.	Există <i>Adeverința (Anexa 8)</i> eliberată de Ocolul Silvic prin care se adeverește existența contractului de administrare sau prestări servicii, cu acesta, privind terenul forestier pentru care se solicită sprijin?				
5.	Există copie după Ordinul de aprobare/ avizul CTAS al amenajamentului silvic sau copie după procesul verbal al conferinței a II-a de amenajare pentru terenul forestier care va face obiectul angajamentului, în cadrul schemei de ajutor de stat?				
6.	Suprafețele angajate sunt incluse într-un amenajament silvic în vigoare la data emiterii avizului? Care este data expirării valabilității amenajamentului silvic? (la rubrica "Observații" se va menționa anul expirării amenajamentului sau anii expirării pentru fiecare amenajament în parte, în situația în care sunt mai multe amenajamente cu ani diferiți de expirare)				Amenajamentul silvic actual pentru UP expiră în anul
7.	Există extrase din amenajamentul silvic cu datele menționate la punctul 2 în cadrul secțiunii aferente dosarului tehnic din cadrul cap. 2.2 Identificarea terenurilor forestiere și întocmirea dosarului tehnic – etape premergătoare depunerii cererii de sprijin/plată din GS?				


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 130 din 170

8.	Tabelul model Anexa 12 este completat și este depus în format hârtie și pe suport optic (format excel)?				
9.	Suprafața terenului forestier pentru care se accesează schema de ajutor de stat este de cel puțin 100 ha?				
10.	Conturul general al terenului forestier care va face obiectul angajamentului este identificat în format electronic (shape), în proiecție Stereo 70 Dealul Piscului (EPSG 31700) și conține minim fișierele: dbf, shx, prj, pe suport optic (CD)?				
11.	Beneficiarul participă cu toată suprafața de teren forestier încadrat în categoriile “păduri” și ”terenuri destinate împăduririi și reîmpăduririi” deținută de acesta într-o unitate de producție și/sau protecție, cu excepția suprafețelor încadrate ca fiind neeligibile?				
12.	Suprafața terenurilor destinate împăduririi sau reîmpăduririi reprezintă mai puțin de 15% din suprafața angajată?				
13.	Există copie după Harta amenajistică, vizată pentru conformitate cu originalul, cu figurarea conturului general al u.a.-rilor ce fac obiectul angajamentului și figurarea conturului general al suprafeței zonei de liniște compactă pentru fiecare UP?				
14.	Suprafața zonei de liniște compactă la nivelul fiecărei UP reprezintă minim 20% din totalul suprafeței eligibile angajate în acea UP și este delimitată prin limite parcelare/subparcelare?				
15.	Suprafața zonei de liniște compactă delimitată în cadrul fiecărei UP este de minim 20 ha/trup delimitat?				
16.	În cazul în care amenajamentul silvic are valabilitate pe toată durata angajamentului, până la expirarea amenajamentului, volumul rămas de recoltat prin tăieri de conservare pe toată suprafața din angajament este egal cu cel puțin cinci ori volumul anual prevăzut în amenajamentul silvic a se recolta prin tăieri de conservare?				
17.	Solicitantul accesează Pachetul 2?				
18.	Există copie după <i>Planul decenal al lucrărilor de îngrijire</i> din amenajamentul silvic, <i>secțiunea rărituri defalcat</i> pe u.a.?				
19.	Sunt evidențiate <i>u.a. selectate pe care urmează să se efectueze rărituri cu atelaje</i> , defalcate pe fiecare an de angajament?				
20.	În cazul în care amenajamentul silvic are valabilitate pe toată durata angajamentului, suma suprafețelor u.a. selectate în care se vor efectua lucrări de îngrijire-rărituri în cadrul pachetului 2 este mai mică sau egală cu 10% x nr. de ani de aplicare a amenajamentului silvic în vigoare pe durata angajamentului din suprafața				

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 131 din 170	

	totală prevăzută cu rărituri a u.a. precizate în planul decenal al lucrărilor de îngrijire a arboretelor din amenajamentul silvic, în secțiunea rărituri?				
21.	Suprafața anuală a u.a.-urilor selectate pentru rărituri se încadrează în procentul 20% ($\pm 10\%$) din suprafața selectată? (La rubrica ”Observații” se va preciza pe fiecare an 1 – 5 procentul pe care îl reprezintă suprafața anuală pe care urmează a se efectua rărituri pentru u.a.-urilor selectate pentru rărituri)				Suprafața selectată pentru rărituri în cadrul pachetului II = ha, din care: Anul 1: ha (.....% din total selectat) Anul 2: ha (.....% din total selectat) Anul 3: ha (.....% din total selectat) Anul 4: ha (.....% din total selectat) Anul 5: ha (.....% din total selectat) În cazul unui răspuns „NU”, se va consemna motivul pentru care nu s-a respectat cerința.
22.	Care este procentul suprafeței de pădure accesată în cadrul măsurii care este încadrată în tipul funcțional TII?				Procent păduri TII:%
23.	La nivel de UP, suma suprafețelor de parcurs cu rărituri a u.a. selectate este mai mică sau egală cu 50% din suprafața totală a u.a. prevăzute cu lucrări de rărituri în Planul lucrărilor de îngrijire a arboretelor din Amenajamentul Silvic în secțiunea rărituri?				La nivel de UP, suma suprafețelor de parcurs cu rărituri a u.a. selectate este%

Casetele marcate în culoarea gri nu se completează.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 132 din 170

V. TABEL PRIVIND DATELE ÎNSCRISE ÎN AMENAJAMENTUL SILVIC

Nr. UP *	Nr. u.a.	Suprafață u.a. -ha-	Categorie funcțională	Tip funcțional	Lucrare propusă cf. amenajament silvic	Vol. propus pt. recoltare cf. amenajament silvic **	Lucrare efectuată (tip/an) (în cazul partizilor, acestea se vor înscrie în anul în care s-a efectuat reprimirea acestora) **	Vol. recoltat -mc- **	din care recoltat în anul de cerere de sprijin -mc- **	Vol. rămas de recoltat - mc- (= col 7 – col 9) **	Propunerea în cadrul schemei de ajutor ***	Suprafața prevăzută/ estimată a fi parcursă cu rărituri pentru pachetul 2 ≤ suprafața din coloana 3	Observații ****
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Total UP ****			X	X	X		X				X		An expirare amenajament:
Din care:													
Tip funcțional TH			X	X	X	X	X	X		X	X		
Categ funct 1.1+1.2			X	X	X	X	X	X		X	X		
Categorie funcțională 1.3+1.5			X	X	X	X	X	X		X	X		
ZONA DE LINIȘTE			X	X	X	X	X	X		X	X		
Lucrări propuse pentru rărituri cu atelaje în pachetul 2			X	X	X		X				X		
Total clasă de regenerare													

* dacă este cazul, în tabel se înscriu mai multe UP, iar la final se întocmește un total general, care va cuprinde același tip de date totalizate ca la primul UP.

** se va completa numai pentru lucrările de conservare.


*** în coloana 12 se va completa una din următoarele variante: - "L" pentru u.a.-uri cuprinse în zona de liniște. - "R1 ... R5" pentru u.a.-urile selectate pentru lucrări de rărituri cu atelaje în anii 1 ... 5 ai angajamentului.

**** nu se vor include în prezentul tabel u.a.-urile cu TI precum și u.a.-urile cu terenurile care au altă categorie decât pădure.

***** în coloana „Observații”, se va consemna suprafața neregenerată în u.a. respectiv la data întocmirii tabelului, ca rezultat al sumei suprafețelor prevăzute în planul lucrărilor de regenerare


la data întocmirii amenajamentului, a suprafețelor parcurse cu tăieri de regenerare în urma cărora trebuie efectuate plantații și a suprafețelor dezgolite prin calamități naturale (codurile B.1.1.1, B.1.1.2,

PUBLIC

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 133 din 170


B.1.2.1, B.1.2.2, B.1.2.3 și B.1.24), din care se scade suprafața împădurită în anii de aplicare a amenajamentului, conform datelor înscrise în col. 8.

Întocmit,
Numele și Prenumele _____
Semnătura _____
Data: _____


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 134 din 170

Anexa 3a-bis - Instrucțiuni completare Tabel I- TABEL PRIVIND DATELE ÎNSCRISE ÎN AMENAJAMENTUL SILVIC

Nr. coloana	Denumire coloana	Modalitate de completare	Observatii	Linia totalizatoare	Modalitate de completare	Observatii
Col 1	Nr. U.P	Text fara limita de caractere	ex.: III Codru Mare			
Col 2	Nr. ua	minim 1 cifra (ex.: 5) - maxim 3 cifre + 1 litera mare (ex.: 256B)		Din care:		
Col 3	Suprafata ua - ha-	minim 1 cifra-maxim 2 cifre +2 zecimale (ex.: 25.86)	Valorile referitoare la suprafata vor avea 2 zecimale (ex 487.52)- separator punct "."	Tip funcțional TII	suma celulelor din col 3 care au TII in col 5	
Col 4	Categ functionala	cifra.cifra.litera mica (ex.: 1.5.n)	Se va completa categoria funcțională, utilizandu-se ca separator între elementele componente punctul, nu virgula. Pentru terenurile goale destinate împăduririi, care nu au categorie funcțională în amenajamentul silvic, se va completa 2.1.a.	Categ funct 1.1+1.2	suma celulelor din col 3 care au categoria functionala 1.1/1.2 in coloana 4	ex.: ua 12A categoria functionala 1.1.a suprafata 6.80 ha / 13A categoria functionala 1.3.c suprafata 2.50 ha, valoarea va fi 6.80

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
	Pagina 135 din 170	

			Pentru terenurile goale destinate împăduririi, care nu au tip funcțional în amenajamentul silvic, se va completa TVI			
Col 5	Tip funcțional	TII/TIIL/TIV/TV/TVI		Categorie funcționala 1.3+1.5	suma celulelor din col 3 care au categoria funcționala 1.3/1.5 în coloana 4	ex.: ua 12A categoria funcționala 1.1.a suprafața 6.80 ha / 13A categoria funcționala 1.3.c suprafața 2.50 ha, valoarea va fi 2.50
Col 6	Lucrare propusă cf. amenajament silvic	text fără limită de caractere,	vor fi enumerate lucrări, separate prin virgulă- ex rarități, igiena, etc	TOTAL SUPRAFAȚA ZONA DE LINISTE	suma celulelor din col 3 care au 'L' în coloana 12	Valoare de aici se compară cu valoarea shp ZL -zonei de liniște
Col 7	Vol. propus pt. recoltare cf. amenajament silvic (se va completa numai volumul din lucrările de conservare)	blank/ max 6 cifre (ex.: 975549)	Fără zecimale	TOTAL SUPRAFAȚA U.A. PACHET 2	suma celulelor din col 3 care au 'R1/R2/R3/R4/R5' în coloana 12	
Col 8	Lucrare efectuată tip/an	text fără limită de caractere	Dacă sunt mai multe lucrări, se trec toate, iar sistemul identifică dacă există cuvântul „rarități”, relevant pentru sub-măsura.	Total clasă de regenerare	Suma celulelor cu valori din coloana „Observații”	
Col 9	Vol. recoltat mc (se va completa numai)	blank/ max 6 cifre (ex.: 975549)	Fără zecimale			


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDsv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 136 din 170

	volumul din lucrările de conservare)					
Col 10	din care recoltat in anul cererii de sprijin -mc- (se va completa numai volumul din lucrările de conservare)	blank/ max 6 cifre (ex.: 975549)	Fara zecimale			
Col 11	Vol. ramas de recoltat -mc- (=col 7 – col 9) - (se va completa numai volumul din lucrările de conservare)	valoarea rezultata din calcul col 7-col 9	Fara zecimale			
Col 12	Propunerea in cadrul schemei de ajutor	blank/ AZL/ R1/R2/R3/R4/R5/L	conditionare col 6- daca este in scris R1 sau R2 sau R3 sau R4 sau R5 pe coloana 12 trebuie sa fie completat "rarituri" pe col 6	Total UP	suma col 3	Valoarea de aici se compară cu valoarea shp UP-ului SA- suprafață angajată
Col 13	Suprafața prevăzută/estimată a fi parcursă cu rărituri pentru pachetul 2	minim 1 cifra-maxim 2 cifre +punct+2 zecimale (ex.: 25.86)	S<=col. 3			
Col 14	Observatii	Text fara limita de caractere				

La completarea rubricilor se vor utiliza următoarele caractere:

1234567890ABCDEFGHIJKLMNQRSTUvwxyz\$&@-_/.()%,


PUBLIC

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 137 din 170

Utilizarea altor caratere conduce la nepreluarea suprafeței unor ua în declarația de suprafață sau la imposibilitatea finalizării cererii de sprijin.

Simbolurile din col. 12 înseamnă: L-zona de liniste, AZL- în afara zonei de liniste, fără rărituri, R1 – rarituri prevăzute a fi efectuate în anul 1 de angajament (suprafețele selectate pentru pachetul 2 –an 1de angajament, R2- rarituri prevăzute a fi efectuate în anul 2 de angajament (suprafețele selectate pentru pachetul 2 –an 2 de angajament),R5 rărituri prevăzute a fi efectuate în anul 5 de angajament (suprafețele selectate pentru pachetul 2 –an 5 de angajament)

Pe aceeași u.a. nu pot fi prevăzute rărituri decât într-un singur an, deci se va înscrie fie R1, fie R2, fie R5.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021</i> Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 138 din 170

Anexa 4 – Notificare privind rezultatul selecției preliminare

ANTET CJ
 Centrul Județean
 ID solicitant
 Județul

Notificarea nr...../.....

**privind rezultatul selecției preliminare
 pentru cererea de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu,
 servicii climatice și conservarea pădurilor” elaborată în baza Măsurii 15 „Servicii de
 silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, submăsurii 15.1 „Plăți pentru
 angajamente de silvomediu” din cadrul PNDR 2014-2020**

Către

DL./Dna
 titular cerere / reprezentant, administrator desemnat / împuternicit al
 cu domiciliul/sediul în județul
, localitatea
 adresa.....

 CNP/CUI/CF.....

În urma evaluării cererii de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*” înregistrată la Centrul Județean cu nr. / vă comunicăm următoarele:

1. Cererea de sprijin are statusul eligibil/neeligibil.

2. Motivele neeligibilității:

.....

3. Punctajul total acordat este de:


.....

Din care, pentru fiecare criteriu de selecție s-a acordat următorul punctaj:

Criteriul de selecție 1 puncte,
 Criteriul de selecție 2 puncte,
 Criteriul de selecție 3 puncte,

4. Punctajul acordat pentru criteriile de departajare:

Criteriul de departajare 1 puncte,
 Criteriul de departajare 2 puncte.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021</i> Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 139 din 170


Valoarea publică totală a cererii de sprijin (conform prevederilor art. 6 din ROF) este de:Euro

Menționăm că rezultatul selecției preliminare pentru cererea de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*” **nu reprezintă decizia de finanțare.**

Vă informăm că, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Anexa Ordinului MADR 362/2016 *privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru cererile de sprijin aferente schemelor de ajutor de stat “Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite” și “Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferente Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” și Măsurii 15 “Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 “Plăți pentru angajamente de silvo-mediul”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR), cu modificările și completările ulterioare, puteți contesta rezultatele selecției preliminare din prezenta notificare la centrul județean unde a fost depusă cererea de sprijin, în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea Raportului de selecție preliminar pe pagina de internet APIA.*

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 141 din 170

.....

 Față de cele expuse mai sus, vă rog să reevaluați cererea de sprijin.

Menționez că adresa ** la care solicit transmiterea răspunsului este


nr.telefon....., adresa de e-mail.....

Data:

Semnătură:

* Când contestația este formulată prin împuternicit, este necesară anexarea originalului împuternicirii de semnare a contestației în numele contestatorului.

** Pentru contestatorii cu domiciliul/reședința/sediul în străinătate este necesară indicarea unei adrese de corespondență din România, pentru a nu fi afectată celeritatea soluționării contestației.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 142 din 170

Anexa 6 – Notificare privind rezultatul contestației

ANTET CJ APIA

Centrul Județean

ID solicitant

Județul

**Notificarea nr...../.....
 privind rezultatul contestației nr...../.....**

Către Dl./Dna
 titular cerere / reprezentant, administrator desemnat / împuternicit al
 cu domiciliul/sediul în județul, localitatea
, adresa.....,
 CNP/CUI/CF.....

Ca răspuns la contestația nr...../..... depusă de dumneavoastră la Centrul județean
 și ca urmare a reevaluării cererii de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat „**Servicii
 de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor**” în baza Măsurii 15 „**Servicii de silvomediu,
 servicii climatice și conservarea pădurilor**”, submăsurii 15.1 „**Plăți pentru angajamente de silvomediu**”
 din cadrul PNDR 2014-2020, înregistrată la Centrul Județean cu nr.
/..... vă comunicăm următoarele:

1. Cererea de sprijin are statusul eligibil/neeligibil.

2. Motivele neeligibilității:

3. Punctajul total acordat este de:

Din care, pentru fiecare criteriu de selecție s-a acordat următorul punctaj:

Criteriul de selecție 1 puncte,

Criteriul de selecție 2 puncte,

Criteriul de selecție 3 puncte,

4. Punctajul acordat pentru criteriile de departajare:

Criteriul de departajare 1 puncte,

Criteriul de departajare 2 puncte.


5. Valoarea publică totală a cererii de sprijin (conform prevederilor art. 6 alin.3 din ROF) este de:
 Euro

În concluzie, rezultatul contestației dumneavoastră are statusul: (Admisă,
 Parțial admisă, Respinsă)

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

Ștampila

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 143 din 170	

Anexa 7 – Cerere preluare angajament/schimbare formă de organizare

Cerere pentru transfer de angajament/schimbarea formei de organizare	
Județul	
Centrul Județean APIA	
Chenarul gri se completează de către autorități	Inregistrare Stampila – Centru Județean APIA
	Nume/Prenume/Semnatura funcționar APIA

1. Date de identificare ale beneficiarului care transferă/Date de identificare ale beneficiarului înainte de schimbarea formei de organizare

PERSOANE FIZICE: *)


01. Nume persoană fizică *)	02. Prenume persoană fizică *)
03. CNP*)	
04. Cod țară și nr.act identitate (altă cetățenie)*)	

PERSOANE JURIDICE și PFA / ÎI/ ÎF: *)

05. Denumire persoană juridică/ PFA/ ÎI/ ÎF*)	
06. Cod unic identificare (CUI) / Cod fiscal (CF)*)	
07. Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor	
08. Nume administrator/ reprezentant*)	09. Prenume administrator/ reprezentant*)
10. CNP administrator/ reprezentant*)	
11. Cod țară și nr. act identitate (pentru administrator cu altă cetățenie)*)	
12. Tip de organizare*)	

SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII / ADRESA DE DOMICILIU: *)

13. Județ*) /Sector *)	14. Localitate*) <i>se completează comună și sat, după caz</i>				
	14.1 Oraș/comună*)		14.2 Sat*)		
15. Strada*)	16. Nr.*)	17. Cod poștal*)	18. Bl.*)	19. Sc.*)	20. Ap.*)
21.Telefon mobil *)	22. Telefon/Fax *)		23. E-mail		

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
	Pagina 145 din 170	

10. CNP administrator/ reprezentant*)																				
11. Cod țară și nr. act identitate (pentru administrator cu altă cetățenie)*)																				
12. Tip de organizare*)																				

SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII / ADRESA DE DOMICILIU: *)

13. Județ*) /Sector *)	14. Localitate*) <i>se completează comună și sat, după caz</i>				
	14.1 Oras/comună*)			14.2 Sat*)	
15. Strada*)	16. Nr.*)	17. Cod poștal*)	18. Bl.*)	19. Sc.*)	20. Ap.*)
21. Telefon mobil *)	22. Telefon/Fax *)		23. E-mail		

COORDONATE BANCARE: *)

24. Banca/Trezoreria Statului										25. Filiala										
26. Nr. cont IBAN																				

DATE REFERITOARE LA FORMA DE PROPRIETATE *)


27. Teren proprietate privată	<input type="checkbox"/>	27.1 Persoană fizică	<input type="checkbox"/>
		27.2 Asociație de proprietari de păduri persoane fizice	<input type="checkbox"/>
		27.3 Persoană juridică	<input type="checkbox"/>
		27.4 Asociație de proprietari de păduri persoane juridice	<input type="checkbox"/>
		27.5 UAT (comună, oraș, Municipiu)	<input type="checkbox"/>
		27.6 Asociație de proprietari de păduri UAT – uri	<input type="checkbox"/>
		27.7 Asociație de proprietari de păduri (persoane fizice și persoane juridice sau persoane fizice și UAT sau persoane juridice și UAT sau persoane fizice și persoane juridice și UAT)	<input type="checkbox"/>
28. Teren proprietate publică	<input type="checkbox"/>	28.1 UAT (comună, oraș, Municipiu)	<input type="checkbox"/>
		28.2 Asociație de proprietari de păduri UAT – uri	<input type="checkbox"/>

Data:


Semnatura:

Centru Județean APIA	Confirmarea prelucrării:
Schimbarea poate fi prelucrată	

PUBLIC

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 146 din 170

Data și semnatura pentru controlul vizual	
	Data și semnatura functionarului APIA

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 147 din 170

Anexa 8 – Adeverință Ocol Silvic

Antet ocol silvic

Nr. /Dată.....

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se certifică faptul că domnul/doamna/Denumire SC/PFA/II/IF/Asociație/UAT având CNP/CUI, cu domiciliul/sediul în județul, localitatea, str., Nr....., deține în proprietate o suprafață de ha fond forestier în baza documentului de proprietate (tip, număr, dată), pentru care este întocmit un amenajament silvic, valabil până la data și a încheiat cu Ocolul Silvic contractul/contractele de administrare/prestări servicii silvice nr. /, valabil(e) până la data pentru o suprafață(ele) de ha fond forestier.


Prezenta adeverință s-a eliberat la solicitarea susnumitului/ei, fiindu-i necesară la APIA pentru accesarea schemei de ajutor de stat „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*”.

Nume Prenume șef ocol silvic.....

Semnătură.....

Ștampila.....

Data.....

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021</i> Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 148 din 170

Anexa 9 – Declarație privind situația terenului forestier

Antet Persoană juridică/U.A.T
 Nr. /Dată.....

DECLARAȚIE
privind situația terenului forestier


Subsemnatul(a)*(Nume, prenume),
 titular cerere /reprezentant legal al, CNP,
 posesor al BI/CI seria, nr. eliberat la data de, cunoscând
 prevederile și sancțiunile prevăzute de art. 322 Cod penal pentru declarații necorespunzătoare adevărului,
 declar pe propria răspundere că terenul forestier pentru care se solicită sprijin în cadrul schemei de ajutor
 de stat „*Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor*” nu face obiectul unui litigiu.
 De asemenea, terenul forestier este liber de sarcini la momentul depunerii cererii de sprijin, precum și pe
 întreaga perioadă a angajamentului.

Nume Prenume

Semnătura

Data.....

* Declarația va fi completată și semnată de către proprietarul terenului forestier sau de către reprezentantul legal.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 149 din 170

Anexa 10– Înștiințare cu privire la cazurile de forță majoră

ÎNȘTIINȚARE cu privire la cazurile de forță majoră

Subsemnatul,....., cu domiciliul/sediul în CNP, CUI (după caz), nr. din Registrul unic de identificare, în calitate de, vă aduc la cunoștință următorul caz de forță majoră (se bifează):

Cazul de forță majoră	Bifa
a) Decesul beneficiarului	
b) Incapacitatea profesională pe termen lung a beneficiarului	
c) Exproprierea în totalitate a terenurilor forestiere angajate sau a unei mari părți a acesteia, dacă exproprierea respectivă nu ar fi putut fi anticipată la data depunerii cererii de sprijin/ plată	
d) O catastrofă naturală gravă care afectează puternic terenurile forestiere (ex: inundații, avalanșe, alunecări de teren, precipitații abundente, incendii, doborâturi de vânt, rupturi de zăpadă, etc.); evenimente independente de voința părților semnatare, intervenite după data semnării angajamentului, care împiedică executarea prevederilor acestuia și care exonerează de răspundere partea care o invocă	
e) O boală a plantelor care afectează pădurea aflată sub angajament	
f) O situație epidemiologică internațională, declarată pandemie de către Organizația Mondială a Sănătății, incidentă și pe teritoriul României, reglementată în condițiile stabilite prin legislația națională și reglementările procedurale specifice de implementare a Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR), aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale	

Suprafața afectată de forța majoră:


Nr. crt.	Localitatea	Unitate producție	Unitate amenajistică	Suprafața solicitată în cererea de sprijin/plată	Suprafața afectată	Fenomenul

Alte detalii

.....

Documente doveditoare atașate:

.....

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 150 din 170

Declar pe propria răspundere că cele înscrise corespund realității.

Data depunerii la APIA Semnătura/

Anexa 11– Notificare privind selectarea cererii de sprijin

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN
 Sesiunea

**Notificare nr/.....
 privind selectarea cererii de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat "Servicii de silvomediu,
 servicii climatice și conservarea pădurilor"**

Către

Dl./Dna reprezentant
 al, cu domiciliul în județul, localitatea
, adresa, RO
, nr. cerere de sprijin

Prin prezenta, vă comunicăm următoarele:


În urma aprobării de către Directorul General al Direcției Generale Dezvoltare Rurală – Autoritate de Management pentru PNDR, în data de și publicării pe site-ul APIA a Raportului de selecție parțial / final (după caz, se anulează unul dintre ele) din sesiunea nr/ anul, vă comunicăm că cererea dumneavoastră de sprijin a fost selectată pentru finanțare. În consecință, vă rugăm să vă prezentați la APIA și să depuneți cereri de plată, anual, pe toată perioada angajamentului, începând cu anul 2022, conform anunțului de lansare a sesiunii.

Pentru campania 2021, cererea de sprijin pentru sesiunea 4 este considerată și cerere de plată pentru anul 1 de angajament.

Vă informăm că Valoarea totală estimată a sprijinului financiar (euro) este de euro, din care:

	EURO
- Valoarea sprijinului financiar pentru Pachetul 1 - Asigurarea de zone de liniște	
- Valoarea sprijinului financiar pentru Pachetul 2 - Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri	

Finanțarea angajamentului aferent cererii dumneavoastră de sprijin se realizează prin PNDR 2014-2020, Program cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Guvernul României.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 151 din 170

Vă mulțumim pentru interesul manifestat Programului Național de Dezvoltare Rurală și vă rugăm să analizați cu atenție condițiile de acordare a sprijinului, disponibile pe site-ul Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură prin Ghidul solicitantului.

Cu stimă,
 DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

Nume / prenume.....

Semnatura.....

Data

Stampila

Avizat, Șef Serviciu,

Nume/prenume.....

Semnatura.....

Data

Întocmit,

Funcționar

Nume/prenume.....

Semnatura.....

Data


*** Am luat la cunoștință

Reprezentant legal,

Nume/prenume.....

Semnatura.....

Data

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 152 din 170

Anexa 12– Tabel privind datele înscrise în amenajamentul silvic


Nr. UP *	Nr. u.a.	Suprafață u.a.-ha-	Categorie funcțională	Tip funcțional	Lucrare propusa cf. amenajament silvic	Vol. propus pt. recoltare cf. amenajament silvic ** - mc -	Lucrare efectuată (tip/an) (în cazul partizilor, acestea se vor înscrie în anul în care s-a efectuat reprimirea acestora) **	Vol. recoltat -mc- **	din care recoltat în anul de cerere de sprijin -mc- **	Vol. rămas de recoltat - mc- (= col 7 – col 9) **	Propunerea în cadrul schemei de ajutor ***	Suprafața prevăzută/ estimată a fi parcursă cu rărituri pentru pachetul 2 ≤ suprafața din coloana 3	Observații *****
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Total UP *****			X	X	X		X				X		An expirare amenajament :
Din care:													
Tip funcțional TH			X	X	X	X	X	X		X	X		
Categ funct 1.1+1.2			X	X	X	X	X	X		X	X		
Categorie funcțională 1.3+1.5			X	X	X	X	X	X		X	X		
ZONA DE LINIȘTE			X	X	X	X	X	X		X	X		
Lucrări propuse pentru rărituri cu atelaje în pachetul 2			X	X	X		X				X		
Total clasă de regenerare													

* dacă este cazul, în tabel se înscriu mai multe UP, iar la final se întocmește un total general, care va cuprinde aceiași tip de date totalizate ca la primul UP.

** se va completa numai pentru lucrările de conservare.

*** în coloana 12 se va completa una din următoarele variante: - ”L” pentru u.a.-uri cuprinse în zona de liniște.

-“R1 R5” pentru u.a.-urile selectate pentru lucrări de rărituri cu atelaje în anii 1 5 ai angajamentului.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 153 din 170

**** Nu se vor include în prezentul tabel u.a.-urile cu TI precum și u.a.-urile cu terenurile care au altă categorie decât pădure.


***** În coloana „Observații”, se va consemna suprafața neregenerată în u.a. respectiv la data întocmirii tabelului, ca rezultat al sumei suprafețelor prevăzute în planul lucrărilor de regenerare la data întocmirii amenajamentului, a suprafețelor parcurse cu tăieri de regenerare în urma cărora trebuie efectuate plantații și a suprafețelor dezgolite prin calamități naturale (codurile B.1.1.1, B.1.1.2, B.1.2.1, B.1.2.2, B.1.2.3 și B.1.24), din care se scade suprafața împădurită în anii de aplicare a amenajamentului, conform datelor înscrise în col. 8.

Întocmit,

Numele și Prenumele _____

Semnătura _____

Data: _____

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 154 din 170


Anexa 12b - Total suprafață neeligibilă (încadrată în categoria funcțională T1, alte categorii de terenuri decât “păduri” și “terenuri destinate împăduririi”, suprafețele de păduri aflate în litigii, “terenurile destinate împăduririi” care contribuie la depășirea procentului admis de 15% din suprafața angajată etc.)

Denumire U.P 1.....judetul.....

Nr. crt.	Enumerare u.a.	Suprafață (ha)
Total suprafață neeligibilă		

Denumire U.P 2.....judetul.....

Nr. crt.	Enumerare u.a.	Suprafață (ha)
Total suprafață neeligibilă		

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 155 din 170

Anexa 13 - Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului

Stema României	ROMÂNIA JUDEȚUL ¹⁾ PRIMARUL ²⁾ ³⁾	Stema unității administrativ-teritoriale
-------------------	---	---


ADEVERINȚĂ

Prin prezenta adeverință se atestă faptul că domnul/doamna/S.C./S.A./Î.I./Î.F./P.F.A., având codul de identificare fiscală⁴⁾, figurează pe anul, înregistrat(ă) la nr. de rol nominal unic⁵⁾, precum și înscris(ă) în registrul agricol tipul vol, poziția nr., satul, str. nr.⁶⁾

- Capitolul II b): Identificarea pe parcele a terenurilor aflate în proprietate⁸⁾


Suprafața		Categorია de folosință	Nr. bloc fizic
ha	ari		
...			

Perioada de pășunat⁷⁾

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 156 din 170

- Capitolul III: Modul de utilizare a suprafețelor agricole situate pe raza localității⁸⁾

	Cod rând	ha	ari		Cod rând	ha	ari
Suprafața agricolă în proprietate = cap. II lit. a) ⁸⁾ Terenuri aflate în proprietate, cod 10. coloanele 2, 5, 8, 11, 14	01		,	Suprafața agricolă dată (cod 10 +...+ 15)	09		,
Suprafața agricolă primită (cod 03 +...+ 08)	02		,	- în arendă	10		,
- în arendă	03		,	- în parte	11		,
- în parte	04		,	- cu titlu gratuit	12		,
- cu titlu gratuit	05		,	- în concesiune	13		,
- în concesiune	06		,	- în asociere	14		,
- în asociere	07		,	- sub alte forme	15		,

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 157 din 170

- sub alte forme	08	,	din rândul 09 - la unități cu personalitate juridică	16	,
		,	Suprafața agricolă utilizată (cod 01 + 02 - 09)	17	,

Prezenta adeverință s-a eliberat cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 223/2002, fiind necesară pentru depunerea cererii unice de plată în anul

Primarul,
.....²⁾
(prenumele și numele)
L.S.


Secretarul,
.....²⁾
(prenumele și numele)

Inspector cu atribuții în domeniul
administrării impozitelor și taxelor locale⁵⁾,
.....
(prenumele și numele)
Inspector cu atribuții privind completarea,
ținerea la zi și centralizarea datelor din
registrele agricole⁶⁾,
.....
(prenumele și numele)

¹⁾Se înscrie denumirea județului.

²⁾Se înscrie categoria unității administrativ-teritoriale.

³⁾Se înscrie denumirea unității administrativ-teritoriale.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 158 din 170

⁴⁾Se înscrie codul de identificare fiscală, respectiv: codul de înregistrare fiscală, codul numeric personal, numărul de identificare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz.


⁵⁾Se înscrie numărul de rol nominal unic de către persoana cu atribuții în domeniul administrării impozitelor taxelor locale.

⁶⁾Se înscriu datele corespunzătoare de către persoana cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole.

⁷⁾În cazul categoriei de folosință "pajiști permanente" (pășuni + fânețe) se completează perioada de pășunat aprobată pentru fiecare UAT, conform prevederilor art. 6 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările și completările ulterioare.

⁸⁾Conform anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024.

NOTĂ: Eliberarea adeverinței nu se condiționează de plata impozitelor și taxelor locale.


 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 159 din 170

Anexa 14- Situația aplicării amenajamentului și a lucrărilor executate în anul....

SITUAȚIA APLICĂRII AMENAJAMENTULUI ȘI A LUCRĂRILOR EXECUTATE ÎN ANUL

Ocolul silvic
 Nr din

Nr. UP	Nr. u.a. precedent*	Nr. u.a. actual	Suprafață u.a. -ha-	Categorie funcțională	Tip funcțional	Lucrare propusa cf. Amenajament silvic	Vol. propus pt. recoltare cf. Amenajament silvic -mc- ***	Lucrări efectuate anterior anului (tip/an) ***	Volum total recoltat anterior anului -mc- ***	Vol. rămas de recoltat -mc- (=col 8- col 10)	Propunerea în cadrul schemei de ajutor **	Lucrare efectuată în anul ***	Volum recoltat în anul ***	Suprafața parcursă cu rărituri pentru pachetul 2 ≤ suprafața din coloana 4	Observații
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Total UP					X	X	X		X		X				
Din care:															
Categ funct 1.1+1.2					X	X	X	X	X	X	X				

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>								Ediția I	
	Pagina 160 din 170									

Categorii funcțională 1.3+1.5		X	X	X	X	X	X	X	X				
ZONA DE LINIȘTE		X	X	X	X	X	X	X	X				
Suprafața din zona de liniște afectată de fenomene care impun recoltarea de produse accidentale I sau II.													
Lucrări propuse pentru rărituri cu atelaje în pachetul 2		X	X	X		X			X				
Volumul rămas de recoltat pentru tăieri de conservare													
Volumul rămas de recoltat pentru tăieri de regenerare													

Șef ocol,


Întocmit,

* se va completa doar în cazul în care angajamentul se întinde pe perioada a două amenajamente.

** se va completa una din următoarele variante:


- ”L” pentru u.a.-uri cuprinse în zona de liniște,
- “R1 R5” pentru u.a.-urile selectate pentru lucrări de rărituri cu atelaje în anii 1 5 ai angajamentului,

PUBLIC

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 161 din 170

Nu se vor include în prezentul tabel u.a.-urile cu TI precum și u.a.-urile considerate neeligibile.

*** se va completa numai pentru lucrările de conservare.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15	Ediția I
		Pagina 162 din 170

Anexa 15-Acord de asociere în vederea accesării măsurii 15


**ACORD DE ASOCIERE ÎN VEDEREA
 accesării Schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și
 conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și
 conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”,
 PNDR 2014 – 2020**

- model minimal recomandat * –

Nr. / Data.....

Părțile **::

-(nume și nr. prenume/denumire) CNP/CUI/ nr. pașaport....., reprezentată legal prin, în calitate de participant la asociere cu suprafața deha;
-(nume și nr. prenume/denumire) CNP/CUI/ nr. pașaport....., reprezentată legal prin, în calitate de participant la asociere cu suprafața deha;
-(nume și nr. prenume/denumire) CNP/CUI/ nr. pașaport....., reprezentată legal prin, în calitate de participant la asociere cu suprafața deha;
-(nume și nr. prenume/denumire) CNP/CUI/ nr. pașaport....., reprezentată legal prin, în calitate de participant la asociere cu suprafața deha;
-(nume și nr. prenume/denumire) CNP/CUI/ nr. pașaport....., reprezentată legal prin, în calitate de participant la asociere cu suprafața deha;

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 163 din 170

**suntem de acord să acționăm în solidar, proporțional cu suprafața adusă în asociere și să
 împuternicim** **pe**

..... (denumit în
 continuare ”împuternicit”), CNP/nr. pașaport /CUI..... să efectueze în
 numele asocierii și pentru membrii acesteia demersurile pentru accesarea *Schemei de ajutor de stat „Servicii
 de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu,
 servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”,
 PNDR 2014 – 2020 (denumită în continuare Măsura 15).*

și am convenit următoarele:

Art. 1 Acordul de asociere în vederea accesării Măsurii 15 (denumit în continuare ”Acord”)

1.1. Prin semnarea prezentului Acord, părțile își exprimă voluntar voința de asociere și colaborare în vederea accesării Măsurii 15, respectiv efectuarea demersurilor privind întocmirea dosarului tehnic, depunerea cererii de sprijin/de plată la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) și semnarea angajamentului, respectarea cerințelor acestuia, partajarea plăților și a eventualelor sancțiuni aplicate pe dosarul persoanei fizice/juridice împuternicite.

1.2. Părțile admit faptul că prezentul Acord nu dă naștere unei noi persoane juridice constituite de/între asociați, excepție cazul dezvoltării unei forme asociative pe parcursul derulării/la finalul angajamentului multianual asumat în baza Măsurii 15.

1.3. Părțile iau act de obligativitatea respectării prevederilor acestui Acord, alături de criteriile de eligibilitate, cerințele specifice și cerințele obligatorii relevante și de selecție prevăzute de Ordinul MADR nr. 1002/2016 privind aprobarea schemei de ajutor de stat "Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor", cu modificările și completările ulterioare și de Ghidul solicitantului aplicabil sesiunii 4/2021 (denumit în continuare Ghidul solicitantului).

Art. 2 Obiectul

2.1. Obiectul acestei asocieri îl reprezintă stabilirea responsabilităților împuternicitului și asociaților în vederea accesării Măsurii 15, prin depunerea cererii de sprijin în cadrul sesiunii 4/2021 și a cererilor de plată anuale, ulterioare, în cazul în care aceasta este declarată eligibilă ca urmare a procesului de evaluare și selecție aplicabil Măsurii 15 din cadrul PNDR 2014-2020.

2.2. Prevederile Ordinului MADR nr. 1002/2016 privind aprobarea schemei de ajutor de stat "Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor", cu modificările și completările ulterioare și ale Ghidului solicitantului sunt direct aplicabile prezentului Acord.


2.3. În cazul unor discrepanțe între prevederile prezentului Acord și cele ale cererii de sprijin depuse în numele părților, acestea din urmă vor prevala.

Art. 3 Principiile de bună practică ale asocierii

3.1. Toți asociații trebuie să contribuie la implementarea angajamentului multianual asumat prin cererea de sprijin și prezentul Acord, proporțional cu suprafața adusă în asociere.

3.2. Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind stadiul accesării Măsurii 15.

3.3. Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului Acord, îndeosebi în relația cu APIA sau Garda Forestieră (GF), poate avea drept consecință respingerea cererii de sprijin/plată, aplicarea sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, inclusiv recuperarea sumelor acordate necuvenit. Respingerea/sancțiunea/recuperarea sumelor se aplică pe dosarul cererii de sprijin/ de plată

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 164 din 170

depus de către persoana fizică/juridică împuternicită, părțile asumându-și în solidar consecințele nerespectării de către oricare dintre părți a prevederilor angajamentului.

3.4. Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă faptul că rolurile și responsabilitățile prevăzute în prezentul Acord, ce revin fiecăreia dintre părțile semnatare, vor fi îndeplinite prin utilizarea de resurse umane proprii și/sau externalizare de activități.

Art. 4 Durata asocierii

Durata asocierii trebuie să acopere întreaga perioadă în care se desfășoară accesarea Măsurii 15, inclusiv etapa de întocmire a dosarului tehnic, depunerea cererii de sprijin, semnarea angajamentului multianual, depunerea cererilor de plată anuale, iar prelungirea acestuia conduce automat la extinderea duratei prezentului Acord.

Art. 5 Drepturi și obligații

5.1. Drepturi și obligații ale împuternicitului

a) Persoana fizică/juridică împuternicită va depune cererea de sprijin și anexele acesteia pe ID-ul/RO-ul său, precum și orice modificare a acestora, conform formatelor și modalităților stabilite în Ghidul solicitantului și va semna angajamentul pentru și în numele tuturor asociațiilor prezentului Acord, acestuia revenindu-i, în raporturile cu instituțiile implicate în gestionarea Măsurii 15, responsabilitatea de reprezentare.

b) Persoana fizică/juridică împuternicită va depune anual o cerere de plată și anexele acesteia pe ID-ul/RO-ul său, precum și orice alte documente sunt solicitate, precum și orice modificare a acestora, conform formatelor și modalităților stabilite în Ghidul solicitantului sau în documentele de implementare aferente sesiunii 4/2021, acestuia revenindu-i, în raporturile cu instituțiile implicate în gestionarea Măsurii 15, responsabilitatea de reprezentare.

c) Împuternicitul va consulta asociații cu regularitate, îi va informa despre progresul implementării angajamentului și le va furniza copii ale documentelor cu impact asupra bunei desfășurări a derulării angajamentului asumat în baza Măsurii 15.


d) Persoana fizică/juridică împuternicită poate desemna o persoană fizică sau juridică (de ex. ocol, proiectant etc) care să o reprezinte în relațiile cu asociații și instituțiile implicate în gestionarea Măsurii 15 prin procură notarială de reprezentare/contract. Aceasta poate fi desemnată pe o perioadă cel puțin egală cu perioada de derulare a angajamentului, pentru a gestiona acțiunile privind accesarea M15, cu condiția ca aceasta să fie acceptată în scris, de către ceilalți asociați, respectând condițiile specificate în Ghidul Solicitantului.

e) Propunerile pentru modificări ale angajamentului asumat trebuie să fie convenite cu asociații înaintea solicitării aprobării de către APIA. Când nu se ajunge la un Acord asupra modificărilor, împuternicitul nu poate modifica angajamentul asumat.

f) Împuternicitul primește sumele aferente angajamentului în contul bancar furnizat la APIA în cererea de sprijin/plată și le repartizează asociaților în concordanță cu suprafața angajată deținută de fiecare asociat.

g) În cazul în care sunt aplicate sancțiuni sau este necesară returnarea de sume primite în baza angajamentului, împuternicitul informează părțile asupra sancțiunilor, inclusiv asupra sumelor pe care asociații, în solidar, nu le mai primesc sau care trebuie returnate către APIA ca urmare a aplicării sancțiunilor. Sancțiunile se aplică pe suprafețele care fac obiectul cererii de sprijin M15, indiferent dacă neconformitățile constatate sunt legate de terenul forestier deținut de un singur asociat sau de către oricare dintre asociații semnatori ai Acordului.

Sancțiunile pentru nerespectarea ecocondiționalității pentru terenurile agricole și/sau animale și/sau sancțiunile de nedeclarare pentru terenurile agricole de pe cererile unice de plată depuse la APIA se aplică

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 165 din 170

pe dosarul depus la APIA pe ID/RO împuternicit, indiferent dacă neconformitățile constatate sunt legate de terenul agricol/animalele deținut/e de acesta sau de către oricare dintre asociații din Acord.

h) Împuternicitul, după ce primește de la asociații sumele stabilite ca sancțiuni de către APIA, le transferă către APIA, conform instrucțiunilor APIA.

i) Împuternicitul va răspunde de implementarea angajamentului asumat și va efectua demersurile necesare în raport cu GF, APIA, AFIR, MADR.

j) Împuternicitul va păstra documentele necesare în vederea monitorizării și va gestiona relația cu GF, APIA, AFIR, MADR privind accesarea M15.

5.2. Drepturi și obligații ale asociațiilor

a) Asociații sunt informați și consultați în mod regulat de către împuternicit în ceea ce privește comunicările APIA și implementarea angajamentului. Fiecare asociat este obligat să respecte prevederile acestui Acord, alături de criteriile de eligibilitate, cerințele specifice și cerințele obligatorii relevante și de selecție prevăzute de Ordinul MADR nr. 1002/2016 privind aprobarea schemei de ajutor de stat "Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor", cu modificările și completările ulterioare și de Ghidul solicitantului, inclusiv respectarea cerințelor privind ecocondiționalitatea pe toate suprafețele agricole și pentru toate animalele deținute de către fiecare dintre semnatarii prezentului Acord.

b) Asociații primesc de la împuternicit sumele aferente angajamentului, în concordanță cu suprafața angajată deținută de fiecare dintre aceștia.

c) Asociații și asumă în solidar responsabilitățile implementării angajamentului, aceștia fiind responsabili de nerespectarea acestuia proporțional cu suprafața deținută.

d) În cazul în care sunt stabilite sume de restituit ca sancțiuni, fiecare asociat va restitui către APIA, prin împuternicit, cota parte care îi revine în funcție de obligația individuală în cadrul angajamentului.

e) Fiecare asociat poate desemna, la randul lui, prin procură notarială, un reprezentant al acestuia pentru semnarea prezentului Acord.

Fiecare asociat derulează activități stabilite de comun acord cu împuternicitul pentru asigurarea unei bune implementări a angajamentului. Fiecare asociat suportă eventualele sancțiuni aplicate pe dosarul depus pe ID împuternicit.


Fiecare asociat respectă cerințele privind ecocondiționalitatea pe toată suprafața agricolă și/sau pentru animalele deținută/deținute. Furnizează documentele necesare întocmirii dosarului privind accesarea M15 și toate informațiile legate de derularea angajamentului multianual asumat.

5.3. Drepturi și obligații comune

a) Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă că nu se pot elimina asociații din Acord pe perioada de derulare a angajamentului Măsurii 15 fără înlocuirea acestora cu alte entități ce îndeplinesc condițiile reglementate de Ghidul solicitantului, care preiau cel puțin obligațiile asumate de asociatul pe care îl înlocuiesc și fac dovada prin documente care vor fi depuse la APIA. Nu se pot elimina asociații din prezentul Acord, decât cu preluarea obligațiilor asumate de aceștia, de către asociații existenți sau alți asociați (moștenitori, etc.), astfel încât să se asigure menținerea suprafețelor aflate sub angajament.

Renunțarea/eliminarea unui asociat din prezentul Acord se face prin Act adițional semnat de către toți membrii; acesta se va transmite la APIA în termen de maxim 10 zile de la semnarea lui.

În cazul decesului unui asociat persoană fizică, membrii/ moștenitorul legal desemnat transmit la APIA o notificare, copia certificatului de deces al titularului decedat, certificat de calitate de moștenitor sau certificat de moștenitor, iar în cazul în care există mai mulți moștenitori-declarație notarială prin care este împuternicit doar unul dintre moștenitori. Transmiterea la APIA a Notificării (în scris) și a documentelor

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 166 din 170

se face în termen de 15 zile lucrătoare de la data aceștia/acesta sunt/este în măsură să trimită respectiva notificare.

b) Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă că nu este permisă nici creșterea numărului de asociați, nici a suprafeței peste limitele prevăzute în Ghidul solicitantului, respectând toate angajamentele asumate, inclusiv condițiile de eligibilitate și selecție prin intermediul unui Act adițional la prezentul Acord.

c) Costurile angajate de împuternicit sunt în scopul întocmirii dosarului tehnic corespunzător cererii de sprijin/plată depuse.

d) Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă să colaboreze și să susțină derularea angajamentului care va fi semnat în vederea accesării Măsurii 15.

e) Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă să respecte termenele de derulare ale angajamentului.

f) Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în cererea de sprijin și asumate prin semnarea angajamentului multianual de către împuternicit.

g) Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă să furnizeze expertiza sau resursele umane, necesare pentru asigurarea implementării angajamentului, conform Cererii de sprijin/ de plată depuse de către împuternicit.

h) Semnatarii prezentului Acord înțeleg și acceptă să se informeze reciproc și să își pună la dispoziție documentele necesare implementării angajamentului.

i) Responsabilitățile asociaților corespund prevederilor Ordinului MADR nr. 1002/2016 privind aprobarea schemei de ajutor de stat "Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor", cu modificările și completările ulterioare, Ghidului solicitantului și Ordinului MADR nr. 15/2021 pentru aprobarea sistemului de sancțiuni aplicabil cererilor de plată depuse începând cu anul 2020, aferente angajamentelor ce fac obiectul schemei de ajutor de stat „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Măsurii 15 “Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsurii 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvo-mediu” din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 - care reprezintă documente principale în stabilirea acestor aspecte ale asocierii.

Art. 6 Notificări

Orice comunicare între asociați în legătură cu prezentul Acord se va face în scris, iar împuternicitul va păstra documentele necesare în vederea unor verificări ulterioare.

Art. 7 Legea aplicabilă

7.1. Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.


7.2. Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord.

Art. 8 Litigii

Orice dispută care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între părți, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun Acord privind soluționarea disputei, aceasta va fi soluționată de instanțele competente, în conformitate cu prevederile legislației aplicabile.

Art. 9 Prevederi finale

Părțile garantează că, la data semnării/executării prezentului Acord, au toate puterile legale de a semna și executa prezentul Acord.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 167 din 170


Prezentul Acord de asociere a fost întocmit și semnat astăzi, în exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru APIA, toate având aceeași valoare legală.

Semnături,

Asociați	Numele și prenumele/denumire	Semnătură
Persoana împuternicită		
Asociat 1		
Asociat 2		
Asociat 3		
...		


* Prezentul Acord de asociere reprezintă un model recomandat și cuprinde prevederile minime necesare pe care trebuie să le conțină un document privind forma de asociere simplă.

**Asociații persoane fizice/juridice au în proprietate privată terenuri forestiere. Calitatea de beneficiar eligibil pentru M15 se dovedește prin prezentarea documentelor precizate în Secțiunea V a cererii de sprijin (Anexa 1) la categoria Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului din Ghidul solicitantului M15.

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
	Pagina 168 din 170	

Cuprins

CAPITOLUL 1 – PREZENTAREA SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT.....	3
1.1. Scopul și obiectivele schemei de ajutor de stat.....	3
1.2. Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile prin Schema de ajutor de stat “Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”	6
1.2.1. Beneficiarii schemei pot fi:.....	6
1.2.2. Pentru a fi eligibili în cadrul schemei, solicitanții trebuie să îndeplinească următoarele condiții:.....	9
1.2.3. Schema nu se aplică beneficiarilor care se află, după caz, în următoarele situații:.....	10
1.3. Criterii privind eligibilitatea terenurilor	12
1.4. Tipul sprijinului, intensitatea ajutorului și valoarea sprijinului	15
1.5. Cerințe specifice pe care trebuie să le îndeplinească solicitanții pentru obținerea plăților compensatorii	16
1.5.1 Cerințele specifice Pachetului 1 – Asigurarea de zone de liniște.....	16
1.5.2. Cerințele specifice Pachetului 2 – Utilizarea atelajelor la colectarea lemnului din rărituri	22
1.6. Cerințe obligatorii relevante prevăzute de legislația națională silvică sau de dreptul intern relevant.....	26
1.7. Eco-condiționalitatea (Bunele Condiții Agricole și de Mediu – GAEC și Cerințele Legale în Materie de Gestionare – SMR)	27
1.8. Cumularea sprijinului acordat în cadrul schemei de ajutor de stat	27
CAPITOLUL 2 – MECANISMUL DE IMPLEMENTARE TEHNICĂ A SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT.....	28
2.1. Acțiuni premergătoare depunerii cererii de sprijin	34
2.1.1. Înregistrarea în Registrul Unic de Identificare (RUI) gestionat de APIA.....	34
2.1.2. Identificarea terenurilor forestiere și întocmirea dosarului tehnic.....	35
2.1.3 Transmiterea documentelor specifice de către GF la APIA și încărcarea datelor în IPA On-line APIA.....	38
2.2 Unde se solicită plățile compensatorii aferente schemei de ajutor de stat?.....	38
2.3. Când se completează și depun/transmit cererile de sprijin	39
2.4. Completarea online în aplicația electronică M15 și depunerea/transmiterea cererii de sprijin	39
2.5 Documentele care însoțesc cererea de sprijin.....	42
2.6. Evaluarea și selecția cererilor de sprijin	42
2.6.1 Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și a cerințelor specifice.....	43
2.6.2 Selecția cererilor de sprijin	43
2.6.3 Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției preliminare.....	48
2.6.4 Finalizarea selecției cererilor de sprijin.....	49
2.6.5 Retragerea cererii de sprijin pe parcursul procesului de selecție.....	49
2.7. Verificarea cererii de sprijin	50
2.8. Implementarea angajamentului	50
2.9. Cererea de plată.....	51
2.10. Modificarea suprafețelor aflate sub angajament pe perioada de implementare	52
2.11. Clauza de revizuire	53
2.12. Transferul de angajament.....	53
2.13. Care sunt sancțiunile aplicabile în caz de identificare a unor neconformități?.....	54
2.14. Forța majoră	56
2.15. Modificarea cererii de sprijin/plată	58
CAPITOLUL 3 - INFORMAREA PUBLICĂ ȘI PROMOVAREA	59
Date de contact APIA	60
Date de contact și arondare Gărzi Forestiere	63
Capitolul 4 - LEGISLAȚIE RELEVANTĂ	64
Reglementări internaționale.....	64
Legislație primară	65
Legislație secundară	66
Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice	67
Capitolul 5 - DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	69
Definiții.....	69

 Direcția Plati Directe - Sector Vegetal	GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea schemei de ajutor de stat <i>„Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, aferentă Măsurii 15 „Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 „Plăți pentru angajamente de silvomediu”, PNDR 2014 – 2020, sesiunea 4/2021 Cod: DPDSv-SFEADRv/M15</i>	Ediția I
		Pagina 169 din 170

Abrevieri:.....	76
CAPITOLUL 6 – ANEXE	77
Anexa 1 – Cererea de sprijin	77
Anexa 1a – Instrucțiuni de completare a formularului cererii de sprijin	107
Anexa 2 – Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprinderi în dificultate”	119
Anexa 3 – Aviz Garda Forestieră	126
Anexa 3a – Fișa rezumativă a dosarului tehnic.....	127
Anexa 3a-bis - Instrucțiuni completare Tabel I- TABEL PRIVIND DATELE ÎNSCRISE ÎN AMENAJAMENTUL SILVIC.....	134
Anexa 4 – Notificare privind rezultatul selecției preliminare	138
Anexa 5 – Contestație	140
Anexa 6 – Notificare privind rezultatul contestației	142
Anexa 7 – Cerere preluare angajament/schimbare formă de organizare	143
Anexa 8 – Adeverință Ocol Silvic.....	147
Anexa 9 – Declarație privind situația terenului forestier	148
Anexa 10– Înștiințare cu privire la cazurile de forță majoră.....	149
Anexa 11– Notificare privind selectarea cererii de sprijin.....	150
Anexa 12– Tabel privind datele înscrise în amenajamentul silvic	152
Anexa 12b - Total suprafață neeligibilă (încadrată în categoria funcțională T1, alte categorii de terenuri decât “păduri” și “terenuri destinate împăduririi”, suprafețele de păduri aflate în litigii, „terenurile destinate împăduririi” care contribuie la depășirea procentului admis de 15% din suprafața angajată etc.	154
Anexa 13 - Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului	155
Anexa 14- Situația aplicării amenajamentului și a lucrărilor executate în anul....	159
Anexa 15-Acord de asociere în vederea accesării măsurii 15	162